

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 414 del 10/04/2026

OGGETTO:INTEGRAZIONE COMMISSIONE DI CONCORSO PER LA COPERTURA N. 3 POSTI DI “ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL 16.11.2022 COMPARTO FUNZIONI LOCALI) DA ASSEGNARE ALLE SEDI DI: MILANO (1 POSTO), CASALE MONFERRATO (1 POSTO), MODENA (1 POSTO), CON COMPONENTE ESPERTO NELLA VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI, ATTITUDINI E DELLE COMPETENZE TRASVERSALI.

Direzione centrale Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 112/98;
- il D.P.C.M. del 27.12.2002;
- l’Accordo Costitutivo dell’Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPO) del 02/08/2001, recepito attraverso l’emanazione di specifiche leggi dalle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia, Piemonte, Veneto;
 - Il Regolamento di Organizzazione dell’Agenzia, aggiornato con Delibera n. 16 del 30 maggio 2025;
- la Deliberazione n. 35 del 27 Ottobre 2025 con cui il Comitato di Indirizzo ha nominato quale Direttore dell’Agenzia, l’Ing. Gianluca Zanichelli;
- l’incarico di responsabilità dirigenziale denominato “Direzione Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane” conferito al Dr. Giuseppe Barbieri con provvedimento del Direttore prot. 30887 del 28 ottobre 2024;

VERIFICATO in adempimento all’art. 5 del “Regolamento dei controlli interni” approvato con deliberazione n. 20 del 26.10.2018 del Comitato di Indirizzo quanto segue:

- la regolarità dell’istruttoria eseguita dall’ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- l’idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell’azione amministrativa;

- la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

PREMESSO che:

- con D. D. n. 1781 del 24.12.2025 è stato approvato l'Avviso pubblico per soli esami, per l'assunzione di n. 3 Istruttori tecnici a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori – CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali per le sedi di Casale Monferrato (1 posto), Milano (1 posto) e Modena (1 posto);
- gli atti preliminari e costitutivi della procedura di cui trattasi sono conformi ai vigenti Regolamenti di AIPO ed alla legislazione in materia;
- l'art. 11 dell'avviso pubblico dispone che alla commissione esaminatrice potranno essere aggregati membri aggiunti per la valutazione delle competenze attitudinali e trasversali;
- con determina del Dirigente di "Direzione centrale Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane" n. 112 del 11.02.2026 è stata regolarmente nominata la commissione esaminatrice;
- la determina di nomina della commissione, è stata inviata, a mezzo pec, in data 12.02.2026 alla Consigliera regionale di parità, in adempimento del disposto dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001 e art. 9 del D.P.R. 487/1994;
- in data 2 Aprile 2026 si è riunita la Commissione esaminatrice per la correzione della prova scritta e per l'ammissione all'orale dei candidati che hanno superato la prova scritta;
- che la Commissione ha rilevato la necessità di integrare la composizione della stessa, durante la prova orale con un componente esperto, uno psicologo, per verificare gli aspetti motivazionali, le caratteristiche attitudinali e competenze trasversali dei candidati;

RILEVATO:

- che alla Società C&S Consulenza e Selezione Srl, con sede Legale a Roma, in Via Michele Migliarini n. 51/A, è stato affidato il supporto dei servizi informatici per lo svolgimento delle procedure di concorso con Determina del Dirigente della Direzione centrale Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane n. 948 del 28.07.2025, per la durata di 12 mesi e comunque sino all'esaurimento dell'importo massimo pattuito;
- che con Determina del Dirigente della Direzione centrale Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane n. 89 del 03.02.2026 è stata impegnata la somma necessaria a garantire i servizi informatici per lo svolgimento delle procedure di reclutamento di personale nell'anno 2026;
- che, pertanto, la Società C&S ha fornito il supporto informatico alla Commissione per lo svolgimento della prova scritta della selezione in parola;
- che la Società C&S al proprio interno possiede figure professionali con competenze idonee alle valutazioni delle soft skills;

- che la società C&S ha accettato di rendere disponibile un proprio professionista nella persona della Dottoressa Valentina Vegliante, esperta in materia di competenze trasversali, in occasione dello svolgimento della prova orale della selezione;

ATTESO che l'art. 22 (Composizione della commissione) del Regolamento AIPo per la disciplina generale delle procedure di acquisizione di risorse umane dispone che: "La commissione è nominata con provvedimento dal Dirigente di Risorse Umane, sentito il Direttore";

VALUTATO, pertanto, opportuno procedere all'integrazione della Commissione con un componente esperto per la verifica delle soft skills dei candidati ammessi alla prova orale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui interamente richiamate quale parte integrante e sostanziale:

1. di procedere all'integrazione della Commissione Esaminatrice relativa alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori – CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali per le sedi di Casale Monferrato (1 posto), Milano (1 posto) e Modena (1 posto), con un componente esperto in psicologia;
2. di individuare nella Dott.ssa Valentina Vegliante la figura professionale in possesso dei requisiti necessari utili alla verifica delle competenze trasversali dei candidati ammessi alla prova orale;
3. che l'attività professionale della Dott.ssa Valentina Vegliante sarà espletata a richiesta nel corso della prova orale che si svolgerà in presenza nel giorno 15 Aprile 2025, dalle ore 14 e il giorno 16 Aprile 2026 a partire dalle ore 10 presso la sede AIPo di Parma;
4. che il compenso spettante alla Dott.ssa Valentina Vegliante trova integrale copertura nell'impegno di spesa, relativo all'affidamento del servizio di supporto per lo svolgimento delle procedure concorsuali nell'anno 2026, alla Società C&S Consulenza e Selezione Srl, con sede Legale a Roma, in Via Michele Migliarini n. 51/A, già assunto con determina n. 89 del 03.02.2026 al cap. n. 102351/2026 - Spese Servizio Gestione Prove Concorsuali in modalità telematica, Miss. 01, Progr. 0102, Cofog 01.1 del bilancio di previsione AIPo 2026-2028 esercizio 2026 – con imputazione alla voce V° Livello del Piano dei conti finanziario U. 1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", Impegno n. 2026/563;
5. di incaricare l'Ufficio delle Risorse Umane per le comunicazioni e gli adempimenti conseguenti.

Il presente provvedimento viene trasmesso all' Ufficio Gestione ciclo performance e valutazione, per gli adempimenti di archiviazione e pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente.

DICHIARA

Mediante l'approvazione della sottoscrizione:

- di non essere in situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012 (art.1, comma 41);

- di accertare, ai sensi del D.L. n. 174/12, la regolarità amministrativa del presente provvedimento il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo.

IL DIRIGENTE (Direzione centrale Gare e Contratti, Economato e
Acquisti, Risorse Umane)
Firmato digitalmente da Giuseppe Barbieri