

## ATTI DEL COMITATO DI INDIRIZZO

Seduta del 29 aprile 2022

Deliberazione n. 24

**OGGETTO: D. Lgs. 165/2001, art. 6. Aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024. II° Provvedimento.**

Assessori delle Regioni:

Piemonte: Marco GABUSI

Lombardia: Pietro FORONI

Emilia-Romagna: Irene PRIOLO

Veneto: Gianpaolo BOTTACIN

*Struttura competente: Direzione*

VISTI:

- il D. Lgs.vo 31 marzo 1998, n. 112, e sue modifiche ed integrazioni;
- l'Accordo Costitutivo dell'AIPO, in data 02.08.2001;
- il D.P.C.M. 27/12/2002, ad oggetto "Trasferimento all'AIPO (Agenzia interregionale per il fiume Po) dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112";

RICORDATO che l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, prevede espressamente che *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4"*;

PRESO ATTO che il D. Lgs. n. 75/2017, in attuazione della c.d. Riforma Madia, ha introdotto modifiche alla normativa in materia di dotazioni organiche e di programmazione dei fabbisogni delle PP.AA., da attuarsi sulla base di linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

TENUTO CONTO che le predette linee di indirizzo, adottate con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, forniscono agli enti pubblici, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 12 ottobre 2017, n. 13, avente ad oggetto "Indirizzi in materia di politiche assunzionali di AIPO" con la quale del Comitato d'Indirizzo, a seguito delle modifiche normative intervenute nella disciplina del turn over dei dipendenti pubblici cessati dal servizio, ha riconosciuto all'Agenzia la possibilità di adeguare le proprie capacità assunzionali alla disciplina prevista per gli enti non soggetti al patto di stabilità dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, vale a dire un turn over fino al 100% delle cessazioni dell'anno precedente e con un tetto di spesa complessiva annua per il personale non superiore a quella relativa all'anno 2008;

DATO ATTO che sede di programmazione dei fabbisogni del personale trovano applicazione anche le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 47, della Legge Finanziaria 2005, Legge 311/2004, in vigore di disposizioni che stabiliscono limitazioni alle assunzioni di personale, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, che hanno carattere neutro rispetto ai parametri del turn over previsti dalle normative di finanza pubblica;

- dell'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) il tetto di spesa rappresentato dal 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per i medesimi contratti di lavoro flessibili;
- dell'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017, che consente, nel triennio 2020 - 2022, di effettuare progressioni verticali, riservate al personale interno, entro il limite del 30% dei posti previsti nella programmazione triennale per ciascuna categoria e fatto salvo il possesso del titolo di studio eventualmente richiesto per l'accesso dall'esterno;

DATO ATTO che con deliberazione del Comitato d'Indirizzo del 18 febbraio 2022, n. 5, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022 – 2024 dell'Agenzia, 1° Provvedimento;

**RICHIAMATE:**

- la delibera del Comitato d'Indirizzo del 18 marzo 2022, n. 10, con la quale è stato individuato e nominato il nuovo Direttore dell'Agenzia, nella persona del Dott. Meuccio Berselli, con effetto dal 2/05/2022 o dalla data successiva stabilita dal contratto individuale di lavoro;
- la delibera del Comitato d'Indirizzo del 18 marzo 2022, n. 11, con la quale è stato prorogato l'incarico dell'attuale Direttore fino all'1/05/2022 o successivamente fino all'effettiva entrata in carica del nuovo Direttore;

AVUTO PRESENTE che alla scadenza del suo incarico, l'attuale Direttore sarà contestualmente collocato a riposo per quiescenza, avendo già presentato l'anno scorso la domanda di pensione anticipata c.d. "Quota 100", con uscita dai ruoli del personale dirigenziale dell'Agenzia, rendendo disponibile per la copertura definitiva a tempo indeterminato un posto dirigenziale della dotazione organica, fino ad ora indisponibile a causa del suo collocamento in aspettativa per svolgere l'incarico direttoriale;

