Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.10: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:
- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.10 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.10.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	**CONSISTENZA DEL PERSONALE COMPLESSIVA AL 31/12/2022**: **TOTALE: n. 305 unità di personale** *di cui:* n. 305 a tempo indeterminato n. 297 a tempo pieno n. 8 a tempo parziale **SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO** **n. 12 Dirigenti** *così articolate:* n. 3 Dirigenti amministrativi n. 9 Dirigenti tecnici **n. 106 cat. D** *così articolate:* n. 6 con profilo di Funzionario Specialista Economico finanziario n. 1 con profilo di Funz.Spec.tecnico Esperto modell.idraulica n. 10 con profilo di Funzionario esperto amministrativo n. 13 con profilo di Funzionario esperto tecnico n. 25 con profilo di Funzionario specialista amministrativo n. 51 con profilo di Funzionario specialista tecnico **n. 141 cat. C** *così articolate:* n. 44 con profilo di Istruttore amministrativo n. 43 con profilo di Istruttore idraulico n. 2 con profilo di Istruttore informatico n. 2 con profilo di Istruttore specializzato Conca n. 21 con profilo di Istruttore tecnico n. 2 con profilo di Istruttore tecnico (capo draga) n. 24 con profilo di Istruttore tecnico polifunzionale n. 3 con profilo di Assistente tecnico manutentore **n. 46 cat. B** *così articolate:* n. 5 con profilo di Collaboratore amministrativo n. 9 con profilo di Collaboratore di Conca n. 5 con profilo di Collaboratore idraulico n. 2 con profilo di Collaboratore tecnico n. 3 con profilo di Collaboratore tecnico (dragatore) n. 15 con profilo di Collaboratore tecnico (meatore) n. 1 con profilo di Collaboratore tecnico (motorista) n. 1 con profilo di Collaboratore tecnico manutentore n. 2 con profilo di Operatore amministrativo n. 3 con profilo di Operatore tecnico

Consistenza del personale COMPARTO per profilo professionale e per funzione dirigenziale PTFP 2023-2025 AL 24/07/2023

N. Prof. Occupati e in servizio	Profili professionali vigenti	Affari Istituzionali, Performance, Organizzazione e Sistemi informativi	Direzione Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane	DTC	DTEM	Direzione Programmazione, Bilancio e Ragioneria, Controlli	Direzione	Veneto	Emilia Orientale	Emilia Occidentale	Lombardia Orientale	Lombardia Occidentale	Piemonte Orientale	Piemonte Occidentale	NI
10	Funzionario amm.vo	2	2			3	1	1				1			
12	Funzionario Tecnico			1					1	2	1	2	4	1	
27	Funzionario Sp. Amministrativo	2	7	2	1	1	2	1	3	2	2		2		2
7	Funzionario Sp. Economico/finanziario	1	2			1						2		1	
59	Funzionario Tecnico			5	5		2	6	8	6	4	8	2	7	6
	Funzionario Spec.Informatico														
1	Funz.Spec.tecnico Esperto modell.idraulica			1											
48	Istruttore Amministrativo	6	3	5	1	6	1	2	4	3	3	3	6	1	4
1	Istruttore Informatico	1													
24	Istruttore tecnico polifunzionale			1	1			5	4	4	3		4	1	1
20	Istruttore tecnico		1	3			1	2		1	2	2	2	2	4
2	Istruttore Specializzato Conca									1					1
3	Assistente Tecnico Manutentivo											3			
42	Istruttore Idraulico							7	6	11	6	7	4	1	
6	Collaboratore Amm.vo			1							2	1			2
3	Collaboratore Tecnico		1	1											1
1	Collaboratore Tecnico Manutentivo											1			
3	Collaboratore Tecnico (dragatore)														3
13	Collaboratore Tecnico (meatore)														13
	Collaboratore Tecnico (logistica/custode)														
7	Collaboratore di Conca														7
5	Collaboratore Idraulico			1				1	2		1				
5	Operatore amm.vo/Tecnico			1						1	1	1	1		
	Collaboratore Tecnico (dragatore)														
2	Collaboratore Tecnico (meatore)														2
	Collaboratore Tecnico (logistica/custode)														
301	TOTALE	12	16	22	8	11	7	25	28	31	25	31	25	14	46
1	Posti occupati ma non in servizio	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale
302		12	16	22	8	11	7	25	28	31	25	31	25	14	46

POSTI VACANTI TRIENNIO 2023-2025

Distribuzione profilo professionali VACANTI PERSONALE COMPARTO per funzione dirigenziale PTFP 2023-2025

N. Prof. VACANTI	Profili professionali vigenti	Affari Istituzionali, Performance, Organizzazione e Sistemi informativi	Direzione Gare e Contratti, Economato e Acquisti, Risorse Umane	DTC	DTEM	Direzione Programmazione, Bilancio e Ragioneria, Controlli	Direzione	Veneto	Emilia Orientale	Emilia Occidentale	Lombardia Orientale	Lombardia Occidentale	Piemonte Orientale	Piemonte Occidentale	NI
	Funzionario amm.vo														
	Funzionario Tecnico														
1	Funzionario Sp. Amministrativo														1
	Funzionario Sp. Economico/finanziario														
7	Funzionario Tecnico								1	2	1	2	1		
2	Funzionario Spec.Informatico	2													
	Funz.Spec.tecnico Esperto modell.idraulica														
7	Istruttore Amministrativo			1	1			1	1	1				2	
	Istruttore Informatico														
8	Istruttore tecnico polifunzionale				1				1	2	1	1	1	1	
	Istruttore tecnico														
	Istruttore Specializzato Conca														
	Assistente Tecnico Manutentivo														
	Istruttore Idraulico														
	Collaboratore Amm.vo														
	Collaboratore Tecnico														
1	Collaboratore Tecnico Manutentivo														1
	Collaboratore Tecnico (dragatore)														
4	Collaboratore Tecnico (meatore)														4
	Collaboratore Tecnico (logistica/custode)														
	Collaboratore di Conca														
	Collaboratore Idraulico														
	Operatore amm.vo/Tecnico														
	Collaboratore Tecnico (dragatore)														
	Collaboratore Tecnico (meatore)														
	Collaboratore Tecnico (logistica/custode)														
30	TOTALE	2		1	2			1	3	5	2	3	2	3	6
		Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale
30		2		1	2			1	3	5	2	3	2	3	6

