Parma, 06 Novembre 2020

OGGETTO: Ricognizione delle attività da rendere in presenza di cui alla disposizione direttoriale 06/11/2020.

I dirigenti, ciascuno per l'area di propria competenza, indicano nel presente atto la sequenza delle attività da rendere in presenza, afferenti la Direzione centrale e le Direzioni comprendenti: Direzione Tecnica Centrale - Direzione Bilancio, Ragioneria, Acquisti e Patrimonio – Direzione Audit e Controlli - Direzione Gare e Contratti, Espropri e Personale - Direzioni Territoriali Idrografiche e Direzione Navigazione Interna, Idrovie e Porti. Gli stessi Dirigenti, con propri atti ricognitivi, settimanali o plurisettimanali possono integrare le attività e le modalità di erogazione dei servizi minimi in appresso riportate, individuando le ulteriori unità lavorative che svolgono attività non differibili da rendere in presenza e quelle da rendere in modalità agile, nonché gli orari di apertura degli uffici operativi.

A – Direzione:

Attività	Ufficio/Gruppo di lavoro
Direzione, segreteria organi, ufficio legale e sistemi informativi	Direzione – ufficio legale e sistemi informativi
Archivio, ricezione posta, gestione corrispondenza cartacea, classificazione lavori	Ufficio protocollo e archivio e sistemi informativi

B – Direzione Centrale, Ragioneria, Bilancio, Acquisti e Patrimonio:

Attività	Ufficio/Gruppo di lavoro
Gestione ordini di acquisto, gestione fatture e pagamenti di competenza, gestione magazzino economale	Ufficio Acquisti
Attività di gestione del bilancio, regolarità contabile, impegni, liquidazioni e pagamenti	Ufficio Bilancio
Gestione e presidio dei servizi generali e di supporto, automezzi, fonia fissa e mobile, manutenzione immobili	Ufficio Manutenzione patrimonio e servizi generali

C – Direzione Tecnica Centrale:

Attività	Ufficio/Gruppo di lavoro
• Emissione Bollettino Po; • Attivazione sala di piena; • Presidio e manutenzione delle reti teleidrometrica e radio; • Coordinamento reperibilità (turni, attivazione, livelli di servizio);	Servizio di Piena
• svolgimento reperibilità, a fini di presidio territoriale idraulico in capo a DTC, dal 1 ottobre 2020 al 15 gennaio 2021; • coordinamento della PO, per quelle alle quali sia assegnato del personale, come da	Tutto il personale della DTC

Disposizione n. 2 / 2020 del dirigente;	
• coordinamento generale dell'unità organizzativa, in capo al dirigente	Dirigente DTC
• custodia e presidio del laboratorio di Boretto;	Centro prove e ricerche Boretto – Sistema di qualità

D – Direzioni Territoriali Idrografiche (DTI) – Direzione Area Navigazione:

Attività	Ufficio/Gruppo di lavoro
Polizia Idraulica e demanio navigazione	Personale tecnico della DTI e DAN
Reperibilità – Servizio di Piena – Servizio di Pronta Disponibilità	Personale tecnico della DTI e DAN
Direzione Lavori, Sorveglianza Cantieri	Personale tecnico della DTI e DAN– Collaboratori Esterni
Gestione amministrativa in generale e presidio dell'ufficio e attività connesse alle gare e contratti etc.	Personale amministrativo della DTI e DAN
Dragaggio e Monitoraggio - rilevamento fondali fiume Po	Personale meatore – dragatore e tecnico della DAN
Conche di navigazione	Operatori di conca della DAN

Per richieste di informazioni aventi carattere di necessità o di urgenza, si riportano di seguito I recapiti dei singoli Dirigenti e degli uffici periferici:

Direzione	Dirigente	E-mail	Telefono
DTI Piemonte occidentale	Ing. Gianluca Zanichelli	gianluca.zanichelli@agenziapo.it	335-438592
Uffici	Moncalieri (Torino)	ufficio-to@agenziapo.it	011-642504
DTI Piemonte orientale	Ing. Gianluca Zanichelli	gianluca.zanichelli@agenziapo.it	335-438592
Uffici	Alessandria Casale Monferrato	ufficio-al@agenziapo.it ufficio-ca@agenziapo.it	0131-266258-252233-254095 0142-457879
DTI Lombardia occidentale	Ing. Marco La Veglia	marco.laveglia@agenziapo.it	335-211730
Uffici	Milano Pavia	ufficio-mi@agenziapo.it ufficio-pv@agenziapo.it	02-777141 0382-303701-303702
DTI Lombardia orientale	Dr. Alessio Filippo Picarelli	alessio.picarelli@agenziapo.it	334-3191567
Uffici	Mantova Cremona	ufficio-mn@agenziapo.it ufficio-cr@agenziapo.it	0376-320461 0372-

			458021
DTI Emilia occidentale	Ing. Mirella Vergnani	mirella.vergnani@agenziapo.it	335-5768896
Uffici	Piacenza Parma	ufficio-pc@agenziapo.it ufficio-pr@agenziapo.it	0523-385050 0521-7971
DTI Emilia orientale	Ing. Federica Pellegrini	federica.pellegrini@agenziapo.it	337-521807
Uffici	Modena Ferrara	ufficio-mo@agenziapo.it ufficio-fe@agenziapo.it	059-225244-235222 0532-205575-207200
DTI Veneto	Ing. Massimo Valente	massimo.valente@agenziapo.it	335-211699
Uffici	Rovigo	ufficio-ro@agenziapo.it	0425-203111
Settore Navigazione interna	Ing. Ivano Galvani Ing. Ettore Alberani	ivano.galvani@agenziapo.it ettore.alberani@agenziapo.it	335-5600755 348-4428586
Uffici	Boretto	boretto.ni@agenziapo.it	0522-963811

IL DIRETTORE
Ing. Luigi Mille
(documento sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)