

Parma, 31 Dicembre 2021

OGGETTO: Covid-19, obbligo del Green Pass e piano di rientro in servizio in presenza. Misure organizzative. Proroga al 31 marzo 2022, a seguito del D.L. 221/2021.

Il Direttore

Visto il D.L. n. 221/2021, che proroga lo stato d'emergenza in scadenza il 31/12/2021 fino a tutto il 31/03/2022

DISPONE

1. le misure organizzative contenute nelle disposizioni direttoriali AIPO del 14.10.2021 e del 21.10.2021, **sono prorogate fino al 31/03/2022**, come di seguito specificato:
 - a. Le misure per continuare a lavorare a distanza sono prorogate secondo quanto disposto dalle normative vigenti in materia;
 - b. Con riferimento ai congedi parentali straordinari per i genitori, le disposizioni di cui all'art. 9 del D.L. n. 146/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 215/2021, si applicano fino al 31 marzo 2022;
 - c. le disposizioni di cui all'articolo 26, comma 2-bis, del D.L. n. 18/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 27/2020, per i lavoratori fragili sono prorogate fino alla data di adozione di apposito decreto del Ministro della Salute e comunque non oltre il 28 febbraio 2022;
 - d. L'obbligo di accesso ai luoghi di lavoro con Green Pass valido è esteso fino al 31 marzo 2022;
 - e. Fino al 31/03/2022, è obbligatorio utilizzare la mascherina di tipo chirurgico, nei luoghi di lavoro chiusi e in presenza di più di una persona (spazi comuni e spazi condivisi).
 - f. Fino al 31/03/2022 è opportuno limitare gli eventi con pubblico esterno.
2. Gli accordi individuali di smart working, già sottoscritti in AIPO tra dirigenti e dipendenti, possono essere prorogati alle medesime condizioni, fino al 31/03/2022, previo aggiornamento e nuova sottoscrizione di accordo individuale, redatto secondo il modello allegato alla precedente disposizione 14/10/2021 e pubblicato sul sito web istituzionale.
3. Rimangono confermate tutte le precedenti misure non modificate dalla presente disposizione o da normativa legislativa.

Si confida nel puntuale adempimento della presente e delle precedenti disposizioni in materia, in particolare quelle emanate lo scorso 14 e 21 ottobre u.s., richiamate in premessa. La presente disposizione verrà inviata a tutto il personale dell’Agenzia ed ai soggetti competenti.

Si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE

Ing. Luigi Mille

(documento sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i)