3.10.2 Programmazione strategica delle risorse umane

-

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Con deliberazione n. 13 del 12 ottobre 2017, n. 13, avente ad oggetto "Indirizzi in materia di politiche assunzionali di AIPo" il Comitato d'Indirizzo, a seguito delle modifiche normative intervenute nella disciplina del turn over dei dipendenti pubblici cessati dal servizio, ha adeguato le capacità assunzionali dell'Agenzia alla disciplina prevista per gli enti non soggetti al patto di stabilità dall'art. 1 , comma 562, della legge n. 296/2006, vale a dire un turn over fino al 100% delle cessazioni intervenute e con un tetto di spesa complessiva annua per il personale non superiore a quella relativa all'anno 2008.
Per quanto riguarda il limite generale di spesa dell'anno 2008, che si è provveduto a ricostituire, in ottemperanza ai diversi chiarimenti forniti dalla giurisprudenza contabile, al fine di rendere omogenei i dati complessivi di spesa confrontabili, in complessivi **€ 14.315.735,24**, quale sommatoria dei seguenti dati contabili: € 13.980.000,00 (spesa di personale impegnata a consuntivo anno 2008) + € 335.735,24 (quota parte della spesa complessiva di personale relativa a n. 8 unità di personale trasferito dalla Provincia di Milano – CSNO – Canale Scolmatore Nord Ovest dal

01.01.2014, dato estratto dagli impegni a consuntivo 2014). Per il dettaglio delle voci considerate nelle componenti di spesa per il calcolo del rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 562, L. 296/2006 e s.m.i. si rinvia alla successiva Tabella "*Calcolo della spesa annuale di personale per la verifica del rispetto del limite rispetto art. 1, comma 562, L.296/2006 e s.m.i."*

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente Piano triennale 2023-2025 e dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato.

TABELLA "*Calcolo della spesa annuale di personale per la verifica del rispetto del limite rispetto art. 1, comma 562, L.296/2006 e s.m.i.":*

PROSPETTO DI CALCOLO LIMITE SPESA ANNUALE DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023-2025, per rispetto art. 1, comma 562, L.296/2006 e s.m.i.				
		2023	2024	2025
SPESA DI PERSONALE LIMITE MASSIMO CONSUNTIVO IMPEGNATO ANNO 2008:		13.980.000,00	13.980.000,00	13.980.000,00
Spesa di n. 8 unità di personale trasferite dalla Provincia di Milano dal 01.01.2014 per funzioni delegate ad AIPO Canale Scolmatore Nord Ovest come da Consuntivo anno 2014:	+	€ 335.735,24	€ 335.735,24	€ 335.735,24
NUOVO LIMITE DI SPESA RICALCOLATO	=	€ 14.315.735,24	€ 14.315.735,24	€ 14.315.735,24
COMPONENTI POSITIVE CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL LIMITE GENERALE DI SPESA		IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
RETRIBUZIONI FISSE E CONTINUATIVE COMPRESO FONDO RISORSE DECENTRATE DIRIGENZA	+	€ 10.120.960,39	€ 10.217.221,00	€ 10.217.221,00
FONDO RISORSE DECENTRATE PERSONALE DEL COMPARTO (A)	+	€ 1.338.933,72	€ 1.389.761,00	€ 1.389.761,00
COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO	+	€ 78.200,00	€ 78.200,00	€ 78.200,00
COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO PER SERVIZIO DI PIENA	+	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
SPESA PER LAVORO FLESSIBILE	+	€ 125.000,00	€ 125.000,00	€ 125.000,00
SOMMINISTRAZIONE E LAVORO INTERINALE - LOMBARDIA (PROG.REG.LE 2021-2022 INTER.URG. E PRIORITARI PIANO L.R. N. 9/2020)	+	€ 145.500,00	€ 54.250,00	€ 0,00
SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE EX ART. 18 LEGGE 109/94	+	€ 330.000,00	€ 330.000,00	€ 330.000,00
IRAP	+	€ 1.009.500,00	€ 1.009.500,00	€ 1.009.500,00
ONERI RIFLESSI	+	€ 3.161.000,00	€ 3.161.000,00	€ 3.161.000,00
INAIL	+	€ 130.500,00	€ 130.500,00	€ 130.500,00
SPESA PER BUONI PASTO	+	€ 424.660,00	€ 407.160,00	€ 407.160,00
SPESA PER FORMAZIONE	+	€ 97.000,00	€ 97.000,00	€ 97.000,00
SPESA PER TRASFERTE	+	€ 91.600,00	€ 91.600,00	€ 91.600,00
TOTALE COMPONENTI POSITIVE (A)	+	€ 17.202.854,11	€ 17.241.192,00	€ 17.186.942,00
DECURTAZIONI - COMPONENTI ESCLUSE DAL LIMITE :		IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
SOMMINISTRAZIONE E LAVORO INTERINALE - LOMBARDIA (PROG.REG.LE 2021-2022 INTER.URG. E PRIORITARI PIANO L.R. N. 9/2020.	-	€ 145.500,00	€ 54.250,00	€ 0,00
AUMENTI CONTRATTUALI	-	€ 533.676,40	€ 533.676,40	€ 533.676,40
SPESE PER IL PAGAMENTO DELL'INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE EX ART. 18 LEGGE 109/94	-	€ 330.000,00	€ 330.000,00	€ 330.000,00
Spesa del Personale Navigazione Emiliana finanziata da Contributo RER (Trasferimento dal 01.01.2019)	-	€ 1.870.535,60	€ 1.875.535,60	€ 1.875.535,60
COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO PER SERVIZIO DI PIENA	-	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
TOTALE COMPONENTI NEGATIVE (B)	-	€ 3.029.712,00	€ 2.943.462,00	€ 2.889.212,00
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE (A - B)		€ 14.173.142,11	€ 14.297.730,00	€ 14.297.730,00
L'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale disponendo di un margine di spesa di :		€ 142.593,13	€ 18.005,24	€ 18.005,24

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 562 della legge 296/2006 come segue:

Valore medio di riferimento anno 2008**:** Euro **14.315.735,24**
- spesa di personale, ai sensi del comma 562, per l'anno 2023: **€ 14.173.142,11** - spesa di personale, ai sensi del comma 562, per l'anno 2024: **€ 14.297.730,00** - spesa di personale, ai sensi del comma 562, per l'anno 2025: **€ 14.297.730,00**

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009**:** Euro **125.000,00**
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2023: Euro **125.000,00**

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente non presenta una situazione di personale in eccedenza o soprannumero, stante il fatto che, sia a livello di dotazione organica complessiva che riguardo i singoli profili professionali previsti, il numero delle unità di personale complessivamente previste a regime in applicazione del suddetto Piano triennale 2023-2025 è pari a **n. 344 (di cui n. 13 Dirigenti)** e quindi al di sotto del numero di unità previste in n° 371 dalla Delibera n. 30 del 19 ottobre 2016 ad oggetto: "*Completamento dell'approvazione del progetto di riorganizzazione di AIPo";*

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che l'ente:
- ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025, con deliberazione del CdI n. 59 del 19/12/2022;
- ha approvato il conto consuntivo 2021 con deliberazione del CdI n. 25 del 19/05/2022;
- ha approvato il conto consuntivo 2022 con deliberazione del CdI n. 17 del 15/06/2023;

