

PROVA A – NON ESTRATTA

Gli atti regolamentari dell’Agenzia sono adottati:

- Dal Nucleo di Valutazione.
- Dal Direttore e/o dal Comitato di Indirizzo.
- Dal Dirigente del settore cui la materia del regolamento afferisce.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti dell’Agenzia:

- E’ effettuato dal Dirigente delle Risorse Finanziarie
- E’ effettuato dal Collegio dei Revisori dei Conti
- E’ effettuato dalla sezione competente della Corte dei Conti

Il Servizio di Piena

- E’ una delle principali attività svolte dall’Agenzia, in determinati tratti fluviali.
- E’ una delle attività che, precedentemente svolta dall’Agenzia, è attualmente stata attribuita al Dipartimento della Protezione Civile.
- E’ funzione demandata ai Comuni.

Nell’assetto della organizzazione relativo alla sicurezza sul lavoro, chi esercita i poteri decisionali e di spesa?

- Il datore di lavoro.
- I dirigenti, responsabili delle attività lavorative.
- Il medico competente, addetto alla sorveglianza sanitaria.

Ai sensi del d.lgs. 81/2008, chi organizza il sistema di prevenzione e protezione all’interno dell’unità produttiva?

- L’Ispettorato del lavoro.
- Il datore di lavoro.
- L’istitutore.

L’inosservanza delle disposizioni di legge, da parte dei lavoratori, può comportare sanzioni disciplinari, ammende da 200 a 600 euro o l’arresto fino ad un mese?

- No, non esistono sanzioni per i lavoratori.
- Sì, può comportare tutti questi aspetti.
- Può comportare solo sanzioni disciplinari e ammende da 200 a 600 euro ma non l’arresto.

Ai sensi del d.lgs. 81/2008, quali obblighi deve osservare il lavoratore?

- Partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro.
- Apportare modifiche e miglioramenti ai dispositivi di protezione individuale.
- Tenere un comportamento irreprensibile fuori dell’orario di lavoro.

Ai sensi del d.lgs. 81/2008, il documento e la valutazione dei rischi in quale occasione vanno rielaborati?:

- In caso di modifiche significative del processo esecutivo.
- Esclusivamente in caso di nuove assunzioni.
- Entro il 31 dicembre di ogni anno.

Il POS è un documento che deve essere redatto:

- Dal Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (CSE).

PROVA A – NON ESTRATTA

- Dal Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione (CSP).
- Dal Datore di Lavoro dell'Impresa esecutrice delle opere.

La notifica preliminare:

- Deve sempre essere affissa in cantiere.
- Deve essere inviata alla sola A.S.L. competente entro 15 gg dall'inizio effettivo dei lavori.
- Deve essere comunicata agli Enti competenti contestualmente alla redazione del Verbale di Consegna dei Lavori.

Il dipendente pubblico come deve comportarsi in merito ad informazioni e notizie relative ad atti o operazioni amministrative in corso o non ancora conclusi?

- Non deve anticipare l'esito di decisioni o azioni proprie o altrui inerenti l'ufficio, al di fuori dei casi consentiti.
- Non esistono particolari aspetti ostativi nel divulgare le informazioni di qualsiasi genere.
- Può parlarne con discrezione alle persone fidate.

Secondo il codice di comportamento, il dipendente comunica la propria partecipazione ad associazioni ed organizzazioni al proprio dirigente:

- Esclusivamente se svolgono attività che possano interferire con quella del servizio di appartenenza.
- In nessun caso se le organizzazioni presentano carattere riservato.
- Esclusivamente se si tratta di adesione a partiti politici o sindacati.

Secondo il codice di comportamento, nell'ambito di un procedimento disciplinare, l'identità del dipendente che abbia segnalato situazioni di illecito nell'amministrazione:

- Non può essere rivelata senza il suo consenso.
- Non può essere rivelata in alcun caso.
- Può essere rivelata solo a seguito di istanza di accesso alla denuncia.

I provvedimenti di autorizzazione ambientale all'esecuzione di un'opera:

- Sono rilasciati esclusivamente dalle Soprintendenze ai Beni Ambientali.
- Sono esclusivamente rilasciati dagli enti delegati.
- Sono rilasciati dagli enti delegati, ma debbono essere trasmessi alle Soprintendenze ai Beni Ambientali che – nel termine di 60 gg – possono modificarli.

Il RUP di un'Opera Pubblica:

- È sempre il Responsabile dei Lavori ai sensi del D.Lgs. 81/08.
- Non può mai coincidere con il Responsabile dei Lavori ai sensi del D.Lgs. 81/08.
- Coincide con il Responsabile dei Lavori solo se in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08.