CONSIDERATO che con determinazione direttoriale n. 1387 del 3/11/2021, il posto dirigenziale vacante presso la Direzione Tecnica Centrale è stato coperto attingendo dalla graduatoria dell'Agenzia approvata con determinazione direttoriale del 21/07/2021 n. 950, mediante assunzione di un dirigente tecnico a tempo determinato, per il periodo 04/11/2021 - 30/09/2022, non potendo procedersi ad una copertura definitiva a causa dell'indisponibilità del posto derivante dall'aspettativa dell'attuale Direttore;

RITENUTO, pertanto, che in previsione della prossima cessazione dal servizio e del conseguente pensionamento dell'attuale Direttore, è possibile integrare il PTFP 2022 – 2024, relativamente all'annualità 2022, aggiungendo la previsione dell'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente per il posto relativo alla Direzione Tecnica Centrale;

RILEVATO che con la medesima determinazione direttoriale n. 1387 del 3/11/2021, a seguito dell'invio in comando della dirigente della DTI Lombardia Orientale presso l'Agenzia della Protezione Civile della regione Emilia-Romagna, è stato assunto a tempo determinato, per il periodo 04/11/2021 - 30/09/2022, attingendo dalla graduatoria dell'Agenzia approvata con determinazione direttoriale del 21/07/2021 n. 950, un dirigente tecnico per la copertura del posto dirigenziale temporaneamente vacante presso la DTI Lombardia Orientale;

CONSIDERATO che, nella prospettiva di un prolungamento del comando dirigenziale presso l'Agenzia della Protezione Civile della regione Emilia – Romagna, si ritiene opportuno aggiornare il PTFP 2022 -2024 nel seguente modo:

- nell'annualità 2022, prevedere la proroga fino al 31/12/2022 dell'assunzione a tempo determinato del dirigente tecnico della DTI Lombardia Orientale, fermo restando che detta proroga sarà disposta solo se, in virtù di una minore spesa nel 2022 per lavoro flessibile rispetto a quella

preventivata, sarà possibile rispettare il limite di spesa di cui dall'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010;

- nell'annualità 2023, prevedere la copertura temporanea del posto dirigenziale presso la DTI Lombardia Orientale mediante contratto di lavoro a tempo determinato;

DATO ATTO inoltre che:

- con comunicazione in data 31/03/2022, prot. n. 7864 del 1/04/2022, il dirigente della Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce ha presentato le sue dimissioni volontarie dal servizio con effetto dal 1/10/2022 e che, pertanto, il PTFP 2022 - 2024 può essere integrato con la previsione dell'assunzione, nell'annualità 2023, di un dirigente tecnico a tempo indeterminato per la copertura del posto presso la Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce;
- in data 15/03/2022 è cessato dal servizio per dimissioni volontarie un funzionario specialista tecnico, cat. D1, assegnato all'Ufficio Operativo di Milano e che, pertanto, il PTFP 2022 - 2024 può essere integrato con la previsione dell'assunzione, nell'annualità 2023, di un funzionario specialista tecnico, cat. D1, presso l'Ufficio Operativo di Milano;
- in data 11/04/2022, sono pervenute le dimissioni volontarie di un dipendente della DTI Piemonte Orientale – U.O. Casale Monferrato, Istruttore Tecnico polifunzionale, cat. C1, con decorrenza 16/05/2022;

RILEVATO che i dipendenti cessati nell'anno 2021, come riportato nella tabella contenuta nella deliberazione del Cdi 18 febbraio 2022, n. 5, sono stati n. 22 mentre le assunzioni programmate nell'annualità 2022 a valere sulle capacità assunzionali 2021 sono state solo 21, per cui risulta possibile programmare nell'annualità 2022, restando nei limiti del turn over 1 a 1, un'ulteriore unità di profilo professionale istruttore tecnico polifunzionale, cat. C1, presso l'Ufficio Operativo di Alessandria;