- ha approvato gli obiettivi programmatici, con deliberazione del CdI n. 61 del 19/12/2022.
- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2021;
- ha approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021 con deliberazione del CdI n. 60 del 19/12/2022;
- ha provveduto nel termine previsto dalla loro approvazione, all'invio dei dati relativi ai bilanci preventivo, consuntivo ed al consolidato alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- adempie agli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett.c. del d.l. 66/2014);
- ha approvato con delibera del C.d.I. n. 3 del 18/02/2022, il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022 - 2024;
- è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale di cui alla legge n. 68/1999;
- non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;

si attesta che AIPo non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

DIPENDENTI CESSATI	2022
Dirigenti	3
cat. D - funzionari sp. tecnici	8
cat. D - funzionari sp. amministrativi	2
cat. C - istruttori tecnici/idraulici/polif.	8
cat. C - istruttori amministrativi	4
cat. B3 - collaboratori tecnici (manutentori, meatori, dragatori, ecc.)	
cat. B3 - collaboratori amministrativi	1
cat. B1 - operatore amministrativo	1
Cat. B1 - operatore tecnico	
TOTALE	**27**

di cui: n. 16 per pensionamento, n. 10 per dimissioni volontarie e n. 1 dirigente per mobilità

Dopo l'approvazione in data 31.01.2023 del PIAO 2023-2025, sono sopravvenute le cessazioni, non previste per dimissioni anticipate, di ulteriori 3 unità:

- n. 1 Funzionario sp. tecnico- Ufficio di Modena
- n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Rovigo
- n. 1 Istruttore tecnico polif. – Casale Monferrato

Inoltre, in esito allo scorrimento ed esaurimento della graduatoria del concorso di n. 3 posti di funzionario sp. tecnico, approvata con determina n. 1240 del 15/11/2022, non è stato possibile coprire, per rifiuto della proposta di assunzione da parte dei candidati idonei, 5 dei 15 posti già programmati nel 2023 nel PIAO approvato il 31.01.2023:

- n. 1 Funzionario sp. tecnico - Ufficio di Casale Monferrato
- n. 1 Funzionario sp. tecnico - Ufficio di Cremona
- n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Milano
- n. 1 Funzionario sp. tecnico - Ufficio di Adria
- n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Pavia

Tra i suddetti candidati idonei rinunciatari vi è anche un dipendente AIPo, istruttore tecnico polif. - Cat. C, la cui sostituzione, secondo la regola del turn over, è stata programmata nell'anno 2024. Ora, a seguito della rinuncia all'assunzione, occorre pertanto ridurre la previsione di n. 1 istruttore tecnico polif. nel 2024..

Dopo l'aggiornamento del PTFP 2023-2025 approvato con la deliberazione del CdI n. 22 del 15.06.2023, occorre aggiornare il propetto delle cessazioni in quanto:

- si è verificata in data 1.07.2023 la cessazione volontaria di n. 1 Funzionario specialista tecnico - Ufficio di Cremona;

- sono state aggiornate, anche a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 3, commi 6-quinquies e 6-sexies, inseriti nel D.L. 22/04/2023 dalla legge di conversione 21.06.2023, n. 74, le previsioni relative al personale che cesserà per quiescenza negli anni 2024 e 2025:

CESSAZIONI 2024				
1	Istruttore amministrativo	DTI Piemonte Orientale - U.O. Alessandria	Pensionamento	01/02/2024
2	Istruttore idraulico	DTI Lombardia Orientale - U.O. Cremona	Pensionamento	01/05/2024
3	Istruttore amministrativo	DTI Piemonte Orientale - U.O. Casale M.	Pensionamento	18/11/2024
4	Istruttore amministrativo	Direzione Affari Istituzionali, Performance, ecc.	Pensionamento	16/06/2024
5	Istruttore idraulico	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Milano	Pensionamento	01/11/2024
6	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale – U.O. Parma	Pensionamento	01/03/2024

CESSAZIONI 2025				
1	Funzionario sp. amm.vo	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Milano	Pensionamento	01/02/2025

2	Istruttore idraulico	DTI Emilia Orientale – U.O. Ferrara	Pensionamento	01/10/2025

A seguito delle predette cessazioni, il prospetto delle cessazioni previste può essere così aggiornato:

CESSAZIONI PREVISTE	**2023**	**2024**	**2025**
Dirigenti			
cat. D - funzionari sp. tecnici	5		
cat. D - funzionari sp. amministrativi	1		1
cat. C - istruttori tecnici/idraulici/polif.	8	3	1
cat. C - istruttori amministrativi		3	
cat. B3 - collaboratori tecnici (manutentori, meatori, dragatori, ecc.)	2		
cat. B3 - collaboratori amministrativi			
cat. B1 - operatore amministrativo			
Cat. B1 - operatore tecnico			
TOTALE	**16**	**6**	**2**

Alle capacità assunzionali relative all'anno 2023, derivanti dalle cessazioni intervenute nel 2022, occorre aggiungere i residui assunzionali, vale a dire le assunzioni previste e non perfezionate entro il termine del 2022. Si tratta prevalentemente di procedure di concorso (o di mobilità) avviate nel 2022 ma non perfezionate con le relative assunzioni entro il medesimo anno.

RESIDUI ASSUNZIONALI 2022	
Scorrimento graduatoria	n.1 istruttore amministrativo
Concorso	n. 5 istruttori tecnici polif.
Concorso	n. 3 funzionari sp. tecnici
Concorso	n. 3 meatori
Concorso	n. 1 manutentore
Mobilità	n. 1 funzionario economico - finanziario
TOTALE	**N. 14 unità**

Per maggiore chiarezza espositiva, si evidenzia che le assunzioni programmate soggette a turnover, come previste con la seconda proposta di modifica, sono pari a:

1. nel 2023 a n. 55 unità di cui:
   - n. 27 unità a fronte delle cessazioni intervenute nel 2022
   - n. 14 unità a fronte di resti assunzionali 2022 (procedure assunzionali avviate ma non perfezionate entro il 31/12/2022)
   - n. 14 unità a fronte di n. 16 cessazioni previste nel 2023 (art. 3 commi 6-quinquies e 6-sexies del D.L. 22/04/2023) - quest'ultime possibili solo a seguito del verificarsi della relativa cessazione
2. nel 2024 a n. 6 unità di cui:
   - n. 2 unità a fronte di cessazioni previste nel 2023
   - n. 4 unità a fronte delle 6 cessazioni previste nel 2024 - quest'ultime possibili solo a seguito del verificarsi della relativa cessazione
3. nel 2025 a n. 2 unità di cui:
   - n. 2 unità a fronte di 2 cessazioni previste nel 2024

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del presente Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

- Alla fine dell'anno 2022 si è verificata la cessazione per trasferimento in mobilità in uscita verso la regione Emilia-Romagna di un dirigente tecnico. Nel 2023 è prevista la sostituzione mediante scorrimento di graduatoria dell'ente è l'assegnazione alla sede vacante della Direzione Tecnica Idrografica Piemonte Orientale.