Le riserve:

- Debbono essere iscritte da parte dell'Impresa esecutrice, a pena di decadenza, nel Registro di Contabilità alla prima occasione successiva all'insorgenza della pretesa risarcitoria.
- Vengono fatte valere esclusivamente in Tribunale.
- Possono essere iscritte nel Registro di Contabilità in forma generica, salvo esplicitarle compiutamente prima dell'ultimazione dei lavori.

Secondo il D.Lgs. 50/2016, di norma, le fasi progettuali di un'Opera Pubblica sono:

- Progetto Preliminare, Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo.
- Progetto di Fattibilità tecnico-economica, Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo.
- Progetto di massima delle opere, Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo.

Il DURC:

- È il documento che certifica la regolarità contrattuale dell'impresa affidataria di un lavoro pubblico, precedentemente alla stipula del relativo atto.
- È il documento che certifica la regolarità del collaudo dell'opera eseguita da un'Impresa, ai fini del pagamento della rata di saldo.
- È il documento che certifica la regolarità contributiva di un'Impresa che esegue un lavoro pubblico, ai fini dei pagamenti dei corrispettivi ad essa spettanti.

Il Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016:

- Prevede l'adozione di un sistema informatico per la simulazione virtuale di ciò che sarà un'opera e come si comporterà durante la sua vita utile.
- Prevede l'adozione di un sistema informatico che consentirà di scongiurare il ricorso alle riserve da parte delle Imprese esecutrici dei lavori.
- Prevede l'adozione di un sistema informatico che consentirà la massimizzazione delle prestazioni di un edificio.

L'Impresa che intende partecipare ad una selezione pubblica per l'esecuzione di un lavoro:

- Deve possedere la qualificazione per la categoria e la classifica indicata nel bando di gara, rilasciata da una Società o Organismo di Attestazione.
- Deve possedere la qualificazione per la categoria e la classifica indicata nel bando di gara, come risultante dal CCIAA.
- Deve possedere la qualificazione per la categoria e la classifica indicata nel bando di gara, come risultante dal DURC.

In caso di Somma Urgenza chi può disporre l'esecuzione di opere?

- Il tecnico dell'Amministrazione competente che interviene prima sul luogo.
- Il Sindaco, nella sua qualità di Organo di Protezione Civile.
- Il Presidente di Regione.

PROVA B – NON ESTRATTA

Quali sono le Regioni che fanno parte dell'accordo costitutivo dell'Agenzia?

- Emilia Romagna – Piemonte – Valle d'Aosta – Lombardia – Veneto.
- Emilia Romagna – Piemonte – Lombardia – Veneto.
- Emilia Romagna – Piemonte – Liguria – Lombardia – Veneto.

Quali sono le funzioni dell'Agenzia?

- L'Agenzia, sulla base della pianificazione della programmazione delle singole Regioni, svolge le proprie funzioni e le proprie attività.
- L'Agenzia, sulla base della pianificazione delle disposizioni del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, svolge le proprie funzioni e le proprie attività.
- L'Agenzia sulla base della pianificazione dell'Autorità di bacino e della programmazione delle singole Regioni, svolge le proprie funzioni e le proprie attività.

Chi predispose la relazione gestionale sull'attività svolta e la relazione programmatica dell'Agenzia?

- Il Direttore.
- I dirigenti.
- Il Comitato Tecnico.

Quali sono i soggetti coinvolti nella gestione delle misure di sicurezza ?

- Il datore di lavoro – il dirigente – il preposto.
- Il datore di lavoro – il dirigente – il medico.
- Il dirigente – il medico – il preposto.

Il preposto ha compiti organizzativi, dispone di alcuni poteri disciplinari e coercitivi necessari per l'attuazione delle misure di sicurezza ed inoltre effettua verifiche di conformità sulle attrezzature.

Da chi è nominato ?

- Dalle Rappresentanze Sindacali Unitarie dei lavoratori (RSU).
- Dal datore di lavoro.
- Dai dirigenti.

il D.M. 161/2012:

- Regola la materia "terre e rocce da scavo".
- È un provvedimento abrogato dal D.Lgs. 50/2016.
- Si applica alle sole escavazioni in alveo.

I lavoratori possono essere incaricati di attuare alcune misure di emergenza quali: pronto soccorso, evacuazione dei lavoratori, prevenzione e lotta antincendio, gestione delle emergenze?

- Sì, possono essere nominati per gli aspetti sopra indicati.
- Solo per la evacuazione dei lavoratori e prevenzione e lotta antincendio.
- Solo per la gestione delle emergenze.

L'inosservanza delle disposizioni di legge, da parte dei lavoratori, può comportare sanzioni disciplinari, ammende da 200 a 600 euro o l'arresto fino ad un mese?

- No, non esistono sanzioni per i lavoratori.
- Sì, può comportare tutti questi aspetti.
- Può comportare solo sanzioni disciplinari e ammende da 200 a 600 euro ma non l'arresto.

