

ATTI DEL COMITATO DI INDIRIZZO

Seduta del 01 dicembre 2020	Deliberazione n. 34
------------------------------------	----------------------------

OGGETTO: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022. II° Provvedimento.

Assessori delle Regioni:

Piemonte: Marco GABUSI

Lombardia: Pietro FORONI

Emilia Romagna: Irene PRIOLO

Veneto: Gianpaolo BOTTACIN

*Struttura competente: Direzione Affari Generali – Gare e Contratti – Espropri – Personale e
Formazione*

VISTI:

- il D. Lgs.vo 31 marzo 1998, n. 112, e sue modifiche ed integrazioni;
- l'Accordo Costitutivo dell'AIPO, in data 02.08.2001;
- il D.P.C.M. 27/12/2002, ad oggetto "Trasferimento all'AIPO (Agenzia interregionale per il fiume Po) dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112";

RICORDATO che l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, prevede espressamente che *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4"*;

PRESO ATTO che il D. Lgs. n. 75/2017, in attuazione della c.d. Riforma Madia, ha introdotto modifiche alla normativa in materia di dotazioni organiche e di programmazione dei fabbisogni delle PP.AA., da attuarsi sulla base di linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

TENUTO CONTO che le predette linee di indirizzo, adottate con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, forniscono agli enti pubblici, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 12 ottobre 2017, n. 13, avente ad oggetto "Indirizzi in materia di politiche assunzionali di AIPO" con la quale del Comitato d'Indirizzo, a seguito delle modifiche normative intervenute nella disciplina del turn over dei dipendenti pubblici cessati dal servizio, ha riconosciuto all'Agenzia la possibilità di adeguare le proprie capacità assunzionali alla disciplina prevista per gli enti non soggetti al patto di stabilità dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, vale a dire un turn over fino al 100% delle cessazioni dell'anno precedente e con un tetto di spesa complessiva annua per il personale non superiore a quella relativa all'anno 2008;

DATO ATTO che sede di programmazione dei fabbisogni del personale trovano applicazione anche le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 47, della Legge Finanziaria 2005, Legge 311/2004, in vigore di disposizioni che stabiliscono limitazioni alle assunzioni di personale, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, che

hanno carattere neutro rispetto ai parametri del turn over previsti dalle normative di finanza pubblica;

- dell'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) il tetto di spesa rappresentato dal 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per i medesimi contratti di lavoro flessibili;
- dell'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017, che consente, nel triennio 2020 - 2022, di effettuare progressioni verticali, riservate al personale interno, entro il limite del 30% dei posti previsti nella programmazione triennale per ciascuna categoria e fatto salvo il possesso del titolo di studio eventualmente richiesto per l'accesso dall'esterno;
- l'art. 3 della legge 11.08.2014 n. 114, come modificato dalla legge 28.03.2019 n. 26, secondo cui nel triennio 2019 -2021, si possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;
- i commi 147 e 148 dell'art. 1 della legge 160/2019, che hanno previsto, tra l'altro, che le graduatorie concorsuali approvate negli anni 2018 e 2019 possono essere utilizzate entro tre anni dalla loro approvazione, abrogando il comma 361 dell'art. 1 della legge n. 145/2018 che limitava l'utilizzo delle graduatorie approvate a partire dal 2019 per la copertura dei soli posti messi a concorso;
- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2020-2022 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano occupazionale 2020-2022 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e con le regole di contenimento della spesa;

RICHIAMATA la deliberazione n. 10 del 14 maggio 2020 con la quale questo Comitato d'Indirizzo ha approvato il Piano dei Fabbisogni di Personale di AIPO per il triennio 2020 – 2022 (PTFP 2020 -2022);

AVUTO PRESENTE che citate linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, prevedono la possibilità di modificare il PTFP in corso d'anno a fronte di situazioni nuove e non prevedibili;

OSSERVATO che dopo l'approvazione del PTFP 2020 - 2022, sono pervenute tre domande di pensionamento anticipato di dipendenti assegnati all'Ufficio Operativo di Parma (n. 1 funzionario spec. tecnico e n. 2 istruttori tecnici polifunzionali) ed una domanda di pensionamento anticipato riguardante una dipendente dell'Ufficio Risorse Umane (n. 1 istruttore amministrativo) nonché è intervenuta una cessazione anticipata (dimissioni) di un profilo di collaboratore idraulico e la necessità di una dipendente con profilo di istruttore amministrativo sostituire per pensionamento (non programmata nel 1° provvedimento del PTFP 2020-2022), entrambi presso l'Ufficio Operativo di Ferrara.

