

ATTI DEL COMITATO DI INDIRIZZO

Seduta del 18 febbraio 2022

Deliberazione n. 5

OGGETTO: D. Lgs. 165/2001, art. 6. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024. I° Provvedimento.

Assessori delle Regioni:

Piemonte: Marco GABUSI

Lombardia: Pietro FORONI

Emilia Romagna: Irene PRIOLO

Veneto: Gianpaolo BOTTACIN

Struttura competente: Direzione

VISTI:

- il D. Lgs.vo 31 marzo 1998, n. 112, e sue modifiche ed integrazioni;
- l'Accordo Costitutivo dell'AIPO, in data 02.08.2001;
- il D.P.C.M. 27/12/2002, ad oggetto "Trasferimento all'AIPO (Agenzia interregionale per il fiume Po) dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali ed organizzative per l'esercizio delle funzioni del Magistrato per il Po conferite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112";

RICORDATO che l'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 165/2001, prevede espressamente che *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4"*;

PRESO ATTO che il D. Lgs. n. 75/2017, in attuazione della c.d. Riforma Madia, ha introdotto modifiche alla normativa in materia di dotazioni organiche e di programmazione dei fabbisogni delle PP.AA., da attuarsi sulla base di linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

TENUTO CONTO che le predette linee di indirizzo, adottate con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, forniscono agli enti pubblici, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 12 ottobre 2017, n. 13, avente ad oggetto "Indirizzi in materia di politiche assunzionali di AIPO" con la quale del Comitato d'Indirizzo, a seguito delle modifiche normative intervenute nella disciplina del turn over dei dipendenti pubblici cessati dal servizio, ha riconosciuto all'Agenzia la possibilità di adeguare le proprie capacità assunzionali alla disciplina prevista per gli enti non soggetti al patto di stabilità dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, vale a dire un turn over fino al 100% delle cessazioni dell'anno precedente e con un tetto di spesa complessiva annua per il personale non superiore a quella relativa all'anno 2008;

DATO ATTO che sede di programmazione dei fabbisogni del personale trovano applicazione anche le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 47, della Legge Finanziaria 2005, Legge 311/2004, in vigore di disposizioni che stabiliscono limitazioni alle assunzioni di personale, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, che hanno carattere neutro rispetto ai parametri del turn over previsti dalle normative di finanza pubblica;

- dell'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) il tetto di spesa rappresentato dal 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per i medesimi contratti di lavoro flessibili;
- dell'art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017, che consente, nel triennio 2020 - 2022, di effettuare progressioni verticali, riservate al personale interno, entro il limite del 30% dei posti previsti nella programmazione triennale per ciascuna categoria e fatto salvo il possesso del titolo di studio eventualmente richiesto per l'accesso dall'esterno;

DATO ATTO che:

- con deliberazione del C.d.I. n. 12 del 26 marzo 2021 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 - I° provvedimento;
- con deliberazione del C.d.I. n. 26 del 28 luglio 2021 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 - II° provvedimento;
- con deliberazione del C.d.I. n. 35 del 28.10.2021 è stato approvato un ulteriore aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 - III° provvedimento

CONSIDERATO che le unità di personale cessate nel corso dell'anno 2021 sono le seguenti:

CESSAZIONI 2021				
N.	CAT.	PROFILO	UFFICIO	DIPENDENTI
1	D	Funzionario specialista tecnico	DTC Direzione Tecnica Centrale	E.A.
2	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Lombardia Orientale - U.O. Cremona	G.S.
3	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	L.G.
4	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	G.A
5	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	G.V.
6	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	P.L.
7	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma	R.R.
8	C	Istruttore amministrativo	Risorse Umane	L.M.
9	C	Istruttore amministrativo	Gare e Contratti	G.R.
10	B3	Agente operativo tecnico (carpentiere)	Navigazione interna Boretto	C.R.
11	B3	Agente operativo tecnico (dragatore)	Navigazione interna Boretto	D.S

12	B1	Agente collaboratore tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	I.F.
13	B3	Agente operativo logistica	Navigazione interna Boretto	G.L.
14	B3	Agente operativo tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	U.B.
15	B3	Agente operativo tecnico (dragatore)	Navigazione interna Boretto	C.S.
16	D	Funzionario esperto tecnico	DTI Piemonte Occidentale - U.O. Moncalieri	I.B.
17	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma	L.F.
18	D	Funzionario specialista tecnico	Direzione Tecnica Centrale	A.C.
19	D	Funzionario specialista tecnico	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	P. A.
20	C	Istruttore tecnico polifunzionale	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena	D.M. E.
21	C	Istruttore amministrativo	Gare e Contratti	S. S.
22	B3	Collaboratore amministrativo	Gare e Contratti	M. M.

