

DETERMINA N° 718 DEL 02/08/2018

OGGETTO:

Nomina Commissione Esaminatrice per la selezione pubblica relativa a n. 1 unità di personale con profilo di Funzionario Specialista Economico Finanziario - categoria D1 del CCNL Funzioni Locali, presso l'Ufficio Operativo AIPO di Moncalieri (TO).

Direzione

Direzione centrale affari generali, gare e contratti, personale

Risorse umane, formazione, relazioni sindacali e contrattazione

IL DIRETTORE

VISTI:

- il D.Lgs. 112/98;
- il D.P.C.M. del 14/12/2000, "Trasferimento all'AIPO dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal D.Lgs. 31 marzo 1998, n.112";
- l'Accordo Costitutivo dell'Agenzia Interregionale per il Fiume Po (A.I.Po) del 2 agosto 2001, allegato alla L.R. Emilia Romagna 22 novembre 2001, n. 42, L.R. Piemonte 28 dicembre 2001, n. 38, L.R. Veneto 1° marzo 2002, n. 4, L.R. Lombardia 2 aprile 2002, n. 5;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia, approvato con Delibera n. 3 del 18 febbraio 2016;
- la deliberazione n. 2 del 03.05.2018 con la quale il Comitato di Indirizzo ha nominato Direttore dell'Agenzia il Dott. Ing. Luigi Mille;

PREMESSO che con Determina del Direttore n. 516 del 04/06/2018, è stato approvato l'Avviso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità di personale con profilo di "Funzionario Specialista Economico Finanziario" – categoria D1 del CCNL Funzioni Locali, presso l'Ufficio Operativo AIPO di Moncalieri (TO).

RICORDATO che:

- all'Avviso di selezione è stata data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito Internet dell'Agenzia e sui Bollettini Ufficiali delle quattro Regioni di riferimento, per estratto;
- il termine utile per la presentazione delle candidature è scaduto il 25 luglio 2018;

- gli atti preliminari e costitutivi della procedura di cui trattasi sono conformi ai vigenti Regolamenti di Aipo ed alla legislazione in materia;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice, secondo quanto previsto dal vigente “Regolamento per la disciplina generale delle procedure di acquisizione delle risorse umane” ed, in particolare, dagli artt. 22 e 23;

VISTA la propria indicazione di individuare, quale Presidente della Commissione, il Dirigente di Aipo dott. Ing. Gianluca Zanichelli;

RITENUTO di nominare quali componenti esperti:

- Dott. Giuseppe Barbieri – Dirigente
- Dott.ssa Giovanna Vizzuso – Funzionaria Specialista Economico - Finanziario

RITENUTO, altresì, di nominare quale segretario di supporto alla Commissione la dipendente dott.ssa Festa Cinzia e, in caso di impedimento, la dipendente Montali Paola;

ACQUISITE agli atti le dichiarazioni relative alla insussistenza di cause di inconferibilità, sottoscritte da tutti i componenti effettivi indicati;

RICORDATO che è fatto divieto di corrispondere ai dipendenti dell’Amministrazione che bandisce la selezione ulteriori indennità, proventi o compensi, dovuti a qualsiasi titolo in connessione con i compiti istituzionali attribuiti;

VISTO l’art. 57, commi 1, lett. a) e comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservino alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso e che *“..l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso..”*;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di nominare la Commissione Esaminatrice relativa alla selezione pubblica per n. 1 unità di personale con profilo professionale di “Funzionario Specialista Economico Finanziario” – Cat. D1 - ,

Presidente	Componenti Esperti	Segretario
Ing. Gianluca Zanichelli	Dott. Giuseppe Barbieri Dott.ssa Giovanna Vizzuso	Dott.ssa Cinzia Festa (sostituta: Paola Montali)

2. di incaricare la responsabile di Posizione Organizzativa “Risorse Umane e Formazione” per le comunicazioni e gli adempimenti conseguenti.

GB/SN

IL DIRETTORE

Ing. Luigi Mille

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente provvedimento viene firmato digitalmente e trasmesso, per l'archiviazione, all' Ufficio Internal audit, controllo regolarità amministrativa, prevenzione della corruzione -Repertorio Determinazioni - tramite il sistema Doqui.