

Avviso di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità di personale con profilo di "FUNZIONARIO SPECIALISTA ECONOMICO FINANZIARIO" - categoria giuridica D1 di cui all'Ordinamento Professionale – CCNL Funzioni Locali - da destinarsi alla sede AIPO di Moncalieri (TO).

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 "Funzionario Specialista Economico-Finanziario" – categoria giuridica ed economica D1. La prestazione di lavoro sarà svolta con assegnazione presso l'Ufficio Operativo Aipo di Moncalieri (TO).

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il posto prevede attualmente la prestazione di un orario di lavoro di trentasei ore e una retribuzione lorda prevista dal CCNL Funzioni locali, relativamente alla Cat. giuridica ed economica D1, pari ad Euro 22.135,47 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

Nella presente selezione non operano le riserve di legge previste dalla legge 68/1999.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero altra cittadinanza secondo quanto stabilito dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente autorità sanitaria;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso contrario è necessario specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie) per i reati che impediscono l'accesso alla pubblica amministrazione;
- g) Assenza di destituzioni o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione.
- h) Patente di categoria B;

nonché del seguente requisito specifico di ammissione: essere in possesso di:

- diploma di laurea di primo livello appartenente ad una delle sotto indicate classi di laurea:

L-14 scienze dei servizi giuridici;
L-18 scienze dell'economia e della gestione aziendale;
L-33 scienze economiche;

ovvero

- diploma di laurea magistrale/specialistica appartenente ad una delle sotto indicate classi di laurea:
LM-16 - 19/S finanza;
LM-56 - 64/S scienze dell'economia;
LM-77 - 84/S scienze economico-aziendali;
LMG-01 - 22/S giurisprudenza;

ovvero

- Diploma di laurea “vecchio ordinamento” in una delle seguenti discipline:
economia e commercio;
economia politica;
giurisprudenza;

Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici italiani, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa.

Al riguardo si richiamano le disposizioni contenute nei seguenti decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca:

- D.M. 9 luglio 2009 “Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009, n. 233;
- D.M. 9 luglio 2009 “Equiparazione tra diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009 n. 233.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e permanere sino al momento dell'assunzione.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.lgs 27/1/1992 n. 115.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso all'impiego, in Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza;
- possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana (*DPCM 07/02/1994 N. 174*).

Per tutti i candidati i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione ed al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per

l'ammissione alla selezione e per la nomina a dipendente comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e/o la decadenza della nomina.

SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno compilare a pena di esclusione il modulo di domanda di ammissione pubblicato in Internet all'indirizzo www.agenziapo.it nella sezione **“Servizi – Avvisi di Concorso e Selezione pubblica”** (Allegato 1 al presente avviso).

La domanda deve essere fatta pervenire entro il 25 Luglio 2018.

La domanda, debitamente sottoscritta, senza necessità di autentica, unitamente a copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata, esclusivamente mediante:

- presentazione **diretta all'Ufficio Protocollo** - strada Garibaldi n.75 – 43121 Parma, a disposizione per ricevere le domande dalle ore 10 alle ore 13 dal lunedì al venerdì;
- trasmissione **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo : **protocollo@cert.agenziapo.it**; con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. In questo caso la domanda deve essere firmata e allegata sotto forma di scansione di originale in formato PDF. I candidati che inviano la domanda a mezzo PEC sono altresì pregati di specificare nell'oggetto la dicitura: **“Selezione Funzionario Specialista Economico Finanziario Ufficio AIPo di Moncalieri (TO)”**.
- a mezzo raccomandata al seguente indirizzo: Agenzia Interregionale per il fiume Po, Strada Garibaldi n. 75, 43121 Parma, con oggetto la dicitura **“Selezione Funzionario Specialista Economico Finanziario Ufficio AIPo Moncalieri (TO)”**.

Non sarà ritenuto valido – con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva in oggetto - l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La data e l'ora di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo della sede legale dell'Agenzia sita in Strada Garibaldi n. 75, 43121 Parma.

Per le domande spedite con posta elettronica certificata farà fede la data di invio della mail di trasmissione della domanda di selezione stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'eventuale avviso di ricevimento.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande, pur spedite in tempo utile, ma pervenute all'Agenzia dopo il giorno 02 Agosto 2018.

Nella domanda (Allegato 1) i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza;
- b) l'eventuale recapito, cellulare e indirizzo e-mail al quale si desidera possano essere trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso, impegnandosi, fin d'ora, a comunicare al responsabile del procedimento eventuali variazioni;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero altra cittadinanza secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ed il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- d) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire che in corso di nomina sarà accertata direttamente dal medico competente ex D.lgs 81/2008;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali;
- h) di non essere stato destituito, dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- i) eventuali rapporti di lavoro subordinato svolti presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato; qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio previsto per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;
- k) gli eventuali titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/94;
- l) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame

allegando apposita certificazione che attesti la necessità di tale agevolazione rilasciata da competente struttura sanitaria;

- m) la dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 30/6/2003 n. 196 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- n) l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia e da tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione in qualità di norme speciali;
- o) di consentire a sottoporsi a visita medica al fine di verificare la propria idoneità allo svolgimento della mansione ex D.lgs. 81/2008;
- p) di essere in possesso della patente di categoria B.

