

Avviso di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Junior, per gli uffici della sub area Lombardia orientale.

Parma, 2 FEB. 2012

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 Dirigente Junior per gli uffici della sub area Lombardia orientale, indicativamente Cremona e/o Mantova. Questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 d.lgs. 165/2001.

Il posto prevede attualmente una retribuzione lorda pari a quella prevista dal Contratto Collettivo di Lavoro Dirigenti Area II sottoscritto il 3 agosto 2010, vale a dire, per la parte fissa uno stipendio tabellare di € 43.310,93, comprensivo di tredicesima mensilità, e una retribuzione di posizione da corrispondere in relazione ai criteri generali di parametrizzazione adottati con Determina n. 1189 del 19 giugno 2009, oltre alla eventuale retribuzione di risultato determinata in base al sistema di valutazione in essere presso Aipo e ad altri emolumenti dovuti per legge e/o per contratto.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

La copertura del posto sarà disposta a condizione che la procedura prevista dall'art. 34 bis d.lgs. 165/2001 dia esito negativo e che sussistano le condizioni di legge.

La partecipazione alle selezioni indette da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, non possono comunque essere ammessi coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

- b) cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti agli altri paesi dell'Unione Europea); sono fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174;
- c) età non inferiore ai 18 anni;
- d) idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente autorità sanitaria;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

- g) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso contrario è necessario specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie) per i reati che impediscono l'accesso alla pubblica amministrazione;
- h) assenza di destituzioni o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di decadenza da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione.
- i) patente di categoria B;

2. Requisiti specifici:

- a) essere in possesso di una delle seguenti lauree:
 - laurea magistrale in ingegneria civile (classe LM23);
 - laurea magistrale in ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe LM35);
 - laurea specialistica in ingegneria civile (classe 28/S);
 - laurea specialistica in ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe 38/S).
- b) abilitazione alla professione di ingegnere;
- c) nonché trovarsi in una delle seguenti ulteriori condizioni:
 - essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni ed aver svolto almeno 5 anni di effettivo servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
 - essere dipendente di ruolo con qualifica dirigenziale in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, d.lgs. 165/2001, muniti del diploma di laurea di cui alla lettera a) ed aver svolto per almeno 2 anni le funzioni dirigenziali;
 - aver maturato esperienza lavorativa per almeno 5 anni negli ultimi 6, presso società o soggetti privati in attività riconducibili ai settori connessi alle funzioni istituzionali di Aipo, debitamente documentata.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.lgs 27/1/1992 n. 115.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso all'impiego, in Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza;
- possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 07/02/1994 N. 174).

Per tutti i candidati i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina a dipendente comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e/o la decadenza della nomina.

SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno compilare esclusivamente il modulo di domanda di ammissione pubblicato in Internet all'indirizzo www.agenziapo.it nella sezione "Bandi di concorso e incarichi" (Allegato 1 al presente avviso).

La domanda deve essere inviata entro le ore 12 del 26 marzo 2012.

La domanda, debitamente sottoscritta, senza necessità di autentica, deve essere presentata direttamente o indirizzata a mezzo raccomandata, pena esclusione dalla procedura selettiva, all'Agenzia Interregionale per il Fiume Po, Strada Garibaldi 75, 43121 Parma.

La busta contenente la domanda di ammissione, unitamente a copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà riportare sulla facciata in cui è indicato l'indirizzo la seguente dicitura: **"contiene domanda per selezione pubblica Dirigente Junior"**.

La domanda di ammissione alla selezione potrà essere, altresì, validamente trasmessa per via telematica, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia. In particolare, sono ricevibili le domande trasmesse dal candidato a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ed inviate alla seguente casella di posta certificata di Aipo: protocollo@cert.agenziapo.it specificando nell'oggetto la frase "domanda di selezione per Dirigente Junior".

Non sarà, pertanto, ritenuto valido – con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva in oggetto - l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La data e l'ora di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo della sede legale dell'Agenzia sita in Strada Garibaldi n. 75, 43121 Parma.