- Il Responsabile per la Transizione al Digitale, incardinato, nella Direzione Affari Istituzionali, Performance, Servizi Informatici, necessita di implementazione di personale a supporto. Si prevede conseguentemente di assegnare nel 2023 n. 2 unità aggiuntive, di cat. D e con profilo di Funzionario informatico, alla dotazione organica del predetto Servizio.

- A seguito della mancata copertura dei n. 5 posti di Funzionario sp. tecnico, come già detto, dopo lo scorrimento e l'esaurimento della graduatoria approvata con determina n. 1240 del 15/11/2022, si ritiene opportuno riprogrammare le destinazioni dei suddetti 5 posti nel seguente modo:
  - n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Milano
  - n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Cremona
  - n. 1 Funzionario sp. tecnico – Ufficio di Casale M.
  - n. 1 Istruttore tecnico polif. – Ufficio di Cremona
  - n. 1 Funzionario sp. amministrativo – Navigazione Interna (la riproposizione si giustifica in quanto il funzionario sp. amm. assunto il 29.04.2023 per la Navigazione Interna è stato successivamente destinato all'Ufficio Risorse Umane)

Inoltre, a seguito della periodica ricognizione del personale al fine di verificare il rispetto delle quote di assunzioni obbligatorie previste dalla legge n. 68/1999, è stata appurata la necessità di effettuare nel 2023 l'assunzione di due unità appartenenti alle categorie protette ai sensi dell'art. 18 della legge n. 68/99 nonché di una unità appartenente alla categoria dei disabili ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/99.
Al fine di dare attuazione all'obbligo di legge, è stato previsto, in via prioritaria, di inserire una riserva a favore degli appartenenti alle categorie protette nei prossimi bandi di concorso relativi agli istruttori tecnici ed ai funzionari (uffici di Alba e Milano). Trattandosi di posti compresi nel turn over e non in deroga, il mancato esercizio del diritto di riserva non impedirà comunque di assegnare i posti ai vincitori dei concorsi anche se non appartenenti alle

suddette categorie protette.
Per quanto riguarda l'assunzione del disabile, è stato aggiunto nella programmazione 2023, in deroga ai limiti del turn over e di spesa di personale, un posto di istruttore amministrativo presso l'Ufficio di Rovigo/Adria.

AGGIORNAMENTO SUCCESSIVO ALL'ART. 3, COMMI 6-QUINQUIES E 6-SEXIES, INSERITI NEL D.L. 22/04/2023 N. 44, DALLA LEGGE DI CONVERSIONE 21.06.2023, N. 74.

L'art. 3, commi 6-quinquies e 6-sexies, inseriti nel D.L. 22/04/2023, n. 44, dalla legge di conversione 21.06.2023, n. 74, ha previsto che:

"6-quinquies. L'Agenzia interregionale per il fiume Po, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per gli anni 2023-2026, può computare, per ciascun anno, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nel medesimo anno, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che danno luogo al relativo turn over.
6-sexies. L'Agenzia interregionale per il fiume Po può procedere ad assunzioni attingendo agli elenchi di idonei all'assunzione di personale, di cui all'articolo 3-bis, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113"

Sulla base delle suddette norme sopravvenute è possibile modificare la programmazione dei fabbisogni di personale nel seguente modo:

- anticipare le assunzioni programmate nel 2024 e nel 2025 rispettivamente al 2023 ed al 2024, fermo restando che le assunzioni potranno essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che danno luogo al relativo turn over;
- prevedere tra le modalità assunzionali anche la possibilità di attingere agli elenchi di idonei all'assunzione di personale, di cui all'articolo 3-bis, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, 113.

Pertanto, anche al fine di rafforzare la capacità degli uffici amministrativi della Sede centrale su cui gravano i principali adempimenti di natura amministrativa funzionali realizzazione degli interventi PNRR di cui AIPo è ente attuatore, di modificare le attuali previsioni assunzionali relative ai profili professionali di:
- funzionario sp. tecnico
- funzionario amministrativo
- istruttore tecnico polifunzionale
- istruttore amministrativo
- collaboratore tecnico (meatore)

Programmazione attuale 2024		**Riprogrammazione anticipata al 2023**	
Funzionari spec. tecnici	n. 2 Ufficio Rovigo n. 1 Ufficio Milano n. 1 Ufficio di Modena	Funzionari spec. tecnici	n. 2 Ufficio Rovigo n. 1 Ufficio Milano n. 1 Ufficio di Modena n. 1 Uffico di Parma *(da modif. profilo n. 1 Istr. tecn. Ufficio Torino 2024)*
Funzionario amministrativo	n. 1 Sede di Parma	Funzionario amministrativo	n. 1 Sede di Parma
Istruttore tecnico polifunzionale	n. 1 Ufficio Piacenza n. 1 Ufficio DTEMD n. 1 Casale M. n. 1 Modena n. 1 CSNO Milano n. 1 Ufficio Milano n. 1 Ufficio Torino n. 1 Ufficio Pavia	Istruttore tecnico polifunzionale	n. 1 Ufficio Piacenza n. 1 Ufficio DTEMD n. 1 Casale M. n. 1 Modena n. 1 CSNO Milano
Istruttore amministrativo	nessuno	Istruttore amministrativo	n. 3 Uffici Sede Parma (*da modif. profilo n. 2 Istr. Tecn. 2024 Pavia e Milano e turn over cessazione 1.07.2023 Funz. Sp. Tecn. Ufficio Cremona)*
Collaboratore tecnico (meatore)	n. 2 Direzione Navigazione Interna Boretto	Collaboratore tecnico (meatore)	n. 2 Direzione Navigazione Interna Boretto
Programmazione attuale 2025		**Riprogrammazione anticipata al 2024**	
Istruttore amministrativo	n. 1 Ufficio Casale M.	Istruttore amministrativo	n. 1 Ufficio Casale M. n. 1 Ufficio Alessandria *(pension. agg.)* n. 1 Direzione Aff. Istituz. Performance *(pension.. agg.)*
Istruttore tecnico polifunzionale	n. 1 Ufficio Cremona	Istruttore tecnico polifunzionale	n. 1 Ufficio Cremona n. 1 Ufficio Milano *(pension. agg.)* n. 1 Ufficio Torino *(pension.. agg.)*
Riprogrammazione 2025			
Funzionario amministrativo	n. 1 Ufficio Milano *(pension.. agg.)*		
Istruttore tecnico polifunzionale	n. 1 Ufficio Ferrara *(pension.. agg.)*		

Sulla base del quadro aggiornato delle cessazioni previste negli anni 2022, 2023 e 2024, dell'aggiornamento della stima dei fabbisogni e tenuto conto dei residui assunzionali 2022, può essere aggiornato il prospetto delle assunzioni programmate nel triennio 2023-2024-2025, come segue:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE AIPo - PERIODO 2023-2025 - Aggiornamento - III° Provvedimento