PROVA B – NON ESTRATTA

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) da chi è designato?

- Dai lavoratori.
- Dai dirigenti.
- Dal datore di lavoro.

Ai sensi del d.lgs. 81/2008, per “dispositivo di protezione individuale” si intende:

- Le attrezzature dei servizi di soccorso e di salvataggio.
- I materiali per l'autodifesa e la dissuasione.
- Qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi durante il lavoro.

Il pubblico dipendente, può accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza?

- Si può accettarle.
- No non può accettarle.
- Può accettarle se sono inferiori ad un determinato importo.

Il dipendente cosa deve assicurare, per adempiere agli obblighi di trasparenza previsti in capo alle pubbliche amministrazioni?

- Mettere a disposizione ogni documento.
- Prestare la massima collaborazione nell'elaborazione, reperimento e trasmissione dei dati sottoposti all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.
- Non è un obbligo del dipendente, ma della dirigenza.

Il dipendente, utilizzando i mezzi di trasporto di servizio dell'Ente, può usarli anche per eventuali fini personali?

- No, il pubblico dipendente deve astenersi dall'utilizzo di mezzi di trasporto di servizio dell'Ente per fini personali.
- Sì, solo se l'uso è saltuario.
- Non ci sono particolari divieti per l'uso personale dei mezzi trasporto dell'Ente.

La disciplina delle varianti è specificata:

- Nell'art. 132 del Codice dei Contratti.
- Nel CSA di ogni opera.
- Dagli atti assunti dal Direttore dei Lavori.

La procedura di V.I.A.:

- È una procedura svolta esclusivamente dallo Stato.
- Viene regolamentata anche da leggi di livello Regionale.
- Non si applica in nessun caso alle opere di difesa dalle inondazioni.

Le procedure di autorizzazione ambientale:

- Sono normate solo ed esclusivamente dal D.Lgs. 152/06.
- Sono normate anche da singoli provvedimenti legislativi per ogni singola Regione.
- Sono normate dalla Costituzione.

PROVA B – NON ESTRATTA

Il RUP deve obbligatoriamente essere:

- Un dipendente della Stazione Appaltante, in possesso di determinati requisiti.
- Un dipendente pubblico, in possesso di determinati requisiti.
- Un soggetto esterno alla Stazione Appaltante, in possesso di determinati requisiti.

In un cantiere di un'opera Pubblica, al Direttore Operativo può essere affidata:

- La supervisione ed il controllo dell'esecuzione delle opere in c.a..
- La direzione dei lavori di una parte di opera di particolare difficoltà.
- La redazione di una perizia di variante.

Il D.Lgs. 50/2016:

- Entrerà in vigore il 19 aprile 2017.
- È entrato in vigore il 19 aprile 2016.
- Entrerà in vigore 30 gg. dopo la pubblicazione del suo Regolamento attuativo in via di redazione da parte dell'ANAC.

Il ricorso alla procedura di affidamento diretto di lavori, secondo il D. Lgs. 50/2016:

- È vietato categoricamente.
- È consentito, in via ordinaria, solo per importi di lavori < 40.000 €.
- È consentito solo in casi di estrema urgenza.

L'esclusione automatica delle offerte anomale:

- Può essere disposta in fase di gara d'appalto.
- Deve essere prevista nel bando di gara.
- Non può essere mai disposta, essendo procedura illegittima.

PROVA C - ESTRATTA

Quali sono le attività principali dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po?

- Attività di pianificazione sugli aspetti relativi alla sicurezza idraulica e alla tutela della qualità delle acque, finalizzata a recepire le Direttive Europee.
- Attività di progettazione ed esecuzione degli interventi sulle opere idrauliche di prima, seconda e terza categoria sull'intero bacino del fiume Po.
- Attività di controllo e vigilanza ambientale nel bacino del fiume Po, compreso gli aspetti di carattere sanzionatorio.

Quali sono gli Organi dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po ?

- Il Comitato d'indirizzo – il Direttore – il Collegio dei revisori.
- Il Segretario Generale – il Comitato Tecnico – il Comitato Istituzionale.
- Il Sindaco – la Giunta – Il Consiglio.

Il Direttore a chi sottopone la Relazione Programmatica delle attività dell'Agenzia ?

- Alla approvazione del Comitato d'indirizzo.
- Al Collegio dei Revisori dei Conti.
- Al Comitato Tecnico.

Qual è l'attuale norma di riferimento in merito alla sicurezza sul lavoro?

- Il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008.
- Il D. Lgs. n. 626 del 19 settembre 1994.
- Il D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006.

Chi è il responsabile delle seguenti attività obbligatorie: la valutazione dei rischi; la elaborazione del Documento di valutazione dei rischi (DVR); la designazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione?