RITENUTO, inoltre, di apportare nell'annualità 2022 del PTFP 2022 – 2024, 1° provvedimento, le seguenti ulteriori modifiche, non rilevanti ai fini del rispetto dei limiti del turn over:

- modifica della destinazione dell'istruttore amministrativo, cat. C1, da assumere mediante scorrimento graduatoria, dalla Direzione Centrale Gare/Contratti, Acquisti, Personale alla Direzione Centrale Programmazione, Bilancio Ragioneria, Controlli;
- previsione aggiuntiva di una procedura di mobilità neutra in entrata per n. 2 funzionari specialisti tecnici, cat. D1, presso l'Ufficio Operativo di Alba;

CONSIDERATO che le unità di personale cessate nel corso dell'anno 2021 sono le seguenti:

CESSAZIONI 2021				
N.	CAT.	PROFILO	UFFICIO	DIPENDENTI
1	D	Funzionario specialista tecnico	DTC Direzione Tecnica Centrale	E.A.
2	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Lombardia Orientale - U.O. Cremona	G.S.
3	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	L.G.
4	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	G.A.

5	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	G.V.
6	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	P.L.
7	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma	R.R.
8	C	Istruttore amministrativo	Risorse Umane	L.M.
9	C	Istruttore amministrativo	Gare e Contratti	G.R.
10	B3	Agente operativo tecnico (carpentiere)	Navigazione interna Boretto	C.R.
11	B3	Agente operativo tecnico (dragatore)	Navigazione interna Boretto	D.S
12	B1	Agente collaboratore tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	I.F.
13	B3	Agente operativo logistica	Navigazione interna Boretto	G.L.
14	B3	Agente operativo tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	U.B.
15	B3	Agente operativo tecnico (dragatore)	Navigazione interna Boretto	C.S.
16	D	Funzionario esperto tecnico	DTI Piemonte Occidentale - U.O. Moncalieri	I.B.
17	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma	L.F.
18	D	Funzionario specialista tecnico	Direzione Tecnica Centrale	A.C.
19	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	P. A.
20	C	Istruttore tecnico polifunzionale	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	D.M. E.
21	C	Istruttore amministrativo	Gare e Contratti	S. S.
22	B3	Collaboratore amministrativo	Gare e Contratti	M. M.

PRESO ATTO che nel corso dell'anno 2022 sono previste le seguenti cessazioni di personale:

<b>Cessazioni aggiuntive 2022 rispetto al PTFP 2022 - 2024 - 1° Provvedimento</b>				
<b>N. progressivo</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROFILO</b>	<b>UFFICIO</b>	<b>DIPENDENTI</b>
1	Dirigente	Dirigente Tecnico	Direzione Tecnica Centrale	L.M.
2	Dirigente	Dirigente tecnico	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce	R.R.
3	D	Funzionario Spec. tecnico	DTI Lombardia Occidentale U.O. Milano	D.C.
4	C	Istruttore tecnico polifunzionale	DTI Piemonte Orientale – U.O. Casale Monferrato	P.T.
<b>Cessazioni 2022 già previste nel PTFP 2022 - 2024 – 1° Provvedimento</b>				
<b>N. progressivo</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROFILO</b>	<b>UFFICIO</b>	<b>DIPENDENTI</b>
5	C	Istruttore amministrativo	DTI Lombardia Orientale - U.O. Cremona	C.P.
6	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	L.L.
7	B1	Operatore amministrativo	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	AM.P.
8	C	Istruttore amministrativo	DTI Lombardia Occidentale U.O. Pavia	M.A.
9	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Orientale - U.O. Ferrara	G.P.
10	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	M.C.
11	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	B.D
12	C	Istruttore amministrativo	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	O.R.