ANNO 2023

AREA	Profilo/Funzione Dirig.le	n. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
Dirigente	Dirigente tecnico	1	Scorrimento graduatoria	DTI Piemonte Orientale *(ass. 11.04.2023)*
Funzionari /EQ ex Categoria D	Funzionario Informatico	2	Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso	Direz. Affari Istituz., Performance, Sistemi Informatici *(concorso in corso di svolgimrento)*
Funzionari /EQ ex Categoria D	Funzionario spec. amministrativo	4	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Risorse Umane *(ass. 1.07.2023)* n. 1 Navigazione Interna *(ass. 29.04.2023 - assegnata a Ufficio Risorse Umane)* n. 1 Navigazione Interna n. 1 Uffici Sede Parma
Funzionari /EQ ex Categoria D	Funzionario spec. economico-finanziario	1	Mobilità *(2022)*	n. 1 Ufficio Risorse Umane *(res. ass 2022 - ass. 1.02.2023)*
Funzionari /EQ ex Categoria D	Funzionario spec. tecnico	19	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Milano *(ass. 01.04.2023 - residui ass.2022)* n. 1 Ufficio Milano *(ass. 29.04.2023)* n. 1 Ufficio Torino *(ass. 01.04.2023 - residui ass. 2022)* n. 1 Ufficio Pavia (ass. 29.04.2023) n. 1 Dir Trans. Eco. M.D. *(ass. (ass. 01.04.2023)* n. 1 Ufficio Parma (ass. 01.04.2023) n. 1 Ufficio Torino *(ass. 29.04.2023)* n. 1 Navigazione Interna-Cremona *(ass.01.04.2023)* n. 1 DTC Parma *(ass.29.04.2023)* n. 1 Ufficio Modena *(ass. 01.04.2023)* n. 1 Ufficio Cremona (residui ass. 2022) n. 1 Ufficio Milano *(Categ.Protetta art.18 L.68-99)* n. 1 Ufficio Piacenza n. 1 Casale M. n. 2 Ufficio Rovigo n. 1 Ufficio Milano n. 1 Ufficio di Modena n. 1 Ufficio di Parma
Istruttori ex Categoria C	Istruttore tecnico polifunzionale	4	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità (posti a concorso 2022)	n. 1 Ufficio Alessandria *(ass. 1.02.2023)* n. 1 DTEMD Parma *(ass. 1.04.2023)* n. 1 Ufficio Piacenza *(ass. 1.01.2023)* n. 1 Ufficio Alba (Categoria Protetta art.18 L.68-99)
Istruttori ex Categoria C	Istruttore tecnico polifunzionale	8	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	N. 1 Ufficio Piacenza *(mobilità in corso)* n. 1 Ufficio Cremona *(ass. 1.08.2023)* n. 1 DTI Lombardia OCC. CSNO n. 1 Ufficio Piacenza n. 1 Ufficio DTEMD n. 1 Casale M. n. 1 Modena n. 1 CSNO Milano
Istruttori ex Categoria C	Istruttore amministrativo	11	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Pavia *(res. ass. 2022-ass. 29.04.2023)* n. 1 Ufficio Piacenza *(ass.1.02.2023)* n. 1 Ufficio Cremona *(ass. 1.01.2023)* n. 1 Ufficio Mantova *(ass. 1.01.2023)* n. 1 Ufficio Torino *(mobilità in corso)* n. 1 Ufficio Alba *(mobilità in corso)* n. 1 Ufficio Ferrara *(mobilità in corso)* n. 1 Ufficio Rovigo/Adria (disabile art. 1 L.68-99) n. 3 Uffici Sede di Parma
Istruttori ex Categoria C	Istruttori amministrativi a tempo determinato *(full time e part time)*	3	Somministrazione lavoro temporaneo/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	Sede centrale di Parma
Operatori esperti (ex Categoria B3)	Collaboratore tecnico (Manutentore)	1	Concorso 2022 *(graduatoria approvata)*	n. 1 Direzione Navigazione Interna *(ass. 1.09.2023)*
Operatori esperti (ex Categoria B3)	Collaboratore tecnico (Meatore)	5	Concorso 2022 (scorrimento graduatoria)	n. 3 Direzione Navigazione Interna *(ass. 1.08 -1.09 2023)* n. 2 Direzione Navigazione Interna
	Totale	**59**	**N. 59 unità, di cui n. 54 del comparto, n. 1 Dirigente tecnico nei limiti del turn over; n. 1 disabile art.2 L.68-99 e n. 3 a tempo determinato *(somministrazione lavoro temporaneo/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)***	

ANNO 2024

Categoria	Profilo/Funzione Dirig.le	n. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
Istruttori ex Categoria C	Istruttore amministrativo	3	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Casale M. n. 1 Ufficio Alessandria (pension. agg.) n. 1 Direzione Aff. Istituz. Performance (pension.. agg.)
Istruttori ex Categoria C	Istruttore tecnico polifunzionale	3	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Cremona n. 1 Ufficio Milano (pension. agg.) n. 1 Ufficio Torino (pension. agg.)
	Totale	**6**	**N. 6 unità nei limiti del turn over**	

ANNO 2025

Categoria	Profilo/Funzione Dirig.le	n. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
unzionari /EQ ex Categoria	Funzionario amministrativo	1	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Milano (pension. agg.)
Istruttori ex Categoria C	Istruttore tecnico polifunzionale	1	scorrimento graduatoria/concorso/mobilità/elenco idonei (art. 3-bis, D.L. n. 80/2021)	n. 1 Ufficio Ferrara (pension. agg.)
	Totale	**2**	**N. 2 nei limiti del turn over**	

d) Parere del Collegio dei Revisori :

Il Collegio dei Revisori ha espresso parere positivo con Verbale n. 16 del 23.07.2023, in merito al rispetto del turn over e dei limiti di spesa di cui al comma 562, art. 1, della Legge n. 296/2006 e art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010.

e) Programmazione in deroga delle assunzioni a tempo determinato finanziate nell'ambito del PNRR e per la realizzazione della Ciclovia VENTO.

