

ATTI DEL COMITATO DI INDIRIZZO

Seduta del 28 ottobre 2021

Deliberazione n. 35

OGGETTO: D. Lgs. 165/2001, art. 6. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023. III° Provvedimento.

Assessori delle Regioni:

Piemonte: Marco GABUSI

Lombardia: Pietro FORONI

Emilia Romagna: Irene PRIOLO

Veneto: Gianpaolo BOTTACIN

Struttura competente: Direzione

VISTI:

- il D. Lgs.vo 31 marzo 1998, n. 112, e sue modifiche ed integrazioni;
- l'Accordo Costitutivo dell'AIPO, in data 02.08.2001;
- il D.P.C.M. 27/12/2002, ad oggetto "Trasferimento all'AIPO (Agenzia interregionale per il fiume Po) dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112";

RICORDATO che l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, prevede espressamente che *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4"*;

PRESO ATTO che il D. Lgs. n. 75/2017, in attuazione della c.d. Riforma Madia, ha introdotto modifiche alla normativa in materia di dotazioni organiche e di programmazione dei fabbisogni delle PP.AA., da attuarsi sulla base di linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

TENUTO CONTO che le predette linee di indirizzo, adottate con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, forniscono agli enti pubblici, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 12 ottobre 2017, n. 13, avente ad oggetto "Indirizzi in materia di politiche assunzionali di AIPO" con la quale del Comitato d'Indirizzo, a seguito delle modifiche normative intervenute nella disciplina del turn over dei dipendenti pubblici cessati dal servizio, ha riconosciuto all'Agenzia la possibilità di adeguare le proprie capacità assunzionali alla disciplina prevista per gli enti non soggetti al patto di stabilità dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, vale a dire un turn over fino al 100% delle cessazioni dell'anno precedente e con un tetto di spesa complessiva annua per il personale non superiore a quella relativa all'anno 2008;

DATO ATTO che sede di programmazione dei fabbisogni del personale trovano applicazione anche le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 47, della Legge Finanziaria 2005, Legge 311/2004, in vigore di disposizioni che stabiliscono limitazioni alle assunzioni di personale, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, che hanno carattere neutro rispetto ai parametri del turn over previsti dalle normative di finanza pubblica;

- dell'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) il tetto di spesa rappresentato dal 50% della spesa annua sostenuta nell'anno 2009, pari ad € 125.000,00, per i medesimi contratti di lavoro flessibili, le cui risorse disponibili sono come di seguito destinate:

| | | |
|------------------|--|-------------------|
| ANNO 2021 | N. 2 figure somministrate (lavoro interinale) | € 78.000,00 |
| | N. 2 Dirigenti t/det. (per 2/12 – dal 01.11.2021) | € 20.000,00 |
| | Totale € | 98.000,00 |
| ANNO 2022 | N. 1 figura somministrata (lavoro interinale fino al 30.09.22) | € 25.000,00 |
| | N. 2 Dirigenti t/det. (fino al 30.09.2022) | € 100.000,00 |
| | Totale € | 125.000,00 |
| ANNO 2023 | Allo stato attuale nel 2023 non sono previste assunzioni a tempo determinato | |

- dell'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017, che consente, nel triennio 2020 - 2022, di effettuare progressioni verticali, riservate al personale interno, entro il limite del 30% dei posti previsti nella programmazione triennale per ciascuna categoria e fatto salvo il possesso del titolo di studio eventualmente richiesto per l'accesso dall'esterno;
- l'art. 3 della legge 11.08.2014 n. 114, come modificato dalla legge 28.03.2019 n. 26, secondo cui nel triennio 2019 -2021, si possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

DATO ATTO che:

- con deliberazione del C.d.I. n. 12 del 26 marzo 2021 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 - I° provvedimento;
- con deliberazione del C.d.I. n. 26 del 28 luglio 2021 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 - II° provvedimento;

AVUTO PRESENTE che:

- con determinazione direttoriale n. 926 in data 16/07/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso indetto per la copertura di n. 3 posti di meatore;
- determinazione direttoriale n. 950 in data 21/07/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso indetto per la copertura di n. 1 posto di dirigente tecnico per l'ufficio di Moncalieri (To);
- determinazione direttoriale n. 984 in data 16/07/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso indetto per la copertura di n. 1 posto di concaro;
- con determinazione direttoriale n. 1194 in data 23/09/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso indetto per la copertura di n. 2 posti di dirigente amministrativo;

- determinazione direttoriale n. 1299 in data 13/10/2021 è stata approvata la graduatoria finale del concorso indetto per la copertura di n. 5 posti di istruttore amministrativo;
- è in corso di svolgimento il concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di funzionario specialista amministrativo;

TENUTO CONTO che nel PTFP 2021-203 – II° provvedimento - relativamente all'anno 2021, sono state previste due ulteriori procedure concorsuali per l'assunzione di n. 7 istruttori tecnici polifunzionali e di n. 3 tecnici manutentori, che per gli impegni derivanti dallo svolgimento delle precedenti procedure concorsuali nonché per la necessità di adeguare il regolamento dei concorsi di AIPO alla normativa sopravvenuta (D.L. n. 44 del 1.04.2021 e D.L. n. 8 del 9.06.2021), non sarà possibile espletare nel corrente anno e che pertanto devono essere riprogrammate nell'anno 2022;

CONSIDERATO che dopo l'aggiornamento del PTFP 2021 - 2023 - II° provvedimento, sono intervenute le seguenti cessazioni di personale non previste né prevedibili:

- N. 1 categoria D1, profilo Funzionario specialista amministrativo in servizio presso la Direzione, cessato in quanto assunto come dirigente amministrativo a tempo indeterminato in esito a pubblico concorso, con decorrenza dal 1.10.2021;
- N. 1 categoria D1, profilo Funzionario specialista amministrativo in servizio presso la Direzione Navigazione Interna, cessata in quanto assunta come dirigente amministrativo a tempo indeterminato in esito a pubblico concorso, con decorrenza dal 1.10.2021;
- N. 1 categoria D1, profilo Funzionario specialista tecnico, in servizio presso l'Ufficio di Piacenza, cessata per dimissioni volontarie con decorrenza 5.10.2021;

CONSIDERATO, inoltre, che la funzionaria amministrativa, categoria D1, titolare della Posizione Organizzativa "Gare e Contratti" di AIPO è risultata vincitrice del concorso indetto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma per la copertura di n. 2 posti di Dirigente amministrativo, essendosi classificata al primo posto della graduatoria concorsuale, approvata con determina n. 1311 del 20.10.2021;

RILEVATO che in base alle regole del turn over 1 a 1 applicabile ad AIPO, le n. 4 cessazioni predette possono alimentare un numero equivalente di assunzioni, anche di categoria e profilo professionale diversi da quelli delle unità cessate, le quali possono essere effettuate anche immediatamente dopo le relative cessazioni, in forza l'art. 3 della legge 11.08.2014 n. 114, come modificato dalla legge 28.03.2019 n. 26, secondo cui nel triennio 2019 - 2021, si possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

PRESO ATTO inoltre che, a seguito di richiesta della regione Emilia-Romagna, AIPO ha autorizzato un comando in uscita della dirigente della Direzione Tecnica Idrografica Lombardia Orientale verso l'Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile regionale, con decorrenza 1.11.2021;

OSSERVATO che l'istituto del comando, essendo necessariamente temporaneo, non comporta la vacanza definitiva del posto nella dotazione organica, per cui la relativa sostituzione può avvenire solo con un'assunzione a tempo determinato;

RICORDATO anche che la copertura a tempo indeterminato del posto dirigenziale relativo alla Direzione Tecnica Centrale di AIPO, attualmente vacante e temporaneamente retto ad interim dal Direttore, era stata prevista nell'annualità 2022 del PTFP 2021-2023, II° aggiornamento, in quanto il posto non può essere occupato a tempo indeterminato prima della cessazione dal servizio per pensionamento dell' Ing. Luigi Mille ovvero fino al rientro dalla aspettativa in cui è stato collocato al momento della sua nomina a Direttore dell'Agenzia;