13	D	Funzionario Specialista amministrativo	Bilancio e Ragioneria	R.B.
14	B3	Collaboratore amministrativo	DTI Piemonte Occidentale - U.O. Moncalieri	A.P.
15	D	Funzionario Specialista Tecnico	DTI Emilia Orientale - U.O. Ferrara	S.T.
16	D	Funzionario Specialista tecnico	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Milano	B.C.
17	D	Funzionario Specialista Tecnico	Direz. Trans. Eco. Mob. Dolce	C.C.
18	D	Funzionario Specialista informatico	Direz. AA.II. Performance, Organizzazione, Sistemi Informativi	S.L.
19	C	Assistente tecnico manutentivo	DTI Lombardia Occidentale - CSNO Milano	B. F. S.
20	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	P. V.
21	C	Istruttore Idraulico	DTI Emilia Occ. - U.O. Parma	B.G.

AVUTO PRESENTE che nel corso dell'anno 2023 sono previste le seguenti cessazioni di personale:

<b>CESSAZIONI 2023</b>				
<b>N° Progressivo</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROFILO</b>	<b>UFFICIO</b>	<b>DIPENDENTI</b>
1	D	Funzion. Spec. Tecnico	DTI Veneto - U.O. Rovigo	B. L. E.
2	D	Funzion. Spec. Tecnico	DTI Veneto U.O. Rovigo	G. F.
3	C	Istruttore Idraulico	DTI Lombardia Occ. - U.O. Pavia	S. A.

4	B3	Agente Oper. tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	P. P.
---	----	-----------------------------------	--------------------------------	-------

RILEVATO che in base alle regole del turn over 1 a 1 applicabile ad AIPO, le cessazioni predette possono alimentare un numero equivalente di assunzioni, anche di categoria e profilo professionale diversi da quelli delle unità cessate, fermo restando il rispetto del limite di spesa complessiva del personale di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. ;

DATO ATTO che le assunzioni di AIPO programmate nell'anno 2022 - 2023 ed alimentate, secondo il criterio del turn over 1 a 1, da altrettante cessazioni previste nel 2021 - 2022 conseguenti all'assunzione del personale cessato presso altre pubbliche amministrazioni a seguito di concorso pubblico, devono intendersi subordinate al mancato esercizio del diritto previsto dall'art. 20, comma 10, del CCNL Funzioni Locali, di conservazione del posto per tutto il periodo di prova previsto nell'amministrazione di destinazione e di rientrare, in caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, a domanda dell'interessato, nella categoria e profilo professionale di provenienza;

OSSERVATO che le quattro regioni istitutive di AIPO hanno recentemente conferito all'Agenzia, con altrettante leggi regionali (Piemonte L. 15/2020; Emilia-Romagna L. 12/2021; Lombardia L. 15/2021; Veneto L. 33/2021) nuove funzioni in materia di mobilità sostenibile e ciclovie;

CONSIDERATO che l'attribuzione di queste nuove funzioni e che nel "Piano Strategico" dell'Agenzia, in avanzato stato di elaborazione e ormai prossimo all'approvazione, è assegnato ad AIPO un ruolo significativo in materia di transizione ecologica, rendono necessario un primo rafforzamento in termini di risorse umane della Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce, struttura organizzativa appositamente istituita per presidiare l'esercizio di questi nuovi compiti, in attesa del riconoscimento da parte delle regioni delle necessarie risorse finanziarie, anche per dotarsi del capitale umano indispensabile per la realizzazione e la gestione della ciclovie VENTO;

DATO ATTO che in base ai parametri previsti dell'art. 3 della legge n. 68/1999, secondo cui i datori di lavoro pubblici e privati (con più di 50 dipendenti) devono impiegare alle loro dipendenze almeno il 7% di lavoratori disabili, AIPO è tenuta ad assumere nel 2022 una persona disabile nell'ambito degli Uffici ubicati nella regione Piemonte, anche in deroga alle limitazioni normative vigenti in materia di personale;

VALUTATO, pertanto, di dover modificare e/o integrare le previsioni assunzionali per gli anni 2022 e 2023, già approvate con il PTFP 2022 - 2024, 1° provvedimento (Delibera n. 5 - 2022, nel seguente modo:



### Assunzioni aggiuntive 2022 rispetto al PTFP 2022 – 2024 - 1° Provvedimento

N° Progressivo	Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
1	Dirigente	Tecnico	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatoria	Direzione Tecnica Centrale
2	Dirigente a tempo determinato	Tecnico	1	Proroga contratto a tempo determinato (nel rispetto del limite di spesa di cui dall'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010)	DTI Lombardia Orientale
3-4	D1	Funzionario Spec. tecnico	2	Mobilità neutra	DTI Piemonte Occidentale -U.O. Alba
5	C1 (spazio assunzionale residuo 2021)	Istruttore Tecnico Polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatoria	DTI Piemonte Orientale – U.O. Alessandria
<b>Assunzioni 2022 già previste nel PTFP 2022-2024 – 1° Provvedimento (Delibera n. 5-2022)</b>					
6	D1	Funzionario specialista amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce
7	D1	Funzionario specialista tecnico	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena
8	D1	Funzionario specialista amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Centrale Programmazione, Bilancio Ragioneria, Controlli
9	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce

10	C1	Istruttore amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Programmazione, Bilancio Ragioneria, controlli
11	B3	Collaboratore amministrativo (art. 1 L. n. 68/1999)	1	Avviamento liste collocamento disabili/concorso/scorrimento graduatorie/mobilità	DTI Piemonte Occidentale
12-13-14	D1	Funzionario specialista tecnico	3	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Cremona N. 1 U.O. Milano
15-16-17-18	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	4	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 2 U.O. Alba N. 1 U.O. Dir.trans.Ec. (Piacenza)
19	D1	Funzionario Sp. Amministrativo/Economico finanziario	1	Progressione verticale (art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017)	Sede Centrale
20-21	C1	Istruttore amministrativo	2	Scorrimento graduatoria	N. 1 U.O. Pavia N. 1 U.O. Alessandria
22	C1	Istruttore Informatico	1	Mobilità/scorrimento graduatorie/comando/Concorso	Direz. AA.II. Performance, Organizzazione, Sistemi Informativi
23-24-25-26	B3	Collaboratore tecnico (meatore)	4	Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso	Direzione Navigazione Interna
27	B3	Collaboratore tecnico (concaro)	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Navigazione Interna
28	B3	Collaboratore tecnico (manutentore)	1	Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso	Direzione Navigazione Interna

29	B3	Collaboratore tecnico	1	Progressione verticale (art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017)	Polo scientifico di Boretto
<b>TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2022 = N. 29 UNITA' (di cui N. 22 UNITA' soggette al <i>turn over</i>, N. 1 Dirigente a T.I., N. 1 Dirigente a T.D., N. 2 UNITA' per progressione verticale art. 22 co.15, DLGS 75/2017, N. 1 unità disabile art. 1 L.68/1999), N. 2 UNITA' in Mobilità neutra)</b>					
<b>Assunzioni aggiuntive 2023 rispetto al PTFP 2022 – 2024 - I° Provvedimento</b>					
1	Dirigente	Tecnico	1	scorrimento graduatoria/comando/mobilità	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce
2	Dirigente a tempo determinato	Tecnico	1	Scorrimento graduatoria/comando	DTI Lombardia Orientale
3	D1	Funzionario spec. tecnico	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatoria	DTI Lombardia Occidentale – U.O. Milano
4	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Piemonte Orientale - U.O. Casale Monferrato
<b>Assunzioni 2023 già previste nel PTFP 2022-2024 – I° Provvedimento (Delibera n. 5-2022)</b>					
5-6	D1	Funzionario Specialista Tecnico	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 DTI Lombardia Occidentale – U.O. Milano N. 1 Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce
7-8	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 DTI Veneto - U.O. Rovigo N. 1 U.O. Parma