Le quattro regioni istitutrici di AIPo hanno attribuito all'Agenzia, con altrettante leggi regionali, i compiti e le attività di progettazione, costruzione, manutenzione e gestione delle infrastrutture per la mobilità ciclistica, ivi inclusi i compiti e i poteri di autorità espropriante relativamente ai percorsi ciclabili ed alle ciclovie che interessano prevalentemente le pertinenze idrauliche di propria competenza e relative al bacino idrografico del fiume Po, previa stipula di accordi con le Regioni interessate che definiscono, tra l'altro, l'ammontare delle relative risorse assegnate allo scopo.
In particolare, AIPo ha stipulato con le regioni Lombardia e Piemonte per la realizzazione di alcuni tratti di competenza della Ciclovia Vento, apposite convenzioni che disciplinano, tra l'altro, le risorse finanziarie erogate, provenienti in parte dai fondi PNRR ed in parte da fondi regionali, nonché il loro utilizzo, compresa la possibilità di assumere personale a tempo determinato da adibire specificamente alla realizzazione della Ciclovia Vento.
Si tratta di assunzioni a tempo determinato per le quali la normativa vigente prevede una speciale disciplina derogatoria, infatti:

- le assunzioni a tempo determinato finanziate con risorse del PNRR, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. 9/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6/08/2021, n. 113, sono effettuate in deroga ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e alla dotazione organica delle amministrazioni interessate. La circolare n. 4 del 18.01.2022 del MEF-RGS ha specificato ulteriormente le modalità ed i limiti dell'utilizzo dei fondi PNRR per le assunzioni a tempo determinato;
- per il personale assunto a tempo determinato finanziato con risorse regionali specificamente destinate e previste negli accordi stipulati con le Regioni, i limiti di spesa di cui al primo e al secondo periodo dell'art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea.
-

Il quadro complessivo delle convenzioni stipulate, delle risorse finanziarie messe a disposizione e di quelle utilizzabili per assunzioni a tempo determinato è il seguente:

Lotto	Convenzione	Finanziamento	Spese tecniche (QE)	Spese max. di personale a T.D.
Lombardia Lotto L2	**rep. 7/2022 del 16/05/2022**	**€ 24.282.068,15**	**€ 2.610.968,57**	**€ 1.174.935,86**
Lombardia Lotto L3	**rep. 8/2022 del 16/05/2022**	**€ 20.088.112,14**	**€ 1.872.238,4**	**€ 842.507,31**
Lombardia Lotto L5b	**rep. 6/2022 del 22/04/2022**	**€ 9.765.354,04**	**€ 627.552,11**	**€ 282.398,45**
Lombardia lotto L6	**rep. 12/2022 del 19/05/2022**	**€ 12.242.115,56**	**€ 843.998,21**	**€ 379.799,19**
Lombardia Lotto L7	**rep. 13/2022 del 19/05/2022**	**€ 4.992.350,11**	**€ 327.570,00**	**€ 147.406,50**
Piemonte Lotto 2	**rep. 11/2022 del 20/05/2022**	**€ 9.330.677,29**	**/**	**€ 466.533,86**

Per effetto dell'art. 8, comma 1-bis, lett. a) del D. L. 24.02.2023, n. 13 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune", convertito nella Legge. 21.04.2023, n. 41, è stata introdotta, per gli interventi finanziati con fondi PNRR, la possibilità di assumere il personale a tempo determinato anche mediante somministrazione di lavoro temporaneo.
Ritenuto opportuno utilizzare la somministrazione di lavoro temporaneo per acquisire il personale tecnico da adibire alla realizzazione della Ciclovia Vento, in quanto idoneo a ridurre i tempi di acquisizione ed a semplificare anche gli oneri di gestione amministrativa, economica, previdenziale dei singoli rapporti di lavoro.
Con mail del 9.06.2023 il dirigente della DTI Lombardia Occidentale ha comunicato che, per sopravvenute esigenze tecniche relative alla realizzazione dell'intervento, ha chiesto la riduzione dello stanziamento previsto per assunzioni di personale a t.d. relative al Lotto Lombardia L3, da 801.000 euro a 150.000 euro.
Tenuto conto dell'incremento del costo di ogni unità di personale derivante dall'utilizzo di tale modalità di acquisizione delle risorse umane nonché degli aumenti contrattuali previsti dal nuovo CCNL 16.11.2022, sulla base delle medesime risorse finanziarie disponibili a bilancio e al netto della riduzione delle risorse previste per il Lotto L3, come sopra specificato, si possono programmare n. 15 unità, in riduzione rispetto alle n. 25 unità della precedente programmazione, come meglio evidenziato nelle Tabelle sotto riportate.

Lombardia Lotto 2	**PTFP 2023-2025 I° Provvedimento**	**PTFP 2023-2025 II° provvedimento di aggiornamento**
Dirigente tecnico		
Funzionario Sp. tecnico	5	3
Istruttore tecnico polif.	5	4
Lombardia Lotto 3		
Dirigente tecnico	1	
Funzionario Sp. tecnico	3	
Istruttore tecnico polif.	1	1
Lombardia Lotto 5 B		
Dirigente tecnico		
Funzionario Sp.	2	1

tecnico		
Istruttore tecnico polif.		
Lombardia Lotto 6		
Dirigente tecnico		
Funzionario Sp. tecnico	2	1
Istruttore tecnico polif.	1	1
Lombardia Lotto 7		
Dirigente tecnico		
Funzionario Sp. tecnico		
Istruttore tecnico polif.	1	1
Piemonte Lotto 2		
Dirigente tecnico		
Funzionario Sp. tecnico	4	2
Istruttore tecnico polif.		1
TOTALE	**25**	**15**

Convenzione	**Unità da assumere**	**Periodo di lavoro con SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE**				
Lombardia Lotto L2		**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico	**3**					
Istruttore tecnico polif.	**4**					
	Totale € 1.104.813,30			**€ 368.271,10**	**€ 368.271,10**	**€ 368.271,10**
Lombardia Lotto L3	**Unità da assumere**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico						
Istruttore tecnico polif.	**1**					
Spesa	**Totale € 150.000,00**		**€ 50.000,00**	**€ 50.000,00**	**€ 50.000,00**	
Lombardia Lotto L5B	**Unità da assumere**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico	**1**					
Istruttore tecnico polif.						
Spesa	**Totale € 231.146,94**		**€ 77.048,98**	**€ 77.048,98**	**€ 77.048,98**	
Lombardia Lotto L6	**Unità da assumere**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico	**1**					
Istruttore tecnico polif.	**1**					
Spesa	**Totale € 336.536,13**			**€ 112.178,71**	**€ 112.178,71**	**€ 112.178,71**
Lombardia Lotto L7	**Unità da assumere**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico						
Istruttore tecnico polif. (Tempo determ.)*	**1**					
Spesa	**Totale € 105.389,19**			**€ 35.129,73**	**€ 35.129,73**	**€ 35.129,73**
Piemonte Lotto 2	**Unità da assumere**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Dirigente tecnico						
Funzionario Sp. tecnico	**2**					
Istruttore tecnico polif.	**1**					
Spesa	**Totale € 462.293,88**		**€154.097,96**	**€154.097,96**	**€ 154.097,96**	

* di mantenere la previsione di assunzione mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato n. 1 istruttore tecnico polif. relativamente al Lotto 7 (Lombardia) in quanto le risorse finanziarie disponibili sul lotto non sono sufficienti per ricorrere alla somministrazione di lavoro temporaneo.