PRESO ATTO che nel corso dell'anno 2022 sono previste le seguenti cessazioni di personale:

CESSAZIONI 2022				
N.	CAT.	PROFILO	UFFICIO	DIPENDENTI
1	C	Istruttore amministrativo	DTI Lombardia Orientale - U.O. Cremona	C.P.
2	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	L.L.
3	B1	Operatore amministrativo	DTI Emilia Occidentale - U.O. Piacenza	AM.P.
4	C	Istruttore amministrativo	DTI Lombardia Occidentale U.O. Pavia	M.A.
5	C	Istruttore idraulico	DTI Emilia Orientale - U.O. Ferrara	G.P.

6	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	M.C.
7	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	B.D
8	C	Istruttore amministrativo	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	O.R.
9	D	Funzionario Specialista amministrativo	Bilancio e Ragioneria	R.B.
10	B3	Collaboratore amministrativo	DTI Piemonte Occidentale - U.O. Moncalieri	A.P.
11	D	Funzionario Specialista Tecnico	DTI Emilia Orientale - U.O. Ferrara	S.T.
12	D	Funzionario Specialista tecnico	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Milano	B.C.
13	D	Funzionario Specialista Tecnico	Direz. Trans. Eco. Mob. Dolce	C.C.
14	D	Funzionario Specialista amministrativo	Direz. Affari Ist. Performance, Sistemi Informatici	S.L.
15	C	Assistente tecnico manutentivo	DTI Lombardia Occidentale - CSNO Milano	B. F. S.
16	C	Istruttore idraulico	DTI Veneto - Ufficio di Rovigo	P. V.
17	C	Istruttore Idraulico	DTI Emilia Occ. - U.O. Parma	B.G.

DATO ATTO che le assunzioni di AIPO programmate nell'anno 2022 - 2023 ed alimentate, secondo il criterio del turn over 1 a 1, da altrettante cessazioni previste nel 2021 - 2022 conseguenti all'assunzione del personale cessato presso altre pubbliche amministrazioni a seguito di concorso pubblico, devono intendersi subordinate al mancato esercizio del diritto previsto dall'art. 20, comma 10, del CCNL Funzioni Locali, di conservazione del posto per tutto il periodo di prova previsto nell'amministrazione di destinazione e di rientrare, in caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, a domanda dell'interessato, nella categoria e profilo professionale di provenienza;

AVUTO PRESENTE che nel corso dell'anno 2023 sono previste le seguenti cessazioni di personale:

CESSAZIONI 2023			
CAT.	PROFILO	UFFICIO	DIPENDENTI
D	Funzion. Spec. Tecnico	DTI Veneto - U.O. Rovigo	B. L. E.
D	Funzion. Spec. Tecnico	DTI Veneto U.O. Rovigo	G. F.
C	Istruttore Idraulico	DTI Lombardia Occ. - U.O. Pavia	S. A.
B3	Agente Oper. tecnico (meatore)	Navigazione interna Boretto	P. P.

RILEVATO che in base alle regole del turn over 1 a 1 applicabile ad AIPO, le cessazioni predette possono alimentare un numero equivalente di assunzioni, anche di categoria e profilo professionale diversi da quelli delle unità cessate, fermo restando il rispetto del limite di spesa complessiva del personale di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. (spesa di personale anno 2008);

RICORDATO che la norma prevista nell'art. 3 della legge 11.08.2014 n. 114, come modificata dalla legge 28.03.2019 n. 26, in forza della quale nel triennio 2019 - 2021 si potevano computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente sia quelle intervenute nella medesima annualità, non è stata oggetto di proroga e pertanto ha perduto di efficacia al termine del 2021, per cui attualmente le cessazioni di personale possono alimentare assunzioni programmabili solo nell'anno seguente;