In base alla regola del turn over 1 a 1, queste cessazioni sopraggiunte consentono altrettante nuove assunzioni, programmabili nel 2021 come segue:

Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario spec. tecnico	1	Scorrimento graduatoria	DTI Emilia Occidentale – U.O. Parma
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	3	Scorrimento graduatoria (di cui 1 decorr. 1.04.2021)	N. 2 DTI Emilia Occidentale – U.O. Parma N. 1 DTI Emilia Orientale – U.O. Ferrara
C1	Istruttore amministrativo	2	Scorrimento graduatoria	N. 1 Direzione Affari Gen. - Ufficio Risorse Umane N. 1 DTI Emilia Orientale – U.O. Ferrara

PRESO ATTO che la Direzione e il Dirigente della DTI Lombardia Occidentale hanno segnalato l'esigenza di rafforzare la componente tecnica degli Uffici di Pavia e Milano, richiedendo l'inserimento di ulteriori n. 2 funzionari spec. tecnici (cat. D1) e tenuto conto che queste due assunzioni aggiuntive possono essere compensate, una con la contestuale riduzione di una unità degli istruttori tecnici polifunzionali previsti per l'Ufficio di Pavia nel 2021 e l'altra nell'ambito delle cessazioni intervenute a partire dal 2007, in quanto per consolidata interpretazione della giurisprudenza contabile, gli enti soggetti alle limitazioni previste dall'art. 1, comma 562, della legge 296/2006 e s.m.i., come AIPO, possono avvalersi ai fini del turn over anche delle cessazioni intervenute a partire dal 2007. Sono pertanto programmabili nel 2021 le seguenti ulteriori assunzioni:

Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario spec. tecnico	2	Scorrimento graduatoria	DTI Lombardia Occidentale - n. 1 U.O. Pavia e n. 1 U.O. Milano

PRESO ATTO che nel corso dell'anno, per coprire un posto resosi vacante di funzionario spec. tecnico presso l'Ufficio di Moncalieri, è stato attivato un comando in entrata con durata fino al 31.12.2020, non ulteriormente prorogabile a causa delle esigenze assunzionali dell'ente di provenienza;

CONSIDERATO che il funzionario spec. tecnico in comando presso l'Ufficio di Moncalieri risulta indispensabile per garantire la funzionalità dell'Ufficio, rivestendo anche il ruolo di P.O. tecnica, al fine di consolidare la sua presenza nell'ufficio, può essere attivata una procedura di mobilità in entrata ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D. lgs. n. 165/2001, da compensare anch'essa con le cessazioni intervenute a partire dal 2007;

RILEVATO, inoltre, che gli ultimi eventi di piena che si sono verificati nel mese di ottobre nel reticolo dell'Area Idrografica Piemontese, anche con episodi alluvionali, hanno reso palese la necessità di rafforzare ulteriormente la componente tecnica degli Uffici di Moncalieri e di Casale Monferrato. Questo obiettivo può essere ottenuto, sulla base di una rinnovata valutazione delle esigenze organiche dei vari uffici di AIPO ed in uno spirito di reciproca cooperazione tra le Aree Idrografiche regionali:

- assumendo all'Ufficio di Moncalieri i due funzionari spec. tecnici (Cat. D1) di cui nell'annualità 2021 del PTFP era stata prevista, rispettivamente, l'assunzione presso l'Ufficio della Navigazione Interna di Cremona e presso l'Ufficio Operativo AIPO di Cremona;
- prevedendo che uno dei funzionari spec. tecnici assunti all'Ufficio di Moncalieri, venga distaccato a tempo pieno presso l'Ufficio di Casale Monferrato per la durata di un anno, rinnovabile di un ulteriore anno e che un altro funzionario spec. tecnico, assunto sempre a Moncalieri, venga distaccato parzialmente presso l'Ufficio di Cremona;
- assumendo all'Ufficio di Casale Monferrato un istruttore tecnico polifunzionale (Cat. C1) di cui nell'annualità 2021 del PTFP era prevista l'assunzione presso l'Ufficio Operativo AIPO di Rovigo;

Pertanto, il PTFP relativamente all'annualità 2020, può essere così integrato con l'aggiunta delle seguenti unità:

Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario spec. tecnico	1	Mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D. lgs. n. 165/2001	DTI Piemonte Occidentale - U.O. Moncalieri

e per l'annualità 2021:

Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario spec. tecnico	2	Scorrimento graduatoria	Ufficio di Moncalieri
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Scorrimento graduatoria	Ufficio di Casale Monferrato

RITENUTO opportuno anche di avvalersi nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020 – 2022, della possibilità prevista dall'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017, di valorizzare, sviluppare e perfezionare le professionalità che già esistono nell'organico di AIPO, prevedendo nell'anno 2021 progressioni verticali, riservate al personale interno, dandosi atto che l'esercizio di tale facoltà rispetta il limite del 30% dei posti previsti nella programmazione triennale per ciascuna categoria, ai sensi del citato dall'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017. Il PTFP relativamente all'annualità 2021, può essere così integrato:

Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario spec. tecnico	1	Progressione verticale	DTI Lombardia Orientale - U.O.