	3.10.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	**a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:** Per quanto riguarda la distribuzione del personale che si prevede di assumere tra le varie Direzioni, Settori ed uffici si rinvia alle tabelle contenute nella sottosezione 3.10.2, lett. c). Ad ulteriore esplicazione delle suddette tabelle, si evidenzia che n. 6 assunzioni di istruttori tecnici polifunzionali previste nel 2023 dal PTFP 2022 -2024, sono state trasformate in altrettante unità di profilo "funzionario spec. tecnico", a fine di potenziare le competenze tecniche degli Uffici Operativi nonché abbreviare i tempi di assunzione, in quanto si prevede l'utilizzo mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per n. 3 posti di funzionari sp. tecnici recentemente approvata da AIPo. L'incremento delle competenze tecniche del personale e la celerità delle relative assunzioni sono fattori strategici per il successo della realizzazione della misura M2C4.3, investimento 3.3 "Rinaturazione dell'Area del fiume Po", di cui AIPo è ente stato individuato ente attuatore. **b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:** Per quanto riguarda le modalità di assunzione delle risorse umane programmate, si rinvia alle tabelle contenute nella sottosezione 3.10.2, lett. c). **c) assunzioni mediante mobilità volontaria:** Nell'ambito delle previsioni assunzionali contenute nelle citate tabelle della sottosezione 3.10.2, lett. c), si evidenzia che alcune assunzioni programmate nel 2023 avranno luogo in via prioritaria mediante mobilità volontaria. Si tratta delle assunzioni di n. 1 istruttore tecnico pol. presso l'Ufficio di Piacenza e n. 1 istruttore amministrativo presso l'Ufficio di Ferrara, per i quali si ritiene opportuno verificare la possibilità di copertura mediante personale già dotato di adeguata esperienza proveniente da altre amministrazioni e senza aumento della spesa complessiva di personale a livello di pubblica amministrazione generale. Per le medesime ragioni, qualora alcune delle assunzioni programmate nel 2023 per i profili di funzionario spec. tecnico mediante l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata nel 2022, non dovessero andare a buon fine per rifiuto dei vincitori o degli idonei, si potrà procedere, senza necessità di ulteriore programmazione, in via prioritaria mediante mobilità volontaria, eventualmente anche per sedi diverse, tenendo conto di eventuali nuove o mutate esigenze organizzative. **d) progressioni verticali di carriera:** L'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 disciplina le progressioni verticali, vale dire la possibilità per i dipendenti di essere inquadrati giuridicamente in un livello o area superiore rispetto a quella di appartenenza, in possesso di determinati requisiti ed a seguito di una procedura selettiva. La medesima norma prevede anche, in via eccezionale, una tipologia particolare di progressioni verticali, che le amministrazioni possono attivare in relazione all'introduzione del nuovo ordinamento professionale e comunque non oltre il 31.12. 2025. La peculiarità principale di queste progressioni è costituita dalla possibilità di prescindere dal titolo di studio necessario per l'accesso dall'esterno nell'area di inquadramento, in presenza di una determinata anzianità di servizio minima. Il CCNL Funzioni Locali 2019-2021, stipulato il 16.11.2022, all'art. 13, commi 6 e 7, disciplina queste progressioni verticali rinviando ad apposite relazioni sindacali (confronto) per la definizione dei criteri di svolgimento. AIPo ritiene che le progressioni verticali siano un importante strumento di valorizzazione e sviluppo delle competenze e delle esperienze acquisite dal personale ed intende darvi corso una volta espletate le relazioni sindacali per la definizione dei criteri di effettuazione delle procedure. **e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:** Nel 2023 proseguirà e verrà a scadenza un contratto di somministrazione di lavoro temporaneo stipulato nel 2021 riguardante n. 4 unità di personale di Comparto (ex cat. D, C e B3), la cui spesa rientra interamente a carico del quadro economico di interventi finanziati specificamente dalla Regione Lombardia, pertanto è esclusa dai limiti previsti dell'art. 1, comma 562 della legge 296/2006 e dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010. Nel 2023 si prevede si attivare una somministrazione di lavoro temporaneo di n. 3 unità di Istruttore (ex cat. C), profilo amministrativo, di cui n. 2 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale (riduzione oraria massima fino al 50%) nei limiti di spesa previsti dall' art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, pari ad € 125.000,00.
	3.10.4 Formazione del personale -	**a) priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze:** Il **P**iano **I**ntegrato di **A**ttività e **O**rganizzazione (PIAO) 2022 – 2024, previsto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, e approvato per l'annualità 2022 con deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 33 del 30/06/2022, ha confermato la centralità dell'attività di formazione per lo sviluppo professionale del personale dipendente specificando che il Piano della formazione trae ispirazione dai suddetti principi: - Valorizzazione del personale: rafforzare e aggiornare le competenze esistenti, al fine di favorire lo sviluppo professionale del personale; - Affiancamento personale di nuovo inserimento: accompagnare i processi di inserimento lavorativo del personale neoassunto, per trasferire conoscenze di carattere tecnico, normativo e procedurale strettamente legate all'operatività del ruolo in essere; - Uguaglianza e pari opportunità. Destinare l'offerta formativa a tutto il personale, in relazione alle effettive esigenze formative e professionali rilevate, assicurando in tal modo uguaglianza e pari opportunità, - Partecipazione: armonizzare il raccordo tra formazione e prestazione lavorativa mediante la condivisione dell'offerta formativa con i dirigenti, attraverso un'attività di raccolta recensioni a posteriori (*feed – back*) e rilevazione dei risultati attesi; - Efficacia. Realizzare il monitoraggio dell'efficacia della formazione, mediante la misurazione del gradimento nonché dell'impatto sul lavoro in termini di miglioramento dei risultati. **b) risorse interne ed esterne disponibili e/o 'attivabili' ai fini delle strategie formative:** Nel corso del 2022 si è confermata la tendenza a preferire il ricorso alla formazione del personale in modalità *Web in Air,* al fine di consentire la **massima partecipazione** del personale dipendente (dislocato variamente su quattro regioni) alle iniziative formative ed al contempo realizzare maggiore economie di risorse**.** Tale modalità di somministrazione è risultata particolarmente utile in quanto ha coinvolto un significativo numero di persone che hanno potuto usufruire di formazione altamente qualificata, a distanza, attraverso il convenzionamento dell'Agenzia con la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) e l'Unione Province di Italia (UPI), - Emilia – Romagna. Nel 2023 l'Agenzia sottoscriverà un'ulteriore convenzione con SELF Il Sistema di E-Learning Federato per la PA in Emilia-Romagna, che offre **formazione gratuita agli enti aderenti**. Il SELF supporta una community costituita dai referenti, tutor e formatori che operano nel contesto degli enti pubblici dell'Emilia-Romagna con l'obiettivo di condividere conoscenze e *best practices* di e-learning. Inoltre, offre a tutti gli interessati l'opportunità di partecipare ai diversi momenti di approfondimento e condivisione delle conoscenze attraverso: • i **webinar formativi** di SELF su temi di interesse generale che si svolgono periodicamente;

- il **Forum permanente annuale di SELF** per condividere le riflessioni, i materiali e le pratiche sviluppati all'interno della community di SELF;
- l'**Open day annuale di SELF**: per conoscere nuovi temi significativi, le tendenze nazionali ed europee nel mondo dell'e-learning.