OSSERVATO che le quattro regioni istitutive di AIPO hanno recentemente conferito all'Agenzia, con altrettante leggi regionali (Piemonte L. 15/2020; Emilia-Romagna L. 12/2021; Lombardia L. 15/2021; Veneto L. 33/2021) nuove funzioni in materia di mobilità sostenibile e ciclovie;

CONSIDERATO che l'attribuzione di queste nuove funzioni e che nel "Piano Strategico" dell'Agenzia, in avanzato stato di elaborazione e ormai prossimo all'approvazione, è assegnato ad AIPO un ruolo significativo in materia di transizione ecologica, rendono necessario un primo rafforzamento in termini di risorse umane della Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce, struttura organizzativa appositamente istituita per presidiare l'esercizio di questi nuovi compiti, in attesa del riconoscimento da parte delle regioni delle necessarie risorse finanziarie, anche per dotarsi del capitale umano indispensabile per la realizzazione e la gestione della ciclovie VENTO;

PRESO ATTO che alla Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce è stato assegnato con provvedimento direttoriale di mobilità interna in data 14/01/2022, n. 1 funzionario specialista tecnico;

DATO ATTO che in base ai parametri previsti dell'art. 3 della legge n. 68/1999, secondo cui i datori di lavoro pubblici e privati (con più di 50 dipendenti) devono impiegare alle loro dipendenze almeno il 7% di

lavoratori disabili, AIPO è tenuta ad assumere nel 2022 una persona disabile nell'ambito degli Uffici ubicati nella regione Piemonte, anche in deroga alle limitazioni normative vigenti in materia di personale;

VALUTATO, pertanto, di dover modificare e/o integrare le previsioni assunzionali per gli anni 2022 e 2023, già approvate con il PTFP 2021 -2023, III° provvedimento (Delibera n. 35-2021), prevedendo le seguenti assunzioni:

Assunzioni aggiuntive 2022				
Categoria	Profilo	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	Sede di lavoro
D1	Funzionario specialista amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce
D1	Funzionario specialista tecnico	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Emilia Orientale - U.O. Modena
D1	Funzionario specialista amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Centrale Programmazione, Bilancio Ragioneria, Controlli
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce
C1	Istruttore amministrativo	1	Scorrimento graduatoria	Dir. Gare Contratti, Acquisti Econ, Risorse Umane
B3	Collaboratore amministrativo (art. 1 L. n. 68/1999)	1	Avviamento liste collocamento disabili/concorso/scorrimento graduatorie/mobilità	DTI Piemonte Occidentale
Assunzioni 2022, già previste nel PTFP 2021-2023 – III° Provvedimento (Delibera n. 35-2021)				
D1	Funzionario specialista tecnico	3	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Cremona N. 1 U.O. Milano

C1	Istruttore tecnico polifunzionale	4	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 2 U.O. Alba N. 1 U.O. Dir.trans.Ec. (Piacenza)
D1	Funzionario Sp. Amministrativo/Economico finanziario	1	Progressione verticale (art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017)	Sede Centrale
C1	Istruttore amministrativo	2	Scorrimento graduatoria	N. 1 U.O. Pavia N. 1 U.O. Alessandria
C1	Istruttore Informatico	1	Mobilità/scorrimento graduatorie/comando/Concorso	'Direz. Affari Istituz., Performance, Sistemi Informatici
B3	Collaboratore tecnico (meatore)	4	Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso	Direzione Navigazione Interna
B3	Collaboratore tecnico (concaro)	1	Scorrimento graduatoria	Direzione Navigazione Interna
B3	Collaboratore tecnico (manutentore)	1	Mobilità/scorrimento graduatorie/concorso	Direzione Navigazione Interna
B3	Collaboratore tecnico	1	Progressione verticale (art. 22, comma 15, del D. lgs. n. 75/2017)	Polo scientifico di Boretto
TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2022 = N. 24 UNITA' (di cui N. 21 UNITA' soggette al <i>turn over</i>, N. 2 UNITA' per progressione verticale art. 22 co.15, DLGS 75/2017 e n. 1 unità disabile art. 1 L.68/1999)				
Assunzioni aggiuntive 2023				
D1	Funzionario Specialista Tecnico	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 DTI Lombardia Occidentale – U.O. Milano N. 1 Direzione Transizione Ecologica e Mobilità Dolce

