
BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, per soli esami, per la copertura di N. 1 UNITA' di "FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO" CAT D a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla sede di PARMA.

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA E
TRACCE PROVA SCRITTA

La **prova scritta** consiste in **due** domande a risposta aperta alla quale è attribuito un punteggio massimo di 30/30 sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Conoscenza degli argomenti: Punti 12
- 2) Chiarezza espositiva, aderenza alla traccia proposta e capacità di sintesi: Punti 10
- 3) Capacità di effettuare collegamenti e di tradurre le nozioni teoriche in termini operativi: Punti 8.

La commissione stabilisce che la prova scritta dovrà eseguirsi in 2 ore.

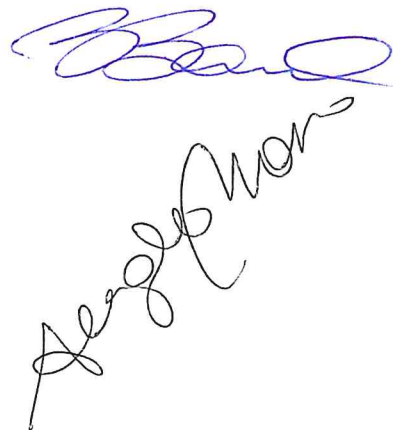
Parma, 30 novembre 2021

Il Presidente della Commissione Esaminatrice
Dott. Giuseppe Barbieri

ESTRATTA

PROVA N. 1

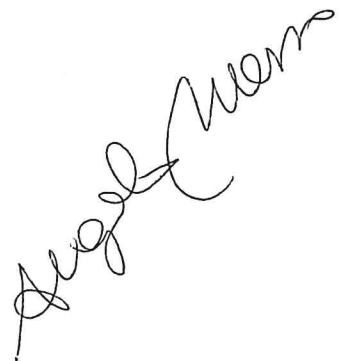
1. Premessa una breve esposizione del sistema di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici, il/la candidato/a illustri le possibilità di partecipazione ad una procedura di gara per l'affidamento di un appalto pubblico di lavori da parte di un operatore economico carente, in tutto o in parte, dei requisiti speciali di capacità richiesti nel bando di gara o nella lettera di invito.
2. Premessa una breve esposizione della struttura e della funzione della fase conclusiva del procedimento amministrativo, il/la candidato/a illustri i possibili esiti del procedimento amministrativo ed indichi le attività che la Pubblica Amministrazione deve porre in essere anteriormente e successivamente alla adozione del provvedimento finale.



NON ESTRATTA

PROVA N. 2

1. Il/La candidato/a illustri gli adempimenti che la stazione appaltante deve porre in essere una volta concluse le operazioni di gara, al fine di giungere alla stipulazione del contratto d'appalto; indichi, altresì, quali rimedi la stazione appaltante può adottare nel caso in cui non si giunga alla stipulazione del contratto d'appalto per fatto imputabile all'aggiudicatario.
2. Premesso un breve cenno alla disciplina dell'accesso al pubblico impiego ed agli strumenti di programmazione del personale, il/la candidato/a illustri le forme di lavoro flessibile nel pubblico impiego e le modalità di acquisizione del suddetto personale.



NON ESTRATTA

PROVA N. 3

1. Le fasi della procedura di affidamento: il/la candidato/a, dopo aver illustrato sinteticamente la disciplina delle diverse fasi della procedura di affidamento di un appalto pubblico, si soffermi sui criteri di selezione delle offerte e sul concetto di offerta anomala.
2. Premessi brevi cenni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici, inquadrata la normativa vigente e di *soft law*, il/la candidato/a tratti del conflitto d'interessi.