Per le domande spedite con posta elettronica certificata farà fede la data di invio della mail di trasmissione della domanda di selezione stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'eventuale avviso di ricevimento.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande, pur spedite in tempo utile, ma pervenute all'Agenzia dopo il giorno 30 marzo 2012.

Nella domanda (Allegato 1) i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza;
- b) l'eventuale recapito, cellulare e indirizzo e-mail al quale si desidera possano essere trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso, impegnandosi, fin d'ora, a comunicare al responsabile del procedimento eventuali variazioni;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ed il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- d) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire che in corso di nomina sarà accertata direttamente dal medico competente ex D.lgs 81/2008;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali;
- h) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i) il possesso del titolo di studio previsto dal bando;
- j) il possesso dell'abilitazione alla professione di ingegnere;
- k) il possesso di una delle condizioni di cui al paragrafo "Requisiti specifici";
- l) la scelta, ai fini della verifica della conoscenza di base di una lingua straniera, tra l'inglese o il francese;
- m) gli eventuali titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/94;

- n) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame allegando apposita certificazione che attesti la necessità di tale agevolazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- o) la dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 30/6/2003 n. 196 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- p) l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia e da tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione in qualità di norme speciali;
- q) di consentire a sottoporsi a visita medica al fine di verificare la propria idoneità allo svolgimento della mansione ex D.lgs 81/2008;
- r) di essere in possesso della patente di categoria B.

I dati richiesti sono obbligatori per la procedura di selezione. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non viene ritenuta valida e non darà diritto all'ammissione alla selezione.

La domanda di ammissione sarà ricevuta nel rispetto del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. e ii., con particolare riguardo alle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. A tal proposito si rammenta che la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- oppure
- deve essere sottoscritta e presentata, anche tramite servizio postale o terzi, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto affermato dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Agenzia si impegna ad utilizzare i dati forniti per tutti gli adempimenti connessi alla stessa procedura ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

L'Agenzia provvederà alla verifica dell'idoneità alle mansioni come previsto dal vigente contratto di lavoro.

Non sarà sanabile e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione (oltre a quanto già precedentemente previsto):

1. la spedizione o la consegna della domanda di ammissione alla selezione con data e ora posteriore rispetto alla scadenza indicata nell'avviso;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
4. la mancata indicazione dei requisiti specifici prescritti dal bando.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle dichiarazioni previste, al di fuori dei casi contemplati nel precedente paragrafo, potrà essere sanata dal candidato, anche a mezzo fax, con specifica richiesta di regolarizzazione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine espressamente specificato nella richiesta di regolarizzazione e comunque non oltre l'ora indicata per la prova d'esame, determinerà l'automatica esclusione dalla selezione stessa.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITA' E CONTENUTI DELLE PROVE D'ESAME

I. SELEZIONE

La prima prova scritta, a contenuto teorico-pratico, è costituita:

1. dalla redazione di un elaborato e/o da domande a risposta sintetica su una o più delle seguenti materie:
 - codice dei contratti pubblici: D.lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii.;
 - regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici: DPR 207/2010 e ss.mm. e ii.;
 - D.M. 145/2000, capitolato generale d'appalto;
 - T.U. in materia di espropriazione per pubblica utilità approvato con DPR 327/2001 e ss.mm. e ii.;
 - T.U. delle disposizioni di legge sulle acque e gli impianti elettrici (R.D. n. 1775/33); L.R. Lombardia 26/2003 e ss.mm. e ii.; R.R. Lombardia 2/2006;
 - D.lgs. 81/2008;
 - D.lgs. 152/2006;
 - Piano di assetto idrogeologico del bacino del fiume Po – approvato con delibera del Comitato Istituzionale dell'Autorità di bacino del fiume Po n. 1 del 11/5/1999 e ss.mm. e ii.
2. dalla predisposizione di studi di fattibilità e/o nella valutazione di problemi tecnico-idraulici e nella individuazione delle soluzioni ottimali sotto il profilo tecnico ed amministrativo, con particolare riferimento alla rete idrografica naturale e/o nella impostazione di uno o più elaborati progettuali inerenti le materie di seguito elencate:

- soluzioni progettuali per opere di difesa idraulica, in particolare arginature, problemi di stabilità e sicurezza;
- conoscenza di tipologie costruttive e tecnologiche nel settore delle opere di difesa del suolo;
- progetti di manutenzione e/o regimazione dei corsi d'acqua;
- costruzioni idrauliche ed opere di laminazione delle piene;
- modellazione fisica e modellazione matematica per lo studio di problemi inerenti il bacino del Po.

