

A CHI È DESTINATA?

A **tutto il personale** interno che ha la necessità di accedere alle sedi.

CHE COSA DEFINISCE?

Le modalità di gestione dell'emergenza COVID-19 al fine di prevenire la diffusione del contagio all'interno degli ambienti di lavoro.

AVVERTENZE

Nell'uso delle attrezzature/macchine comuni prestare le seguenti misure precauzionali:



Limitare il rischio da contatto: il contatto su superfici contaminate e il successivo portarsi le dita alla bocca, al naso o agli occhi, rappresenta una potenziale via di contagio, così come il formarsi di assembramenti nei luoghi di lavoro.



Prima di timbrare, igienizzare le mani con l'erogatore posto in prossimità della reception.



Divieto di avvicinarsi a meno di un metro dal lavoratore che sta timbrando. Se in coda in attesa di timbrare, garantire tale distanza dal lavoratore precedente.



Dopo aver timbrato, non sostare nei pressi della timbratrice evitando il formarsi assembramenti.



Durante l'intera giornata di lavoro, rispettare queste indicazioni:

- 1. rimanere ad un metro di distanza dagli altri lavoratori. Se questo non fosse possibile, segnalarlo al proprio responsabile per valutare modifiche organizzative o la dotazione di maschere protettive;**
- 2. lavarsi frequentemente le mani rispettando la procedura di lavaggio affissa all'interno dei servizi igienici;**
- 3. se possibile, detergere periodicamente la propria postazione di lavoro.**

EVITARE DI TOCCARSI OCCHI, BOCCA E NASO CON LE MANI. SE NECESSARIO, USARE FAZZOLETTI MONOUSO DA GETTARE DOPO OGNI UTILIZZO.