C1	Istruttore tecnico polifunzionale	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 DTI Veneto - U.O. Rovigo N. 1 U.O. Parma
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Emilia Occidentale - U.O. Parma
C1	Istruttore Amministrativo	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Lombardia Orientale U.O. Mantova
Assunzioni 2023, già previste nel PTFP 2021-2023 – III° Provvedimento (Delibera n. 35-2021)				
D1	Funzionario Specialista Informatico	1	Mobilità/scorrimento graduatorie//concorso	Direz. Affari Istituz., Performance, Sistemi Informatici
C1	Istruttore tecnico polifunzionale	6	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Ferrara N. 1 U.O. Casale M N. 1 U.O. Alba N. 1 U.O. Pavia N. 1 U.O. Lomb.CSNO
C1	Istruttore Amministrativo	4	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	N. 1 U.O. Alba N. 1 U.O. Moncalieri N. 1 U.O. Piacenza N. 1 U.O. Cremona
TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2023 = N. 17 UNITA' soggette al <i>turn over</i>, da realizzarsi a seguito di verifica delle cessazioni avvenute nell'anno 2022.				

Ritenuto che, in base alle cessazioni di personale previste nell'anno 2023, possono essere programmate nel 2024 sono le seguenti assunzioni:

Assunzioni 2024				
CAT.	PROFILO	N. posti	Modalità indicativa di assunzione	UFFICIO
D1	Funzionario specialista tecnico	2	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Veneto - U.O. Rovigo

C1	Istruttore tecnico polifunzionale	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	DTI Lombardia Occidentale - U.O. Pavia
B3	Agente Oper. tecnico (meatore)	1	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie	Navigazione Interna (Boretto)
TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2024 = N. 4 UNITA' soggette al turn over, da realizzarsi a seguito di verifica delle cessazioni avvenute nell'anno 2023.				

RITENUTO, pertanto, sulla base delle motivazioni sopra esposte, di approvare il Programma Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, I° Provvedimento, come definito nella tabella **Allegato sub "A"** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dandosi atto che sono stati rispettati i limiti assunzionali di cui dell'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006;

VISTO il prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera, recante la spesa potenziale del personale (retribuzioni lorde fisse e continuative + oneri riflessi) massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L.296/2006 e s.m.i. recante l'indicazione dettagliata dei costi derivanti dall'attuazione delle previsioni del Programma Triennale 2022 - 2024 e il prospetto allegato **sub "D"** dimostrativo in relazione al rispetto del limite generale di spesa dell'anno 2008, che si è provveduto a ricostituire, in ottemperanza ai diversi chiarimenti forniti dalla giurisprudenza contabile, al fine di rendere omogenei i dati complessivi di spesa confrontabili, in complessivi € 15.242.685,02, quale sommatoria dei seguenti dati contabili: € 13.980.000,00 (spesa di personale impegnata a consuntivo anno 2008) + € 1.033.623,14 (quota parte della spesa di personale di cui all'allegato sub "B" relativa a n. 34 unità di personale trasferito dall'ex ARNI – Azienda Regionale Navigazione Interna dal 01.01.2019) + € 229.061,88 (quota parte della spesa di personale di cui all'allegato sub "B" relativa a n. 7 unità di personale trasferito dalla Provincia di Milano – CSNO – Canale Scolmatore Nord Ovest dal 01.01.2014);

ATTESTATO che viene, altresì, rispettato il limite di spesa imposto dall'art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010, che prevede per i rapporti di lavoro flessibile (tempo determinato, somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co.) un tetto pari al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (pari al 50% di € 250.000,00, quindi € 125.000,00) per i medesimi contratti di lavoro flessibili, come dal seguente prospetto di dettaglio relativo alle voci specifiche di spesa previste a tale titolo per il triennio 2022-2024:

SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022: € 125.000,00	
€ 20.000,00 (n.1 somministrato interinale fino al 30.09.2022)	
€ 19.000,00 (n. 1 tempo determinato Staff Presidente fino al 31.07.2022)	
€ 86.000,00 (n. 2 dirigenti tecnici a tempo determinato fino al 30.09.2022)	
SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2023:	€ 0,00
SPESA PREVISTA PER LAVORO FLESSIBILE ANNO 2024:	€ 0,00

STABILITO, in conseguenza di quanto sopra esposto, di rimodulare la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'allegato sub "C", contenente la declinazione delle categorie e dei profili professionali per ciascuna Direzione/Area;

