

DETERMINA N° 746 DEL 19/06/2019

OGGETTO:

Nucleo di Valutazione dell'Agenzia. Avviso pubblico per l'individuazione del componente unico per il triennio 01/08/2019 al 31/07/2022.

Direzione

Attività di supporto all'Organizzazione, Segreteria organi, Performance, Affari Istituzionali

VISTI:

- Il d. lgs. 112/98;
- Il D.P.C.M. del 14.12.2000, "Trasferimento ad AIPO dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal D. Lgs. 3 marzo 1998, n. 122;
- L'Accordo Costitutivo dell'AIPO in data 02 agosto 2001;
- Il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- la Deliberazione del Comitato di Indirizzo del 03 maggio 2018 n. 2., con la quale l'ing. Luigi Mille è stato nominato Direttore dell'Agenzia;

RICORDATO che con delibera n. 5 del 18 aprile 2013, l'Agenzia ha modificato l'art. 29 comma 1 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativamente alla composizione del Nucleo di Valutazione e più precisamente *"1. Il Nucleo di Valutazione dell'Agenzia è costituito in forma monocratica, ed è scelto dalla Direzione dell'Agenzia sulla base di un apposito avviso pubblico. Esso è incaricato di norma per 3 anni ed è rinnovabile una sola volta. Il Direttore collabora direttamente con il Nucleo ed assicura il necessario supporto burocratico gestionale, tramite l'individuazione di apposita Segreteria di Nucleo fra il personale assegnato alla Direzione"*;

CONSIDERATO che l'attuale incarico concernente il Nucleo di Valutazione monocratico dell'Agenzia scadrà in data 31 luglio 2019 e che pertanto occorre provvedere a predisporre la procedura necessaria per l'affidamento di un nuovo incarico secondo la disciplina regolamentare;

ATTESO che i principali, ma non esaustivi, compiti che l'Agenzia intende affidare al nuovo Nucleo di Valutazione sono i seguenti:

- a) supporto al Comitato di Indirizzo per la definizione dei contenuti e delle procedure previste dall'art. 15 del D.lgs. 150/2009, per quanto applicabile;
- b) misurazione e valutazione del personale dirigenziale nonché dell'utilizzo del salario incentivante, secondo quanto previsto dal D.lgs. 150/09 (per quanto applicabile), dai CCNL, dal CCDI e dai regolamenti interni dell'Agenzia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- c) programmazione ed attuazione della fase di monitoraggio del percorso di realizzazione degli obiettivi assegnati alla Dirigenza, procedendo a periodiche verifiche del grado di raggiungimento degli stessi;
- d) supporto alla Direzione e ai Dirigenti nelle procedure di valutazione del personale non dirigenziale dell'Agenzia;
- e) organizzazione di almeno tre moduli di mezza giornata di approfondimento formativo per personale dirigente e personale incaricato di Posizione Organizzativa dell'Agenzia sulle tecniche valutative riguardanti il personale assegnato/coordinato in coerenza col procedimento di armonizzazione dei sistemi valutativi vigenti presso l'Agenzia;
- f) eventuale validazione di obiettivi predisposti dall'Agenzia di cui all'art. 67 comma 5 lett. B) CCNL 21.05.2018;
- g) attività di pertinenza prevista dalla vigente normativa in tema di trasparenza e anticorruzione;
- h) supporto alla direzione per le analisi necessarie alla revisione periodica del sistema di valutazione delle performance dell'Agenzia.

VISTO l'avviso pubblico predisposto dall'Ufficio attività di supporto all'organizzazione, segreteria organi performance, e Affari istituzionali, e ritenuto confacente allo scopo,

DETERMINA

1. di approvare il testo dell'avviso pubblico per l'individuazione del componente unico del Nucleo di valutazione dell'Agenzia, predisposto come in premessa specificato, comprensivo del fac-simile di domanda da utilizzarsi a cura dei candidati all'incarico, ed inserito come allegato A) alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che l'avviso pubblico allegato, approvato con il presente provvedimento, sia pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Servizi -Albo on line "Altri Avvisi", con decorrenza 19.06.2019 e fino al 18.07.2019
3. di dare atto che la spesa derivante dalla presente determina, calcolata su base annuale, sarà impegnata in sede di approvazione dell'atto di individuazione e di incarico del candidato risultato più idoneo;
4. di affidare al responsabile dell'Ufficio attività di supporto all'organizzazione, segreteria organi performance, affari istituzionali, il compito di supportare la Direzione nella raccolta dei curricula e nella predisposizione degli atti necessari alla definizione della procedura avviata col presente atto;
5. di trasmettere la presente determina all'ufficio internal audit, regolarità amministrativa e prevenzione della corruzione tramite il sistema Doqui.

Il Direttore
Dott. Ing. Luigi Mille

FC

Parma, 19/06/2019