9	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma
10	C1	Istruttore Amministrativo	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Lombardia Orientale U.O. Mantova
11	D1	Funzionario Specialista Informatico	1	Mobilità/scorrimento graduatorie//concorso	Direz. AA.II. Performance, Organizzazione, Sistemi Informativi
12-13-14-15-16-17	C1	Istruttore tecnico polifunzionale	6	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Ferrara N. 1 U.O. Casale M N. 1 U.O. Alba N. 1 U.O. Pavia N. 1 U.O. Lomb.CSNO
18-19-20-21	C1	Istruttore Amministrativo	4	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Alba N. 1 U.O. Moncalieri N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Cremona
<b>TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2023 = N. 21 UNITA, di cui N. 19 di comparto soggette al <i>turn over</i>, da realizzarsi a seguito di verifica delle cessazioni avvenute nell'anno 2022 , N. 1 Dirigente a T.I. e N. 1 Dirigente a T.D.</b>					

Ritenuto che, in base alle cessazioni di personale previste nell'anno 2023, possono essere confermate le seguenti assunzioni già programmate nel 2024 nel PTFP 2022 -2024 – 1° Provvedimento:

<b>Assunzioni 2024</b>				
<b>CAT.</b>	<b>PROFILO</b>	<b>N. posti</b>	<b>Modalità indicativa di assunzione</b>	<b>UFFICIO</b>
D1	Funzionario specialista tecnico	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Veneto - U.O. Rovigo
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Pavia

B3	Agente Oper. tecnico (meatore)	1	Mobilità/concorso/scorrimiento graduatorie	Navigazione Interna (Boretto)
<b>TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2024 = N. 4 UNITA' soggette al turn over, da realizzarsi a seguito di verifica delle cessazioni avvenute nell'anno 2023.</b>				

RITENUTO, pertanto, sulla base delle motivazioni sopra esposte, di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, II° Provvedimento, come definito nella tabella **Allegato sub "A"** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dandosi atto che sono stati rispettati i limiti assunzionali di cui dell'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006;

VISTO il prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera, recante la spesa potenziale del personale (retribuzioni lorde fisse e continuative) massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. recante l'indicazione dettagliata dei costi derivanti dall'attuazione delle previsioni del Programma Triennale 2022 - 2024 e il prospetto allegato **sub "D"** dimostrativo in relazione al rispetto del limite generale di spesa dell'anno 2008, che si è provveduto a ricostituire, in ottemperanza ai diversi chiarimenti forniti dalla giurisprudenza contabile, al fine di rendere omogenei i dati complessivi di spesa confrontabili, in complessivi € 15.242.685,02, quale sommatoria dei seguenti dati contabili: € 13.980.000,00 (spesa di personale impegnata a consuntivo anno 2008) + € 1.033.623,14 (quota parte della spesa di personale di cui all'allegato sub "B" relativa a n. 34 unità di personale trasferito dall'ex ARNI – Azienda Regionale Navigazione Interna dal 01.01.2019) + € 229.061,88 (quota parte della spesa di personale di cui all'allegato sub "B" relativa a n. 7 unità di personale trasferito dalla Provincia di Milano – CSNO – Canale Scolmatore Nord Ovest dal 01.01.2014);

ATTESTATO che viene, altresì, rispettato il limite di spesa imposto dall'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) un tetto pari al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (pari al 50% di € 250.000,00, quindi € 125.000,00) per i medesimi contratti di lavoro flessibili, come dal seguente prospetto di dettaglio relativo alle voci specifiche di spesa previste a tale titolo per il triennio 2022-2024:

<b>SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022: € 125.000,00</b>	
€ 20.000,00 (n.1 somministrato interinale fino al 30.09.2022)	
€ 19.000,00 (n. 1 tempo determinato Staff Presidente fino al 31.07.2022)	
€ 86.000,00 (n. 2 dirigenti tecnici a tempo determinato fino al 30.09.2022)	
<b>SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2023:</b>	<b>€ 61,500,00</b>
<b>SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2024:</b>	<b>€ 0,00</b>

STABILITO, in conseguenza di quanto sopra esposto, di rimodulare la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'allegato **sub "C"**, contenente la declinazione delle categorie e dei profili professionali per ciascuna Direzione/Area;

VALUTATO che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sopra dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento, così dettagliato nei seguenti atti programmatici:

- Piano delle Attività, allegato al bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione del CdI n. 42 del 17/12/2021;
- Obiettivi programmatici, approvati con deliberazione del CdI n. 2 del 18/02/2022.