Tutti i corsi realizzati nell'annualità 2022, hanno previsto un **il rilascio dell'attestato di frequenza** (previo test finale in alcuni casi**)** al doppio scopo di **esaminare e mappare** le competenze acquisite dal personale dipendente: ciò consentirà nel prossimo futuro la possibilità per AIPo di accedere ai meccanismi di "Qualificazione della stazione appaltante", previsti dalla normativa (anche di *soft law*), quando l'adempimento diverrà cogente. Tale modalità, pertanto rappresenta lo strumento ordinario e prevalente di formazione del personale dell'Agenzia
Oltre alla formazione programmata e specifica a richiesta effettuata da società di formazione e/o istituti universitari, o comunque riconosciuti, alla c.d. formazione "esterna", si affianca anche la modalità di formazione/aggiornamento "interna", ovvero quella affidata al personale dirigente e/o dipendente dell'Agenzia, per l'espletamento di corsi di didattica esperienziale inerenti materie di cui l'Agenzia detiene *know how* (per es. polizia idraulica) rivolti al personale dipendente (per es. personale di nuova assunzione).
L'erogazione delle diverse modalità in presenza, on-line e blended, avviene attraverso l'impiego di svariate metodologie formative, connesse alla tipologia e al contenuto della formazione stessa, privilegiando la modalità *on line* ove possibile (per via del conseguente risparmio economico ed al contempo minor aggravio per gli uffici in termini di assenza del personale).
Nel corso del 2023, sarà gradualmente ripristinata la modalità in presenza in special modo per i corsi i cui contenuti (per es. lingua inglese, *excell*…,) definiscono la stessa come la modalità preferibile.
Alla formazione programmata si affianca la formazione specifica a richiesta che rappresenta, lo si ribadisce, l'eccezione con cui fronteggiare fabbisogni specifici per i quali non sia prevista la realizzazione di un apposito intervento formativo da parte dell'Agenzia. La formazione specifica risponde altresì, ad esigenze di aggiornamento tempestivo, che non sia possibile soddisfare con la formazione interna o programmata.
Di rilievo è la volontà dell'Amministrazione favorire la crescita delle conoscenze e le competenze professionali dei dipendenti anche mediante la partecipazione a master universitari di I e II livello, possibilità subordinata alla previa adozione di una specifica disciplina regolamentare interna.

c) misure volte ad incentivare e favorire l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale (laureato e non):
Oltre alle modalità di erogazione della formazione come il web in air, che oggettivamente favoriscono la partecipazione dei dipendenti, l'ente riconoscerà l'utilizzo delle 150 ore, ove sussistano i requisiti previsti dalla normativa vigente.

d) obiettivi e risultati attesi della formazione, in termini di:

Per il triennio 2022 – 2024, l'attività formativa si è articolata essenzialmente attraverso quattro direttrici:

1) formazione del personale dirigenziale e degli incaricati di posizione organizzativa su tematiche gestionali/organizzative correlate anche all'attuazione dei progetti riguardanti il PNRR;
2) formazione del personale tecnico su aspetti di carattere operativo che assumono concreta rilevanza ai fini della mission dell'Agenzia, quali, ad esempio, iniziative formative in tema di Direzione Lavori/Coordinamento sicurezza/Estimo/Servizio di Piena;
3) formazione del personale amministrativo su aspetti di carattere amministrativo/contabile quali gare d'appalto/gestione contabile delle risorse/tecniche di redazione degli atti,
4) formazione di base destinata prioritariamente al personale di nuova assunzione e riguardante l'utilizzo dei principali programmi ed applicativi in uso nell'Agenzia.

Formazione effettuata nel corso del 2022

Come premesso, i corsi di formazione/aggiornamento realizzati hanno interessato le singole direzioni come di seguito indicato:

DIREZIONI	TOTALE ORE EROGATE
DTI LOMBARDIA OCCIDENTALE	225:59
DTI VENETO	160:29
DTI PIEMONTE OCCIDENTALE	259:00
DTI LOMBARDIA ORIENTALE	170:30
DTI EMILIA ORIENTALE	137:00
DIREZIONE TECNICA CENTRALE	451:28
DTC GARE E CONTRATTI, ECONOMATO E ACQUISTI, R.U.	319:26
DTC AA. ISTITUZIONALI, PERFORMANCE, ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI	231:38
DIREZIONE AREA NAVIGAZIONE	234:00
DTC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E RAGIONERIA, CONTROLLI	282:26
DIREZIONE TRANSIZIONE ECOLOGIA E MOBILITA DOLCE	160:30

Per il triennio 2023 – 2025, la formazione programmata interesserà le seguenti Aree tematiche:

AREE TEMATICHE	Formazione specifica	Interna	Esterna	2023	2024	2025
Manageriale	Leadership		x		*	
	Gestione dei conflitti (Dirigenti)		x	*		
	Comunicazione efficace		x	*		
	Master 1 o 2 livello		x	*	*	*
Tecnica ambientale	Modellistica idraulica		x	*		
	Direzione lavori		x	*		
	Laboratorio geotecnico: prova	x		*		

			triassiale, endometrica e taglio diretto					
			Telerilevamento e monitoraggio (droni e satellite)	x		*		
			Teoria e pratica su prove in cantiere: 1) interventi di emergenza in piena 2) *landscape bionomics & echology*	x	x	*		
			PAI e PGRA		x	*		*
			Polizia idraulica	x			*	*
			Espropri		x	*		*
		Appalti e contratti	PNRR		x	*		
			Qualificazione stazione appaltante (Dirigenti e PO)		x	*		
			Programmazione lavori		x	*		
			Coordinatore sicurezza, progettazione, esecuzione		x	*		
			Codice dei contratti e aggiornamenti		x	*		
		Personale e organizzazione	Lavoro agile		x	*		
			Gestione dei conflitti (tutto il personale)		x		*	
			Soft skills		x		*	
		Economico-finanziaria	Contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale: aggiornamenti		x	*	*	*
		Audit e controlli	Contabilità analitica nella P.A.		x		*	
			Sistema dei controlli interni		x		*	*
			Antiriciclaggio			*		
		Informazione e comunicazione	Comunicazione di emergenza	x	x		*	
			Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali	x		*		
		Linguistica	Inglese parlato e scritto – base (Dirigenti)		x	*		*
			Inglese parlato e scritto – base (Tutto il personale)		x		*	*
		Informatica	Modelli gestionali (BIM, Primus, Autocad, software gestione incentivi)		x	*		
			Software Excell		x	*		
			GIS		x	*		
			Formazione e gestione del documento informatico	x	x		*	
			Cyber Security- formazione sulla Sicurezza informatica		x		*	
		Navigazione	Patente nautica		x		*	*
			Addestramento operatori di conca, meatori, dragatori, manutentori	x		*		*

Le risorse economiche da destinare alla formazione programmata per il triennio di riferimento sono state individuate in sede di programmazione degli acquisti.