

COMITATO UNICO DI GARANZIA

Incontro dell'8 aprile 2016

INTERVENUTI: Caroli, Bruno, Eccher, Fino, Lenzi, Pavesi, Vicariotto, Cambareri (part-time).

All'incontro di coordinamento in oggetto, alle ore 11,15, essendosi raggiunto il numero legale della metà più uno dei convocati, presso AIPO III piano - Sala Riunioni, si sono trattati i seguenti argomenti:

	ATTIVITÀ	AZIONE	DATA	SOGGETTO
1.	Relazione del Comitato Unico di Garanzia per l'anno 2015	La Presidente dà integrale lettura della Relazione allegata sub 1, che viene approvata all'unanimità.	08.04.16	Comitato
	Piano di Formazione	I piani di formazione non sono ancora stati approvati dalle Amministrazioni: risulta quindi necessario provvedere ad un ulteriore sollecito. Lina Bruno chiede una rendicontazione della spesa per formazione 2015 e una previsione per il 2016	Prossimo incontro	Servizio Formazione
2.	Monitoraggio Piano Azioni Positive	Si ripercorre il PAP AIPO assegnando tempistiche alle varie attività previste. Nel corso dell'esame viene evidenziata la necessità di un regolamento per il part time. I rappresentanti di ADBPO riferiscono che il PAP è attualmente in fase di completamento e sarà a breve trasmesso.		AIPO ADBPO
3.	Parere consultivo su criteri di valutazione	Si rammenta che, ai sensi della Direttiva PCM 4 marzo 2011, le Amministrazioni devono inviare al Comitato Unico di Garanzia i criteri di valutazione, per il prescritto parere.		AIPO/ADBPO
	Riorganizzazione AIPO	Il Comitato resta in attesa dei documenti di lavoro relativi all'analisi organizzativa ed ai criteri metodologici della riorganizzazione.		AIPO
4.	Revisione del regolamento di mobilità	È necessario provvedere all'aggiornamento del Regolamento per la mobilità interna istituendo una		AIPO

		<p>graduatoria apposita</p> <p>Viene proposto di istituire a tal fine un gruppo di lavoro con la partecipazione del CUG.</p> <p>Il CUG si dà il compito di reperire delle best practices da proporre.</p>		
5.	Buoni Pasto	<p>Il personale ha più volte avanzato, sia alla presidente che ai componenti del CUG, lamentele relative alla difficoltà di utilizzazione del nuovo buono pasto elettronico.; le lamentele riguardano la scarsità degli esercizi commerciali che accettano i buoni elettronici che il malfunzionamento dei POS.</p> <p>Al fine di non peggiorare il precedente livello di servizio del contratto in essere con Quigroup, si richiede che in un congruo termine (possibilmente non superiore a 60 giorni per evitare ulteriori disagi nel periodo delle ferie estive) siano convenzionati tutti gli esercizi che accettavano i buoni in formato cartaceo.</p>		Servizio Procurement
6.	Fomazione CUG	<p>Il budget 2016 per la formazione dei componenti del CUG ammonta a 5000” .</p> <p>Eccher riferisce che è in corso l’affidamento delle prestazioni di formazione in tema di benessere organizzativo, anche con finalità propedeutiche alla relativa rilevazione.</p> <p>La Presidente ricorda l’opportunità di una giornata divulgativa di presentazione del CUG ai collaboratori degli Enti.</p>		Eccher
7.	Piano di formazione	<p>Si rammenta che le Amministrazioni devono procedere alla redazione del piano formazione rilevazione esigenze formative come previsto dall’art. 7 bis d.lgs. 165/2001, sulla base della rilevazione delle esigenze formative del personale, articolata secondo le linee guida della Direzione.</p>		AIPO/ADB PO
8.	Revisione del Regolamento CUG	<p>Rinviato. La Presidente invita tutti i componenti a voler fornire le proprie osservazioni in merito, in modo da poterle esaminare e recepire in tale sede.</p>	Prossimo incontro	Tutti
	Rilevazione del personale	<p>E’ necessario monitorare il sito relativo all’adempimento.</p>		AIPO/ADB Po
9.	Prossimo incontro	<p>Venerdì 13 maggio 2016 alle ore 11,00.</p>	13/05/2016	Tutti

Il Presidente (verbalizzante) ing. Clara Caroli