CONSIDERATO che l'imminente stagione invernale rappresenta per l'Agenzia il periodo annuale di maggior rischio idrogeologico nonché la designazione di AIPO come uno degli enti attuatori del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la cui stringente tempistica attuativa, derivante anche dagli impegni assunti dall'Italia in sede europea, richiede uno straordinario sforzo programmatico, organizzativo e gestionale, cui sono chiamati i dipendenti dell'Agenzia e, in primo luogo, i dirigenti, sono motivi che rendono necessaria l'immediata copertura dei suddetti due posti dirigenziali;

RITENUTO, pertanto, di dover prevedere nell'anno 2021 l'assunzione a tempo determinato di due dirigenti tecnici (fino al 30.09.2022), rispettivamente, presso la Direzione Tecnica Centrale e presso la DTI Lombardia Orientale, mediante scorrimento graduatoria;

VALUTATO, pertanto, di dover modificare e/o integrare il PTFP 2021 -2023, relativamente al 2021 e 2022 nel seguente modo:

| 2021 | | | | |
|------------------|--|-----------------|--|---|
| Categoria | Profilo | N. posti | Modalità indicativa di assunzione | Sede di lavoro |
| Dirigente | tecnico | 2 | Tempo determinato mediante scorrimento graduatoria | - Direzione Tecnica Centrale - DTI Lombardia Orientale |
| D1 | Funzionario Specialista amministrativo | 3 | Scorrimento graduatoria | SEDE Centrale |
| 2022 | | | | |
| D1 | Funzionario specialista tecnico | 1 | Mobilità/comando/scorrimento graduatorie/concorso | U.O. Piacenza |

CONSIDERATO che le cessazioni di personale previste per l'anno 2022 sono le seguenti:

| CESSAZIONI 2022 | | | | |
|------------------------|-----------------------|------------|---------------|--|
| CAT. | PROFILO | DECORRENZA | UFFICIO | |
| D1 | Funzionario amm.vo | 1/03/2022 | SEDE Centrale | |
| C1 | Istrutt. tecn. polif. | 1/02/2022 | Piacenza | |
| C1 | Istrutt. tecn. polif. | 13/01/2022 | Ferrara | |
| C1 | Istrutt. tecn. polif. | 1/06/2022 | Rovigo | |
| C1 | Istrutt. tecn. polif. | 3/10/2022 | Rovigo | |
| C1 | Istruttore amm. | 16/12/2022 | Rovigo | |
| C1 | Istruttore amm. | 1/12/2022 | Pavia | |
| C1 | Istruttore amm. | 31/07/2022 | Cremona | |
| B3 | Collab. amm. | 1/02/2022 | Moncalieri | |
| B1 | Collab. amm. | 15/07/2022 | Piacenza | |

RICORDATO il già citato art. 3 della legge 11.08.2014 n. 114, come modificato dalla legge 28.03.2019 n. 26, secondo cui nel triennio 2019 - 2021 si possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità e tenuto conto che tale norma al termine del corrente anno 2021 cesserà di avere efficacia, in mancanza di proroghe, per cui le assunzioni corrispondenti alle cessazione previste per l'anno 2022 possono essere programmate solo nell'anno 2023;

VALUTATO, pertanto, di dover modificare e/o integrare il PTFP 2021 -2023, prevedendo per l'anno 2023 le seguenti assunzioni:

| 2023 | | | | |
|-------------|-----------------------|----------|---|---|
| Categoria | Profilo | N. posti | Modalità indicativa di assunzione | Sede di lavoro |
| D1 | Funzionario amm.vo | 1 | Mobilità/Scorrimento graduatorie/concorso | SEDE Centrale |
| C1 | Istrutt. tecn. polif. | 4 | Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso | n. 1 U.O. Piacenza n. 1 U.O. Ferrara n. 1 U.O. Rovigo n. 1 U.O. Moncalieri |

| | | | | |
|----|-------------------|---|--|---|
| C1 | Istruttore amm.vo | 5 | Mobilità/Scorrimento graduatorie/concorso | n. 1 Direz. Aff. Gen. Gare/Contratti, Personale n. 1 U.O. Pavia n. 1 U.O. Moncalieri n. 1 U.O. Piacenza n. 1. U.O. Cremona |
|----|-------------------|---|--|---|