				Mantova
C1	Da specificare nell'avviso di selezione	6	Progressione verticale	Da specificare nell'avviso di selezione

VALUTATO, infine, opportuno includere nel PTFP 2020 - 2022, principalmente al fine di evidenziarne la coerenza rispetto alla spesa potenziale massima di personale imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i., anche le seguenti situazioni lavorative:

- Incarico fiduciario a tempo determinato conferito ai sensi dell'art. 2-bis del regolamento di organizzazione di AIPO, in staff ed a supporto dell'attività del Presidente dell'Agenzia e del Comitato d'Indirizzo;
- Comando in entrata di un dirigente tecnico presso la DTI Lombardia orientale, attivato e programmato nel 2019 e prorogato nel corso del 2020;

RITENUTO, pertanto, sulla base delle motivazioni sopra esposte, di approvare l'aggiornamento del Programma Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020 – 2022 – II° Provvedimento, come definito nella tabella **Allegato sub "A"** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dandosi atto che sono stati rispettati i limiti assunzionali di cui dell'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006;

VISTO il prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera, recante la spesa potenziale del personale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. recante l'indicazione dettagliata dei costi derivanti dall'attuazione delle previsioni del Programma Triennale 2020 - 2022 e il prospetto allegato **sub "D"** dimostrativo in relazione al rispetto del limite suddetto, pari all'importo di € 13.980.000,00 (spesa di personale anno 2008) depurato delle voci escluse dal suddetto limite (spesa personale transitato in AIPO dal 01.01.2019 ex ARNI);

STABILITO, in conseguenza di quanto sopra esposto, di rimodulare la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'allegato **sub "C"**, contenente la declinazione delle categorie e dei profili professionali per ciascuna Direzione/Area;

VALUTATO che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sopra dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento, così dettagliato nei seguenti atti programmatici:

- o Piano delle Attività, allegato al bilancio di previsione 2020 -2022, approvato con deliberazione del CdIn. 37 del 16/12/2019;
- o Piano della Performance, approvato con deliberazione del CdI n. 5 del 14/05/2020.

CONSIDERATO inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- o non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2018, approvato con deliberazione n. 14 del 29/04/2019;
- o ha rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti, ha approvato il bilancio consolidato e nel termine di trenta giorni dalla loro approvazione ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui

all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

- adempie agli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett.c. del d.l. 66/2014);
- ha approvato con delibera del C.d.I. n. 22 del 19 dicembre 2017, il Piano Triennale delle Azioni Positive 2018 – 2020;
- non presenta una situazione di personale in eccedenza o soprannumero.

VISTO infine l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

RILEVATO che eventuali successive modifiche del presente P.T.F.P. saranno consentite solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e dovranno essere, in ogni caso, adeguatamente motivate;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. "Funzioni Locali" 21/05/2018, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti reso in data 25 novembre 2020;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente competente;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità contabile, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente del Settore Ragioneria, Bilancio, Acquisti e Patrimonio;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo di AIPO, all'unanimità dei componenti,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa, l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di AIPO per gli anni 2020 – 2022 – II° Provvedimento, come da allegato **sub "A"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la consistenza organica del personale aggiornata, intesa come spesa potenziale massima annuale imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari ad € 11.774.842,99 per il triennio 2020-2022, come da prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale, e che la stessa trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio di previsione 2020 - 2022, approvato con delibera n. 37 del 16 dicembre 2019;
3. di dare atto che il presente piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente (art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165) con l'organizzazione generale degli uffici, approvata con delibere n. 25 del 14 luglio 2016 e n. 30 del 19 ottobre 2016;

4. di approvare la consistenza organica di personale a seguito della realizzazione del presente piano occupazionale per profili professionali e categorie, come da allegato **sub "C"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020 – 2022, aggiornato e allegato al presente atto, rispetta i limiti del *turn over* ed il tetto di spesa complessiva del personale relativa all'anno 2008, previsti dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, come da prospetto di calcolo dimostrativo di cui all'allegato **sub "D"**, attestando altresì il rispetto del contenimento della spesa di personale;
6. di riservarsi di integrare/modificare il presente atto sulla base di nuove e motivate esigenze di natura organizzativa-gestionale, legate anche a trasferimenti di funzioni ad AIPO da parte di soggetti istituzionali, e/o per mutate condizioni normative legate al miglioramento delle possibilità assunzionali dell'Agenzia;
7. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. rappresentative del comparto e della dirigenza, alla RSU aziendale e al Comitato Unico di Garanzia;
8. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;
9. di trasmettere il presente aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di Personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui Bollettini Ufficiali delle Regioni Piemonte, Lombardia, Emilia-Romagna e Veneto, nonché sul sito web dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po.

IL PRESIDENTE
Irene Priolo

Il Segretario Verbalizzante
Filippo Cambareri