VALUTATO che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sopra dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento, così dettagliato nei seguenti atti programmatici:

- Piano delle Attività, allegato al bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione del CdI n. 42 del 17/12/2021;
- Obiettivi programmatici, approvati con deliberazione del CdI n.2 del 18/02/2022;

CONSIDERATO inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2020, approvato con deliberazione n. 13 del 21/05/2021;
- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti, ha approvato il bilancio consolidato e nel termine previsto dalla loro approvazione ha provveduto all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- adempie agli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c.2 lett.c. del d.l. 66/2014);
- ha approvato, in ratifica, con delibera del C.d.I. n. 3 del 18/02/2022, il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022 - 2024;
- non presenta una situazione di personale in eccedenza o soprannumero, stante il fatto che, sia a livello di dotazione organica complessiva che riguardo i singoli profili professionali previsti, il numero delle unità di personale complessivamente previste a regime in applicazione del suddetto Piano triennale 2022-2024 è pari a n. 345 e quindi al di sotto del numero di unità previste in n° 371 dalla Delibera n. 30 del 19 ottobre 2016 ad oggetto: *"Completamento dell'approvazione del progetto di riorganizzazione di AIPo"*;
- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale di cui alla legge n. 68/1999;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006 e con le regole di contenimento della spesa;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. "Funzioni Locali" 21/05/2018, nonché il C.C.N.L. 17.12.2020 dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente competente, anche per quanto riguarda la modifica di cui al seguente punto n. 7 del deliberato;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità contabile, emesso ai sensi dell'art. 43 del vigente Regolamento di Contabilità e sottoscritto dal Dirigente del Settore Programmazione, Bilancio Ragioneria, Controlli;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti reso in data 17 febbraio 2022;

Tutto ciò premesso e per quanto sopra esposto, il Comitato di Indirizzo di AIPO, all'unanimità dei componenti,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni meglio specificate in premessa, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di AIPO per gli anni 2022 – 2024 – 1° Provvedimento, come da allegato **sub "A"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la consistenza organica del personale aggiornata, intesa come spesa potenziale massima annuale imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari ad € 12.008.599,49 per il triennio 2022-2024, come da prospetto allegato **sub "B"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale, e che la stessa trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio di previsione 2022 - 2024, approvato con delibera n. 42 del 17 dicembre 2021;
3. di dare atto che il presente piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente (art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165) con l'organizzazione generale degli uffici, approvata con delibere n. 25 del 14 luglio 2016 e n. 30 del 19 ottobre 2016;
4. di approvare la consistenza organica di personale a seguito della realizzazione del presente piano occupazionale per profili professionali e categorie, come da allegato **sub "C"** alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, allegato al presente atto, rispetta i limiti del *turn over* ed il tetto di spesa complessiva del personale relativa all'anno 2008, previsti dall'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006, come da prospetto di calcolo dimostrativo di cui all'allegato **sub "D"**, attestando altresì, per il triennio 2022-2024, sia il rispetto del contenimento della spesa di personale complessiva che il rispetto del limite di spesa per lavoro flessibile, di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;
6. di riservarsi di integrare/modificare il presente atto sulla base di nuove e motivate esigenze di natura organizzativa-gestionale, legate anche a trasferimenti di funzioni ad AIPO da parte di soggetti istituzionali, e/o per mutate condizioni normative legate al miglioramento delle possibilità assunzionali dell'Agenzia;
7. di avviare un approfondimento, in capo al nuovo Direttore, in merito ai carichi di lavoro dovuti anche ai nuovi progetti del PNRR ed alle necessità ed esigenze dei vari uffici, al fine di procedere ad una

eventuale rimodulazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, allegato al presente atto, tenuto conto anche delle esigenze derivanti dal trasferimento di nuove funzioni a favore dell’Agenzia;

8. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. rappresentative del comparto e della dirigenza, alla RSU aziendale e al Comitato Unico di Garanzia;
9. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;
10. di trasmettere il presente Piano triennale dei fabbisogni di Personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione sarà pubblicata sui Bollettini Ufficiali delle Regioni Piemonte, Lombardia, Emilia-Romagna e Veneto, nonché sul sito web dell’Agenzia Interregionale per il fiume Po.

IL PRESIDENTE

Irene Priolo

Il Segretario Verbalizzante
Filippo Cambareri