I dati richiesti sono obbligatori per la procedura di selezione. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non viene ritenuta valida e non darà diritto all'ammissione alla selezione. La domanda di ammissione sarà ricevuta nel rispetto delle norme del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. e ii., con particolare riferimento alle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto affermato dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Agenzia si impegna ad utilizzare i dati forniti per tutti gli adempimenti connessi alla stessa procedura ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

L'Agenzia provvederà alla verifica dell'idoneità alle mansioni come previsto dal vigente contratto di lavoro.

Non sarà sanabile e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione (oltre a quanto già precedentemente previsto):

- 1. la spedizione o la consegna della domanda di ammissione alla selezione con data e ora posteriore rispetto alla scadenza indicata nell'avviso;**
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
4. la mancata indicazione del titolo di studio prescritto dal bando.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle dichiarazioni previste, al di fuori dei casi contemplati nel precedente paragrafo, potrà essere sanata dal candidato, anche a mezzo posta elettronica, con specifica richiesta di regolarizzazione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine espressamente specificato nella richiesta di regolarizzazione e comunque non oltre l'ora indicata per la prova d'esame, determinerà l'automatica esclusione dalla selezione stessa.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITA' E CONTENUTI DELLE PROVE D'ESAME

I. SELEZIONE

La prova scritta, costituita dalla redazione di un elaborato e/o da un test con domande a risposta sintetica o multipla, a contenuto teorico-pratico, verterà sulla conoscenza generale delle seguenti materie:

- Ordinamento finanziario e contabile degli enti pubblici.
- Bilanci degli enti pubblici (struttura, principi, fasi gestionali, risultati, ecc.).
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili (Piano Triennale dei Lavori Pubblici, Bilancio di previsione, Bilancio consuntivo, ecc.).
- Controllo di regolarità contabile e altre tipologie di controlli in capo all'Ente pubblico.
- Organizzazione contabile ed amministrativa dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po.
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e all'attività contrattuale della pubblica amministrazione.
- Reati contro la Pubblica Amministrazione.
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

La prova orale sarà costituita da un colloquio individuale sulle materie oggetto della prova scritta e tendente a valutare complessivamente le competenze del candidato rispetto alla posizione da ricoprire.

Nell'ambito dello svolgimento della prova sarà verificata la conoscenza di base della lingua inglese, nonché l'utilizzo di base delle applicazioni informatiche più diffuse.

Si fa presente che le materie su indicate non esauriscono la prova d'esame, in quanto il colloquio sarà rivolto all'accertamento delle conoscenze di carattere generale.

La valutazione di ciascuna prova è espressa in trentesimi. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva espressa in sessantesimi è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione della prova scritta con quella conseguita nella prova orale.

II. PROVA PRESELETTIVA

Nel caso pervenga un numero di domande di ammissione alla selezione pari o superiore a 200, potrà essere effettuata, a giudizio insindacabile della commissione, una prova preselettiva. La comunicazione della data e dell'orario della prova suddetta verrà pubblicata sul sito dell'Agenzia.

L'eventuale prova preselettiva, anche tramite l'eventuale supporto di un soggetto esterno specializzato, consisterà nella somministrazione ai candidati di un test a risposta multipla predeterminata finalizzato all'accertamento delle conoscenze di base delle materie previste per le prove d'esame. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che nella preselezione si saranno utilmente collocati nelle prime 60 posizioni, nonché i candidati in posizione di pari merito con l'ultima.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto ai soli fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

III. PRECISAZIONI ULTERIORI

La sede, il giorno e l'ora di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva della prova scritta e della prova orale, saranno pubblicati sul sito Internet www.agenziapo.it nella sezione "**Servizi – Avvisi di Concorso e Selezione pubblica**". Il suddetto avviso ha valore di convocazione alla prova scritta a tutti gli effetti per tutti i candidati che presenteranno istanza di partecipazione e non siano stati esclusi dalla presente procedura selettiva, con provvedimento motivato e pubblicato sul sito Internet www.agenziapo.it nella sezione "**Servizi – Avvisi di Concorso e Selezione pubblica**" prima della prova stessa.

In particolare saranno pubblicate nel sito le seguenti indicazioni:

- a) L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e orale, nonché all'eventuale prova preselettiva;
- b) La sede, la data e l'ora delle prove, con almeno 20 giorni di tempo prima delle stesse. Unica eccezione sarà considerata la data dell'eventuale prova preselettiva che potrà essere calendarizzata in data anche antecedente sino a due giorni rispetto alla data prevista per la prova scritta.