La seconda prova scritta, volta a valutare le capacità manageriali-gestionali del candidato, consisterà nella redazione di un elaborato di dettaglio su uno o più dei seguenti argomenti:

- il processo di pianificazione, programmazione e realizzazione per gli interventi a difesa del suolo;
- il finanziamento di un'opera di difesa del suolo: dallo stanziamento alla liquidazione – il rapporto con la struttura di bilancio e ragioneria;
- la gestione del personale: organizzazione, incentivazione e valutazione in una amministrazione quale è Aipo;
- i rapporti con gli stakeholders nella realizzazione di un'importante opera infrastrutturale di difesa del suolo.

La prova orale sarà costituita da un colloquio individuale sulle materie oggetto delle prove scritte e tendente a valutare complessivamente le competenze tecnico-professionali e organizzative-gestionali del candidato rispetto alla posizione da ricoprire, nonché la conoscenza dei seguenti riferimenti normativi:

- conoscenze di base del diritto pubblico ed amministrativo, in particolare: le istituzioni e le attribuzioni delle regioni, gli atti amministrativi, le norme sul procedimento amministrativo e l'accesso agli atti (legge 241/1990 e ss.mm. e ii.);
- elementi di contabilità pubblica;
- disciplina del rapporto di pubblico impiego (d.lgs. 165/2001 e ss. Mm. e ii.);
- responsabilità disciplinare dei dirigenti pubblici;
- elementi di diritto penale, limitatamente ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

Nell'ambito dello svolgimento della prova orale sarà verificata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di base di una lingua straniera (inglese o francese).

Si fa presente che le materie su indicate non esauriscono la prova d'esame, in quanto il colloquio potrà essere rivolto anche all'accertamento delle conoscenze di carattere generale.

La valutazione di ciascuna prova è espressa in trentesimi. I candidati ammessi alla selezione saranno convocati a sostenere entrambe le prove scritte, tuttavia saranno corretti gli elaborati della seconda prova scritta solo per coloro che abbiano ottenuto nella prima prova scritta una votazione di almeno 21/30. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella seconda prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione delle due prove scritte con quella conseguita nella prova orale.

II. PROVA PRESELETTIVA

Nel caso pervenga un numero ragguardevole di domande di ammissione alla selezione potrà essere effettuata, a giudizio insindacabile della commissione, una prova preselettiva. La comunicazione della data e dell'orario della prova suddetta verrà pubblicata sul sito dell'Agenzia.

L'eventuale prova preselettiva verrà svolta dalla commissione esaminatrice, anche tramite il supporto di un soggetto esterno specializzato, e consisterà in un test a risposta multipla predeterminata finalizzato all'accertamento delle conoscenze di base nelle materie per le prove d'esame. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che nella preselezione avranno ottenuto il punteggio minimo di 24/30 o equivalente e che si siano utilmente collocati nelle prime 40 posizioni, nonché i candidati in posizione di pari merito con l'ultima.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto ai soli fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

III. PRECISAZIONI ULTERIORI

La sede, il giorno e l'ora di svolgimento della prova scritta e dell'eventuale prova preselettiva, saranno pubblicati sul sito Internet www.agenziapo.it nella sezione "Bandi di concorso e incarichi".

Il presente avviso ha valore di convocazione alla prova scritta a tutti gli effetti per tutti i candidati che presenteranno istanza di partecipazione e non siano stati esclusi dalla presente procedura selettiva, con provvedimento motivato e pubblicato sul sito Internet www.agenziapo.it nella sezione "Bandi di concorso e incarichi" prima della prova stessa.