- Il datore di lavoro.
- Gli addetti antincendio.
- Il medico competente, addetto alla sorveglianza sanitaria.

L'inosservanza delle disposizioni di legge, da parte dei lavoratori, può comportare sanzioni disciplinari, ammende da 200 a 600 euro o l'arresto fino ad un mese?

- No, non esistono sanzioni per i lavoratori.
- Sì, può comportare tutti questi aspetti.
- Può comportare solo sanzioni disciplinari e ammende da 200 a 600 euro ma non l'arresto.

Ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza, il medico competente può, sulla base delle risultanze delle visite mediche, esprimere giudizi sullo stato di idoneità del lavoratore:

- Sì, sempre.
- Esclusivamente con il consenso del lavoratore.
- Esclusivamente con il consenso del datore di lavoro.

Ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza, il "responsabile del servizio prevenzione e protezione" è designato:

- Dal Prefetto della provincia nel cui territorio è collocata l'unità produttiva.
- Dal preposto.
- Dal datore di lavoro.

PROVA C - ESTRATTA

Il PSC:

- Deve sempre essere redatto, per qualsiasi tipo di lavoro pubblico.
- Viene redatto solo se il RUP lo ritiene necessario.
- Deve essere obbligatoriamente redatto solo se ricorrono determinate condizioni stabilite per legge.

Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione:

- Non è obbligato a seguire corsi di aggiornamento, se è un dipendente pubblico.
- Deve possedere l'attestato di frequenza di uno specifico corso.
- Deve possedere l'attestato di frequenza di uno specifico corso, e seguire periodici aggiornamenti certificati.

Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici cosa definisce, ai fini dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001?

- Gli aspetti relativi agli orari, ai permessi ad alle ferie che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare.
- I doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare.
- Agli aspetti minimi di comportamento che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare, ai fini della loro sicurezza sul lavoro.

Il dipendente deve conoscere gli aspetti relativi al Piano anti corruzione dell'Ente?

- Sono aspetti che devono essergli comunicati personalmente dal suo superiore gerarchico, riguardanti solo i suoi aspetti lavorativi.
- Sì, il dipendente deve conoscere gli aspetti relativi al Piano anti corruzione dell'Ente.
- È facoltativo conoscerli.

Secondo il codice di comportamento, il dipendente:

- Non può in alcun caso accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità.
- Può accettare regali o altre utilità d'uso di modico valore solamente se effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia.
- Può in ogni caso accettare regali o altre utilità per altri, ma non per sé.

I compiti e le competenze dell'Ufficio di Direzione dei Lavori sono regolati:

- Dal D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.
- Dal D.P.R. 207/2010, sino all'entrata in vigore di apposito Regolamento ANAC.
- Dal D.P.R. 207/2010.

il D.M. 161/2012:

- Regola la materia "terre e rocce da scavo".
- È un provvedimento abrogato dal D.Lgs. 50/2016.
- Si applica alle sole escavazioni in alveo.

PROVA C - ESTRATTA

Il RUP di un'opera pubblica:

- Deve assumere anche i compiti di Progettista e Direttore dei Lavori dell'opera.
- Non può mai assumere anche i compiti di Progettista e Direttore dei Lavori dell'opera.
- Può, nei casi consentiti dal Regolamento ANAC, assumere anche i compiti di Progettista e Direttore dei Lavori dell'opera.

La redazione di una perizia di variante è un compito:

- Dell'impresa esecutrice.
- Del Direttore dei lavori.
- Del Progettista dell'opera.

Il BIM:

- È un procedimento di calcolo automatico dei computi metrici.
- È uno strumento di condivisione delle informazioni fra i vari soggetti che concorrono alla progettazione e realizzazione di un'Opera Pubblica.
- È uno strumento informatico che consente la massimizzazione delle prestazioni di un edificio.

Il Giornale dei Lavori:

- È un documento redatto dall'Impresa Esecutrice, per le sue necessità interne.
- È un documento tenuto dalla D.L., nel quale si registrano quotidianamente tutte le notizie relative all'andamento del cantiere.
- È un documento la cui tenuta è facoltativa.

Il D.Lgs. 50/2016:

- Ha espressamente vietato il ricorso alla procedura cosiddetta di "Appalto Integrato".
- Ha confinato il ricorso alla procedura cosiddetta di "Appalto Integrato" ai soli casi di stabiliti.
- Ha finalmente introdotto il ricorso alla procedura cosiddetta di "Appalto Integrato".

Propedeuticamente alla stipula di un contratto, l'Amministrazione deve manifestare, per mezzo di un atto:

- La specifica volontà di contrarre.
- La disponibilità economica all'impegno della relativa spesa.
- Tutt'e due le precedenti.