L'eventuale non ammissione sarà comunicata ai candidati, tramite posta elettronica, se l'indirizzo sarà reso disponibile nella domanda di partecipazione alla selezione. Non sono previste altre forme di comunicazione scritta.

Le prove d'esame non avranno luogo nei giorni festivi e negli altri giorni di festività religiose per le quali si applica il divieto ai sensi delle norme in vigore.

Per sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e nell'ora comunicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

Durante le prove non sarà consentito, inoltre, utilizzare telefoni cellulari né altro materiale elettronico o informatico (palmari, ecc..).

L'eventuale utilizzo di materiale non consentito, riscontrato dalla Commissione esaminatrice, comporterà l'immediata esclusione dalla prova selettiva.

La vacanza del posto messo a concorso è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 in corso di espletamento. Nella eventualità in cui dovesse essere coperto il posto messo a concorso mediante la procedura di cui al sopra richiamato art. 34 bis D. Lgs. 165/2001 il presente avviso di selezione pubblica si intenderà automaticamente revocato e ne verrà data comunicazione con pubblicazione di apposito avviso sul sito sul sito Internet www.agenziapo.it nella sezione "**Servizi – Avvisi di Concorso e Selezione pubblica**".

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle elencate di seguito:

- Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Gli orfani di guerra;
- Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- I feriti in combattimento;
- Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- Gli invalidi ed i mutilati civili;
- I militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori la commissione giudicatrice rimette gli atti all'Amministrazione che li approva.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base ai punti ottenuti nella prova scritta e nel colloquio da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente e avrà durata triennale.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Agenzia.

Dalla data di pubblicazione della stessa decorreranno i termini per le eventuali impugnative. I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi e nei limiti delle norme in vigore.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, che a seguito di convocazione, rinunceranno all'assunzione proposta presso la sede AIPo di Moncalieri verranno cancellati dalla graduatoria.

La graduatoria della presente selezione potrà inoltre essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato e, altresì, per assunzioni a tempo indeterminato anche presso gli altri uffici Aipo. In questo ultimo caso la rinuncia all'assunzione comporterà lo slittamento del rinunciatario all'ultimo posto della graduatoria di merito.

In sede di assunzione del vincitore non opera la riserva prevista dagli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., in quanto il posto messo a concorso è unico; di essa si terrà conto in sede di eventuale scorrimento della graduatoria.

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia : www.agenziapo.it - "Servizi – Avvisi di Concorso e Selezione pubblica".

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AL FINE DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Nel rispetto dello stretto ordine di collocazione in graduatoria, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale costitutivo del rapporto di lavoro dopo la verifica del possesso

di tutti i requisiti prescritti dal presente bando per la nomina. Nel caso in cui, dalla verifica effettuata sulle dichiarazioni rese emergano difformità rispetto a quanto dichiarato e venga a mancare uno dei requisiti richiesti per l'accesso, il candidato sarà escluso dalla graduatoria. In ogni caso, prima della stipulazione del contratto il candidato, nei termini previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamata dall'art. 53 del decreto legislativo 165/01. In caso contrario, unitamente agli altri documenti, dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'Agenzia.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini previsti dal C.C.N.L. vigente.

Il candidato dichiarato vincitore potrà richiedere l'attivazione della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 una volta trascorsi 5 (cinque) anni dalla data di assunzione presso l'Agenzia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 e dell'art. 13-14 del Regolamento UE 679/16, i dati obbligatori forniti dai concorrenti ed acquisiti durante il procedimento amministrativo saranno raccolti presso la Direzione Centrale Affari Generali, Gare e Contratti e Personale – Risorse Umane e formazione - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all' eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'AIPo, nella persona del Direttore, suo Legale Rappresentante pro-tempore.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet di AIPo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Inoltre, si dichiara fin da ora che l'accesso alle modalità, finalità e categorie di trattamento, come ogni altro obbligo di legge in materia di Privacy e tutela dei dati personali, può essere effettuata mediante apposita richiesta all' Ufficio Risorse Umane tramite email all'indirizzo: protocollo@cert.agenziapo.it con specificato nell'oggetto la seguente dicitura: “*Selezione Funzionario Specialista Economico Finanziario AIPo Ufficio di Moncalieri (TO)*”.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è la Funzionaria Amministrativa rag. Simona Nocente e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della determina di ammissibilità dei candidati alla pubblica selezione.

NORME VARIE E RICHIAMI

L'amministrazione a proprio insindacabile giudizio e con atto motivato ha la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza dell'avviso, di modificarne o integrarne il contenuto nonché di revocare la selezione stessa. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contrattuali, legislative e regolamentari vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Parma, 13 giugno 2018

Il Direttore

Dott. Ing. Luigi Mille

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

per eventuali informazioni:

Direzione Centrale AA.GG.

Ufficio: Risorse Umane e Formazione

c.a. Rag. Simona Nocente

telefono: 0521 797206

e-mail: simona.nocente@agenziapo.it o telefono: dalle ore 12:00 alle ore 13:00