



## **REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMI 6, 7 E 8, DEL CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022.**

### **ART. 1**

Il regolamento disciplina le progressioni di carriera straordinarie di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8 del Ccnl del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022, riservate al personale dipendente in possesso dei requisiti di cui alla Tabella C allegata al medesimo contratto collettivo, mediante passaggio alla categoria superiore e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

La disciplina di cui al presente regolamento si aggiunge, esclusivamente per il periodo contrattualmente fissato e precisato al successivo comma 3, a quella ordinariamente prevista ex art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001.

La disciplina straordinaria e temporanea di cui al presente regolamento, in particolare, trova applicazione a decorrere dalla data di riclassificazione del personale nelle Aree di inquadramento di cui agli articoli 12 e 13 del Ccnl 16/11/2022, e si esaurisce nei termini temporali fissati all'articolo 13, comma 6, ovvero entro il 31/12/2025.

### **ART. 2**

La progressione di carriera viene attribuita ai/alle dipendenti meglio classificati/e in graduatoria agli esiti della definizione di una procedura valutativa, in conformità ai requisiti, ai criteri e alla procedura definiti dalla fonte legale, dal Ccnl 16/11/2022 e dal presente Regolamento.

L'effettuazione di ciascuna progressione di carriera è stabilita dall'Agenzia, mediante specifica previsione negli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale ed è finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0,55% del m.s. dell'anno 2018 relativo al personale destinatario del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022. L'Agenzia ha facoltà di stanziare, in coerenza con i propri fabbisogni, anche le ordinarie risorse assunzionali, sussistendone le condizioni, in particolare il rispetto dei parametri di sostenibilità finanziaria, e garantendo comunque l'accesso dell'esterno (almeno il 50% dei posti finanziati con tali risorse).

### **ART. 3**

L' Avviso di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni di carriera straordinarie di cui al presente regolamento contiene l'indicazione dei requisiti di partecipazione, dei criteri o parametri di composizione della graduatoria di merito e delle modalità e tempi di presentazione delle istanze da parte dei/delle dipendenti.

L'Avviso viene pubblicato per almeno 15 (quindici) giorni consecutivi nel portale Internet dell'Agenzia ed assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

I/le dipendenti che intendono partecipare alla procedura presentano domanda a ciò finalizzata secondo le modalità previste nell'Avviso di cui ai commi precedenti. L'istanza contiene la puntuale indicazione dei requisiti e degli eventuali titoli posseduti in quanto utili alla partecipazione alla procedura. L'Avviso prevede un termine per la presentazione delle domande.

#### **ART. 4**

Possono partecipare alla procedura per beneficiare della progressione di carriera di cui al presente articolo i/le dipendenti a tempo indeterminato della Agenzia che siano in servizio alla data di avvio della procedura correlata nonché alla data di sua conclusione.

Gli altri requisiti necessari per la partecipazione sono:

- a) essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali stipulato in data 16/11/2022;
- b) possedere i requisiti per il passaggio all'area superiore oggetto della specifica procedura bandita di cui alla Tabella C allegata al Ccnl 16/11/2022;
- c) rivestire uno dei profili ammessi alla selezione in quanto pertinenti con il profilo da coprire, così come previsto dall'Avviso di indizione della procedura.

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria, in favore dei vincitori della selezione.

I dipendenti provenienti da altre amministrazioni mediante trasferimento per mobilità, e in possesso dei requisiti previsti, possono presentare istanza di partecipazione.

#### **ART. 5**

La definizione del punteggio attribuito a ciascun candidato viene effettuata utilizzando i criteri ed i relativi pesi fissati nell'Allegato A) al presente Regolamento.

I criteri utilizzati, nel rispetto della disciplina contrattuale collettiva, sono:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;
- c) competenze professionali.

#### **ART. 6**

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, è svolta da una commissione appositamente nominata dal Direttore e composta da 3 o 5 dipendenti dell'Ente con qualifica dirigenziale, compreso eventualmente anche il Direttore, assistita da un Segretario/a.

AIPO si riserva di nominare più Commissioni, in base alle Aree ed i profili professionali oggetto delle progressioni.

Gli esiti del lavoro della Commissione, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono sintetizzati in un apposito Verbale.

#### **ART. 7**

La graduatoria finale, una per ciascun profilo professionale oggetto della selezione, è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

In caso di pari merito, la priorità in graduatoria viene stabilita dalla Commissione secondo i seguenti criteri di preferenza, da applicare nell'ordine:

- Maggior punteggio conseguito per l'esperienza maturata
- Minore età anagrafica del dipendente

Le graduatorie finali sono approvate dal Direttore.

## **ART. 8**

La graduatoria dei vincitori e degli idonei viene resa nota al personale mediante pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.agenziapo.it/concorsi>.

La graduatoria non consente successivi ed ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei/delle dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni successive ai posti messi a disposizione. È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia o decadenza all'assunzione nella nuova Area da parte del dipendente meglio classificato, oppure in caso di cessazione del dipendente sopravvenuta entro il termine di mesi 6 dal primo giorno di servizio nella nuova Area.

## **ART. 9**

I vincitori della procedura valutativa, nel rispetto della normativa in materia di assunzione nel pubblico impiego, saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro a norma delle disposizioni contrattuali vigenti al momento dell'assunzione.

Qualora il candidato prescelto sia titolare di un contratto a tempo parziale, sarà invitato a sottoscrivere un contratto a tempo pieno, pena la mancata progressione.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova e conservano le giornate di ferie maturate e non fruite. Conservano, inoltre, la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

La progressione è subordinata alla idoneità fisica del vincitore all'espletamento delle mansioni collegate al profilo oggetto di selezione, solo nel caso in cui per il nuovo profilo di inquadramento il Piano di Sorveglianza Sanitaria preveda accertamenti differenti o ulteriori rispetto a quelli già effettuati dal dipendente in relazione al profilo di provenienza. AIPo sottoporrà a questo fine gli idonei primi classificati a visita medica, se previsti dal Piano di Sorveglianza Sanitaria, in base alla normativa vigente. In caso di inidoneità alla mansione certificata dal Medico Competente, si procederà a scorrimento della graduatoria.

I candidati vincitori, qualora nell'ambito del profilo professionale di provenienza fossero inquadrati anche in un profilo di ruolo, saranno inquadrati nel corrispondente profilo professionale dell'Area superiore nonché nel corrispondente profilo di ruolo, ove previsto.

I candidati vincitori che, a seguito di convocazione, non accetteranno la proposta di assunzione a tempo indeterminato decadranno dall'assunzione e saranno esclusi dalla graduatoria. I candidati vincitori che non si presentino, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Agenzia, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la relativa assunzione in servizio decadranno dall'assunzione e saranno esclusi dalla graduatoria.

I medesimi oneri e adempimenti previsti per i vincitori del concorso saranno applicati ai candidati idonei eventualmente assunti a seguito di scorrimento della graduatoria.

Poiché trattasi di procedura di accesso all'impiego non sono previste procedure conciliative. In caso di controversie la giurisdizione è devoluta al Tribunale Amministrativo competente.