CONSIDERATO inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2020, approvato con deliberazione n. 13 del 21/05/2021;
- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti, ha approvato il bilancio consolidato e nel termine previsto dalla loro approvazione ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- adempie agli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett.c. del d.l. 66/2014);
- ha approvato con delibera del C.d.I. n. 3 del 18/02/2022, il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022 - 2024;
- non presenta una situazione di personale in eccedenza o soprannumero, stante il fatto che, sia a livello di dotazione organica complessiva che riguardo i singoli profili professionali previsti, il numero delle unità di personale complessivamente previste a regime in applicazione del suddetto Piano triennale 2022-2024 è pari a **n. 342** e quindi al di sotto del numero di unità previste in n° 371 dalla Delibera n. 30 del 19 ottobre 2016 ad oggetto: *"Completamento dell'approvazione del progetto di riorganizzazione di AIPo"*;
- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale di cui alla legge n. 68/1999;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e con le regole di contenimento della spesa;

RILEVATO che eventuali successive modifiche del presente P.T.F.P. saranno consentite solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e dovranno essere, in ogni caso, adeguatamente motivate;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. "Funzioni Locali" 21/05/2018, nonché il C.C.N.L. 17.12.2020 dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente competente;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità contabile, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente del Settore Programmazione, Bilancio Ragioneria, Controlli;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti reso in data 28 aprile 2022;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo di AIPO, all'unanimità dei componenti,

### DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa, l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di AIPO per gli anni 2022 – 2024 – II° Provvedimento, come da allegato **sub "A"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la consistenza organica del personale aggiornata, intesa come spesa potenziale massima annuale imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari ad € **11.997.548,05** per il triennio 2022-2024, come da prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale, e che la stessa trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio di previsione 2022 - 2024, approvato con delibera n. 42 del 17 dicembre 2021;
3. di dare atto che il presente piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente (art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165) con l'organizzazione generale degli uffici, approvata con delibere n. 25 del 14 luglio 2016 e n. 30 del 19 ottobre 2016;
4. di approvare la consistenza organica di personale a seguito della realizzazione del presente piano occupazionale per profili professionali e categorie, come da allegato **sub "C"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, allegato al presente atto, rispetta i limiti del *turn over* ed il tetto di spesa complessiva del personale previsto dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, come da prospetto di calcolo dimostrativo di cui all'allegato **sub "D"**, attestando altresì, per il triennio 2022-2024, sia il rispetto del contenimento della spesa di personale complessiva che il rispetto del limite di spesa per lavoro flessibile, di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;
6. di riservarsi di integrare/modificare il presente atto sulla base di nuove e motivate esigenze di natura organizzativa-gestionale, legate anche a trasferimenti di funzioni ad AIPO da parte di soggetti istituzionali, e/o per mutate condizioni normative legate al miglioramento delle possibilità assunzionali dell'Agenzia;
7. di avviare un approfondimento con il nuovo Direttore degli effettivi carichi di lavoro degli uffici dell'Agenzia al fine di procedere ad una eventuale rimodulazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, allegato al presente atto, tenuto conto anche delle esigenze derivanti dal trasferimento di funzioni a favore dell'Agenzia;

8. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. rappresentative del comparto e della dirigenza, alla RSU aziendale e al Comitato Unico di Garanzia;
9. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;
10. di trasmettere il presente Piano triennale dei fabbisogni di Personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui Bollettini Ufficiali delle Regioni Piemonte, Lombardia, Emilia-Romagna e Veneto, nonché sul sito web dell’Agenzia Interregionale per il fiume Po.

**IL PRESIDENTE**  
Irene Priolo

Il Segretario Verbalizzante  
Filippo Cambareri