RITENUTO, pertanto, sulla base delle motivazioni sopra esposte, di approvare l'aggiornamento del Programma Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021 – 2023– III° Provvedimento, come definito nella tabella **Allegato sub "A"** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dandosi atto che sono stati rispettati i limiti assunzionali di cui dell'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006;

VISTO il prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera, recante la spesa potenziale del personale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. recante l'indicazione dettagliata dei costi derivanti dall'attuazione delle previsioni del Programma Triennale 2021 - 2023 e il prospetto allegato **sub "D"** dimostrativo in relazione al rispetto del limite suddetto, pari all'importo di € 13.980.000,00 (spesa di personale anno 2008) depurato delle voci escluse dal suddetto limite (spesa personale transitato in AIPO dal 01.01.2019 ex ARNI);

STABILITO, in conseguenza di quanto sopra esposto, di rimodulare la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'allegato **sub "C"**, contenente la declinazione delle categorie e dei profili professionali per ciascuna Direzione/Area;

VALUTATO che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sopra dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento, così dettagliato nei seguenti atti programmatici:

- Piano delle Attività, allegato al bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione del CdI n. 38 del 29/12/2020;
- Obiettivi programmatici, approvati con deliberazione del CdI n. 12 del 12/02/2021.

CONSIDERATO inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2019, approvato con deliberazione n. 15 del 26/06/2020;
- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti, ha approvato il bilancio consolidato e nel termine di trenta giorni dalla loro approvazione ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- adempie agli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett.c. del d.l. 66/2014);

- ha approvato con delibera del C.d.I. n. 41 del 29/12/2020, il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021 – 2023;
- non presenta una situazione di personale in eccedenza o soprannumero.
- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale di cui alla legge n. 68/1999;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e con le regole di contenimento della spesa;

VISTO infine l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

RILEVATO che eventuali successive modifiche del presente P.T.F.P. saranno consentite solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e dovranno essere, in ogni caso, adeguatamente motivate;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. "Funzioni Locali" 21/05/2018, nonché il C.C.N.L. 17.12.2020 dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti reso in data 28 ottobre 2021;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Direttore in qualità di sostituto del Dirigente competente;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità contabile, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente del Settore Ragioneria, Bilancio, Acquisti e Patrimonio;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo di AIPO, all'unanimità dei componenti,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa, l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di AIPO per gli anni 2021 – 2023 – III° Provvedimento, come da allegato **sub "A"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la consistenza organica del personale aggiornata, intesa come spesa potenziale massima annuale imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari ad € 11.679.228,83 per il triennio 2021-2023, come da prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale, e che la stessa trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio di previsione 2021 - 2023, approvato con delibera n. 38 del 29 dicembre 2020;

3. di dare atto che il presente piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente (art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165) con l'organizzazione generale degli uffici, approvata con delibere n. 25 del 14 luglio 2016 e n. 30 del 19 ottobre 2016;
4. di approvare la consistenza organica di personale a seguito della realizzazione del presente piano occupazionale per profili professionali e categorie, come da allegato **sub "C"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021 – 2023, allegato al presente atto, rispetta i limiti del *turn over* ed il tetto di spesa complessiva del personale relativa all'anno 2008, previsti dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, come da prospetto di calcolo dimostrativo di cui all'allegato **sub "D"**, attestando altresì il rispetto del contenimento della spesa di personale;
6. di riservarsi di integrare/modificare il presente atto sulla base di nuove e motivate esigenze di natura organizzativa-gestionale, legate anche a trasferimenti di funzioni ad AIPO da parte di soggetti istituzionali, e/o per mutate condizioni normative legate al miglioramento delle possibilità assunzionali dell'Agenzia;
7. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. rappresentative del comparto e della dirigenza, alla RSU aziendale e al Comitato Unico di Garanzia;
8. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;
9. di trasmettere il presente aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di Personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui Bollettini Ufficiali delle Regioni Piemonte, Lombardia, Emilia-Romagna e Veneto, nonché sul sito web dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po.

IL PRESIDENTE

Irene Priolo

Il Segretario Verbalizzante
Filippo Cambareri