In particolare saranno pubblicate nel sito le seguenti indicazioni:

- a) l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e alla prove orale, nonché all'eventuale prova preselettiva;
- b) la sede, la data e l'ora delle prove, con almeno 15 giorni di tempo prima delle stesse.

L'eventuale non ammissione sarà comunicata ai candidati, tramite posta elettronica, se l'indirizzo sarà reso disponibile nella domanda di partecipazione alla selezione. Non sono previste altre forme di comunicazione scritta.

Le prove d'esame non avranno luogo nei giorni festivi e negli altri giorni di festività religiose per le quali si applica il divieto ai sensi delle norme in vigore.

Per sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e nell'ora comunicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

Durante le prove preselettiva ed orale, non sarà ammessa la consultazione di alcun testo, mentre durante la seconda prova scritta sarà ammessa la consultazione del solo "Manuale dell'ingegnere". Non sarà consentito, inoltre, utilizzare telefoni cellulari né altro materiale elettronico o informatico (palmari, ecc..).

L'eventuale utilizzo di materiale non consentito, riscontrato dalla Commissione esaminatrice, comporterà l'immediata esclusione dalla prova selettiva.

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle elencate di seguito:

- Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Gli orfani di guerra;
- Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- I feriti in combattimento;
- Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- Gli invalidi ed i mutilati civili;
- I militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori la commissione giudicatrice rimetterà gli atti all'Amministrazione, che provvederà alla loro approvazione.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base ai punti ottenuti nelle prove scritte e nel

colloquio da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente e avrà durata triennale.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Agenzia.

Dalla data di pubblicazione della stessa decorreranno i termini per le eventuali impugnative. I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi e nei limiti delle norme in vigore.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Amministrazione, per la copertura di posti vacanti inseriti nell'atto di ricognizione del fabbisogno di personale, nel rispetto della normativa vigente al momento dell'utilizzo.

I candidati vincitori che, a seguito di convocazione, rinunceranno all'assunzione proposta verranno cancellati dalla graduatoria.

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia : www.agenziapo.it - Sezione "Bandi di concorso e incarichi".

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AL FINE DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Nel rispetto dello stretto ordine di collocazione in graduatoria, l'amministrazione procederà alla stipulazione del contratto individuale costitutivo del rapporto di lavoro, dopo la verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando per la nomina. Nel caso in cui, dalla verifica effettuata sulle dichiarazioni rese emergano difformità rispetto a quanto dichiarato e venga a mancare uno dei requisiti richiesti per l'accesso, il candidato sarà escluso dalla graduatoria. In ogni caso, prima della stipulazione del contratto il candidato, nei termini previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamata dall'art. 53 del decreto legislativo 165/01. In caso contrario, unitamente agli altri documenti, egli dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'Agenzia.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini previsti dal C.C.N.L. vigente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati obbligatori forniti dai concorrenti ed acquisiti durante il procedimento amministrativo saranno raccolti presso il Settore Amministrazione Finanze e Controllo - Ufficio Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo. Il responsabile dei dati è il Direttore dell'Aipo, ing. Luigi Fortunato.

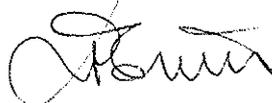
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Funzionario Amministrativo, rag. Simona Nocente e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di pubblicazione sul sito Internet dell'Agenzia dell'elenco dei candidati ammessi/esclusi alla pubblica selezione.

NORME VARIE E RICHIAMI

L'amministrazione a proprio insindacabile giudizio e con atto motivato ha la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza dell'avviso, di modificarne o integrarne il contenuto nonché di revocare la selezione stessa. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contrattuali, legislative e regolamentari vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Il Direttore
Dott. ing. Luigi Fortunato



*per eventuali informazioni:
Settore Amministrazione Finanza e Controllo
Risorse Umane
c.a. dott.ssa Laura Lenzi
telefono: 0521 797263
e-mail: laura.lenzi@agenziapo.it
dalle ore 9:00 alle ore 13:00*